

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.ก.) กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓

วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมนพบุรีศรีนครพิงค์เชียงใหม่ ชั้น ๓ อาคารอำนวยการ ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่

คณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.ก.) กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ที่เข้าร่วมประชุม

๑. นายเจริญฤทธิ์ สงวนสัตย์	ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่	ประธานการประชุม
	หัวหน้ากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑	
๒. นายวิรุฬ พรรณเทวี	รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่	
	(กรรมการและเลขานุการกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ที่กระทรวงมหาดไทยแต่งตั้ง)	
๓. นายสิทธิชัย จินดาหลวง	(แทน) ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง	
๔. นายเฉลิมพล มั่งคั่ง	(แทน) ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	
๕. นายชัยณรงค์ วงศ์ใหญ่	(แทน) ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน	
๖. นางอารีย์ แสนสม	(แทน) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน	
๗. นางสาววราศิณี สุนทร	(แทน) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่	
๘. นายพิเดช จันทรศิริ	(แทน) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน	
๙. นางปรีชา ปานพรหม	ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงใหม่	
๑๐. นางสาวณิชาภัฏจน์ กัลยรัตน์ศิริ	คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน	
๑๑. นายปรารภ ลิไธสง	พาณิชย์จังหวัดลำปาง	
๑๒. นายศักดิ์ชัย คุณานุวัฒน์ชัยเดช	ปลัดจังหวัดลำพูน	
๑๓. นางรุ่งตะวัน หุตามัย	(แทน) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่	
๑๔. นายเจริญฐานรักษ์ ธีรเรียบ	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดแม่ฮ่องสอน	
๑๕. นางชลีพร โยธาวุฒิ	(แทน) อุตสาหกรรมจังหวัดลำปาง	
๑๖. นายณัฐชัย ชีวะศิริ	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดลำพูน	
๑๗. นางสุพัตรา เหลืองอภิชน	(แทน) นายกเทศมนตรีนครเชียงใหม่	
๑๘. นางยสมพร วัฒ	(แทน) นายกเทศมนตรีตำบลบ่อแก้ว จังหวัดลำปาง	
๑๙. นางสาวสุทธินี สุริยกุล ณ อยุธยา	(แทน) นายกเทศมนตรีเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน	
๒๐. นายชัยรัตน์ ทองใบ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลร่องเคาะ จังหวัดลำปาง	
๒๑. นายชัยวัฒน์ ประเสริฐ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงกานต์ จังหวัดลำพูน	
๒๒. นายสันติ ไชยวงศ์	(แทน) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง จังหวัดแม่ฮ่องสอน	
๒๓. นางศิริพร ตันติพงษ์	ประธานสภาอุตสาหกรรมภาคเหนือกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑	
๒๔. นายอินสม ปัญญาโสภา	ผู้แทนภาคประชาสังคม จังหวัดเชียงใหม่	
๒๕. นางสาวทัศนีย์ ยะจา	ผู้แทนภาคประชาสังคม จังหวัดเชียงใหม่	
๒๖. นางทิพวารี ศิริวรรณ	ผู้แทนภาคประชาสังคม จังหวัดลำปาง	
๒๗. ร้อยตรี ชัย วงศ์ตระกูล	ผู้แทนภาคประชาสังคม จังหวัดลำปาง	
๒๘. นายเอกอาทิตย์ สิทธิชัยวงศ์	(แทน) ผู้แทนภาคประชาสังคม จังหวัดลำพูน	
๒๙. นางอรพินธ์ อิก้าเหน็ด	(แทน) ผู้แทนภาคประชาสังคม จังหวัดลำพูน	
๓๐. นายชูชีพ พงษ์ไชย	หัวหน้าสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
		/๓๑. นายบำรุง...

๓๑. นายบำรุง สังข์ขาว	หัวหน้าสำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๒. นายคมกริช เจริญพัฒนสมบัติ	หัวหน้าสำนักงานจังหวัดลำปาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๓. นายโกสินทร์ นิยะกิจ	(แทน) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดลำพูน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.ก.) กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ดิดการกิจ

- | | |
|--|---------------------------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง | |
| ๒. นายกเทศมนตรีเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน | |
| ๓. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหางดง จังหวัดเชียงใหม่ | |
| ๔. ประธานหอการค้ากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ | |
| ๕. นายสถาพร ศรีวันขึ้น | ผู้แทนภาคประชาสังคม จังหวัดแม่ฮ่องสอน |
| ๖. นางอาภรณ์ แสงโชติ | ผู้แทนภาคประชาสังคม จังหวัดแม่ฮ่องสอน |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-------------------------------|--|
| ๑. นายณรงค์ ตานาววัฒน์ | หัวหน้าคณะทำงานภายใต้คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาคเหนือ |
| ๒. นายอาทร พิมชะนก | สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ |
| ๓. นายพงศ์พัฒน์ ขัตติพันธุ์ | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดเชียงใหม่ |
| ๔. นายสมชาย เอื้อวงศ์ชัย | หอการค้าจังหวัดเชียงใหม่ |
| ๕. นายภพลทอง ท้าวยศ | แขวงทางหลวงชนบทเชียงใหม่ |
| ๖. นางธนาภรณ์ เจริญสุข | ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑ |
| ๗. นางสาวปทุม กาวิละ | สำนักงานพาณิชย์จังหวัดเชียงใหม่ |
| ๘. นายสมคิด ปัญญาดี | สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเชียงใหม่ |
| ๙. นายเชาว์ ดีพิน | สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๖ เชียงใหม่ |
| ๑๐. นางกษมา ประสงค์เจริญ | วิทยาลัยนาฏศิลป์เชียงใหม่ |
| ๑๑. นายพงษ์ธรชัย ไสสอาด | สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) |
| ๑๒. นายประภัสสร วงศ์รักษา | สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานที่ ๑๙ เชียงใหม่ |
| ๑๓. นายไชยธรรม ปัญญา | แขวงทางหลวงชนบทเชียงใหม่ |
| ๑๔. นางสาวมนัสวี ไทยภิรมย์ | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดเชียงใหม่ |
| ๑๕. นางสาววิมลวรรณ กลั่นกลิ่น | คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ |
| ๑๖. นางสาวศรัณญา ชัยแสง | คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ |
| ๑๗. นางสาวปรีชาพร เจริญภักดี | คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ |
| ๑๘. นางสาวสุภาพรณ ไชยวรรณ | คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ |
| ๑๙. นายวุฒิชัย คำดี | สำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ |
| ๒๐. นางสุรัสวดี วรวิมลพุดพงษ์ | สำนักงานเกษตรจังหวัดเชียงใหม่ |
| ๒๑. นางสาวปาริชาติ กุณะแสงคำ | ศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ |
| ๒๒. นายวิญญู ศักดาพร | ศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ |
| ๒๓. นางสาวจิตราดา บุญเฉลย | สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ |
| ๒๔. ผศ.ดร.ชุตินันต์ สละทอง | มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ วิทยาเขตแม่ฮ่องสอน |
| ๒๕. นางประภาภรณ์ อนุกุล | สำนักงานท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดแม่ฮ่องสอน |
| ๒๖. นายธีระศักดิ์ คำห้าง | สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓ สาขาลำปาง |
| ๒๗. นางสุกัลณี เสนานุช | สำนักงานพาณิชย์จังหวัดลำปาง |
| ๒๘. นางสาวอำพัน ใจอินตา | สำนักงานจังหวัดลำปาง |

๒๙. นายณรงค์ ทาอุปรงค์
๓๐. นายวีระชัย ประเสริฐโส
๓๑. นางสาวดวงกมล โกศลกาญจน์
๓๒. นางสาวอัจฉรา คำมูล
๓๓. นางสาวสุวิไล ทองทัพ
๓๔. นางสาวสุภามาส ใจวงศ์
๓๕. นางสาวพลอยไพลิน คำชัยภูมิ
๓๖. นางสาวปรารถนา เขตบรรพต
๓๗. นางสาวกนกจันทร์ ขวานนท์
๓๘. นายภาณุวัฒน์ คำนิมิต
๓๙. นางสาวทัศนลักษณ์ บุญลิขิต
๔๐. นางสาวอมรรัตน์ พลheim
๔๑. นายณัฏฐกร ใจพรม
๔๒. นางศันสนีย์ ไชยชนะ
๔๓. นางสาววิภารัตน์ ธนิศร

สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดลำพูน
กลุ่มยุทธศาสตร์การพัฒนาภาคเหนือ
กลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
กลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
กลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
กลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
กลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
กลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
กลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
กลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
กลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
กลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
กลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
กลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
กลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
กลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

เริ่มประชุมเวลา

๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายเจริญฤทธิ์ สงวนสัตย์
หัวหน้ากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
ประธานการประชุม

การประชุมคณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.ก.)
กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ในวันที่ ... เป็นการประชุมเรื่องเร่งด่วนสำคัญ ครั้งที่
๒/๒๕๖๓ มีระเบียบวาระการประชุมสำคัญ ดังนี้

๑) สรุปผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
ของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑.๑ สรุปผลการโอนเปลี่ยนแปลงโครงการฯ ของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือ
ตอนบน ๑ ต่อ อ.ก.บ.ภ.ภาคเหนือ

๑.๒ สรุปโครงการที่นำเข้าพระราชบัญญัติโอนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

๑.๓ ผลการเบิกจ่าย/สถานะโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี
ของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒) โครงการที่ขอยกเลิก ภายใต้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๓ ของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

๓) การปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อรองรับสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
(COVID-๑๙)

๔) การตอบข้อหารือการมอบอำนาจในการดำเนินการตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕) รายงานผลการตรวจสอบการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างศักยภาพ
การผลิตกาแฟล้านนาคุณภาพในพื้นที่ภาคเหนือตอนบน ๑

/๖) การตรวจสอบ...

- ๖) การตรวจสอบความพร้อมโครงการพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม
- ๗) แจ้งการแก้ไขคำผิดอันเกิดจากการพิมพ์เอกสารของรายงานงบประมาณที่ได้รับอนุมัติหรือได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณ
- ๘) ข้อเสนอของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สภาผู้แทนราษฎร และข้อเสนอของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ วุฒิสภา
- ๙) ร่างเบื้องต้นขั้นตอนการนำเสนอร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อสภาผู้แทนราษฎร
- ๑๐) นโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผนจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๑๑) การโอนทรัพย์สินของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
- ๑๒) การขอยืมทรัพย์สินของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ประเภท ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๒
- ๑๓) การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการภายใต้แผนปฏิบัติราชการ ประจำปี ของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๑๔) การพิจารณาใช้โครงการสำรอง (Y๒) ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของกลุ่มจังหวัดกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
- ๑๕) การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการสำรอง (Y๒) ตามแผนปฏิบัติ ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของกลุ่มจังหวัดกลุ่มจังหวัดภาคเหนือ ตอนบน ๑

ระเบียบวาระที่ ๒

นางสาวดวงกมล โกศลกาญจน์
ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์
กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการ ก.บ.ก. กลุ่มจังหวัด
ภาคเหนือตอนบน ๑ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓

กลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ได้จัดทำรายงาน การประชุมคณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.ก.) กลุ่มจังหวัด ภาคเหนือตอนบน ๑ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วยรายงานการประชุม จำนวน ๒๘ หน้า โดยมีหนังสือแจ้งไปยังคณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัด แบบบูรณาการ (ก.บ.ก.) กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ และเผยแพร่ในเว็บไซต์ ของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ www.osmnorth-n๑.moi.go.th เรียบร้อยแล้ว

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.ก.) กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง เพื่อทราบ

๓.๑ สรุปผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๓.๑.๑ สรุปผลการโอนเปลี่ยนแปลงโครงการฯ ของกลุ่มจังหวัด ภาคเหนือตอนบน ๑ ต่อ อ.ก.บ.ก.ภาคเหนือ

/นางสาว...

นางสาวดวงกมล โกศลกาญจน์
ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์
กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.)
ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ มีมติเห็นชอบ
หลักเกณฑ์การเปลี่ยนแปลงโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๓ ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัดและการใช้เงินเหลือจ่าย

กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ได้ขอความเห็นชอบการขอ
โอนเปลี่ยนแปลง รายละเอียดกิจกรรมภายใต้โครงการกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑๐ โครงการ วงเงินรวม ๑๔๘,๗๕๓,๙๕๐ บาท
(หนึ่งร้อยสี่สิบแปดล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นสามพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งได้ผ่านความเห็น
ชอบจากคณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.ก.) กลุ่ม
จังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓ และ
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓ แล้ว

สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาคเหนือ
(อ.ก.บ.ภ.) ได้นำเสนอการขอโอนเปลี่ยนแปลงโครงการและงบประมาณรายจ่ายของ
กลุ่มจังหวัดต่อ รองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) ประธานอนุกรรมการฯ แล้ว
ซึ่งได้รับทราบ และให้ความเห็นชอบการโอนเปลี่ยนแปลงโครงการและงบประมาณ
ดังกล่าว ดังนี้ (๑) รับทราบการเปลี่ยนแปลงโครงการและงบประมาณที่ไม่กระทบ
ต่อแผนปฏิบัติราชการ ฯ จำนวน ๕ โครงการ งบประมาณ ๘๘,๓๙๓,๖๕๐ บาท
(แปดสิบบแปดล้านสามแสนเก้าหมื่นสามพันหกกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) (๒) เห็นชอบให้
เปลี่ยนแปลงโครงการและงบประมาณที่กระทบต่อแผนปฏิบัติราชการ ฯ จำนวน
๒ โครงการ งบประมาณ ๒๕,๖๑๑,๔๐๐ บาท (ยี่สิบห้าล้านหกแสนหนึ่งหมื่น
หนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) (๓) ไม่เห็นชอบให้เปลี่ยนแปลงโครงการและงบประมาณ
ที่กระทบต่อแผนปฏิบัติราชการฯ งบปกติ จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ
๔,๘๕๓,๘๐๐ บาท (สี่ล้านแปดแสนห้าหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน) และ
(๔) ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงโครงการได้ จำนวน ๒ โครงการ งบประมาณ
๒๙,๘๙๕,๑๐๐ บาท (ยี่สิบเก้าล้านแปดแสนเก้าหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

มติที่ประชุม

รับทราบสรุปผลการโอนเปลี่ยนแปลงโครงการฯ ของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
ต่อ อ.ก.บ.ภ.ภาคเหนือ

๓.๑.๒ สรุปโครงการที่นำเข้าพระราชบัญญัติโอนงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

นางสาวดวงกมล โกศลกาญจน์
ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์
กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

๑) คณะรัฐมนตรีได้มีมติในคราวประชุมเมื่อวันที่
๗ เมษายน ๒๕๖๓ เห็นชอบหลักเกณฑ์และแนวทางการโอนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ พร้อมปฏิทินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๓ ของหน่วยรับงบประมาณไปใช้จ่ายในการดำเนินการแก้ไขปัญหา
และเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
(COVID-19) /ปัญหาภัยแล้ง/ปัญหาภัยพิบัติอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในช่วงเวลาที่เหลือ

/ของปีงบประมาณ...

ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามที่สำนักงานงบประมาณเสนอโดยกำหนดเป้าหมายให้หน่วยรับงบประมาณเสนอวงเงินการโอนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของวงเงินคงเหลือที่ไม่มีข้อผูกพันโดยใช้หลักเกณฑ์และแนวทางการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒) กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ได้แจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง และผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน ตามหนังสือ กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๒๗.๖ (ชม)/ว ๑๘๗ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ให้พิจารณาโครงการ/กิจกรรมหรือรายการใดที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ได้รับผลกระทบไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) โครงการที่หมดความจำเป็นหรือได้รับงบประมาณจากแหล่งอื่นดำเนินการแล้ว

๓) โดยมีโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จำนวน ๓ โครงการ ๘ กิจกรรม และโครงการที่หมดความจำเป็นหรือได้รับงบประมาณจากแหล่งอื่นดำเนินการแล้ว จำนวน ๑ โครงการ ๒ กิจกรรม ได้นำเข้าพระราชบัญญัติโอนงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามหลักเกณฑ์และแนวทางการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๔ โครงการ จำนวนเงิน ๔๔,๘๐๔,๗๐๐ บาท (สี่สิบล้านแปดแสนสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) แบ่งเป็น งบลงทุน จำนวน ๒๔,๗๑๗,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) และงบดำเนินงาน จำนวน ๒๐,๐๘๗,๗๐๐ บาท (ยี่สิบล้านแปดแสนเจ็ดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) โดยสำนักงานงบประมาณ ได้นำเข้าพระราชบัญญัติโอนงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓

มติที่ประชุม

รับทราบสรุปโครงการที่นำเข้าพระราชบัญญัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

๓.๑.๓ ผลการเบิกจ่าย/สถานะโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

นางสาวดวงกมล โกศลกาญจน์
ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์
กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

ผลการเบิกจ่ายในภาพรวมทั้งสิ้น ๖,๐๖๘,๓๘๘.๓๑ บาท (หกล้านหกหมื่นแปดพันสามร้อยแปดสิบบาทสามสิบบาทสามเซ็นต์สตางค์) คิดเป็น ๕.๒๓% เป็นงบรายจ่ายประจำ จำนวน ๓,๒๒๖,๕๕๐ บาท (สามล้านสองแสนสองหมื่นหกพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) และงบรายจ่ายอื่น จำนวน ๒,๘๔๑,๘๓๘.๓๑ บาท (สองล้านแปดแสนสี่หมื่นหนึ่งพันแปดร้อยสามสิบบาทสามเซ็นต์สตางค์) ซึ่งอันดับผลการเบิกจ่ายอยู่อันดับที่ ๑๓ ของประเทศ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓)

มติที่ประชุม

รับทราบผลการเบิกจ่าย/สถานะโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

**๓.๒ โครงการที่ขอยกเลิก/เงินเหลือจ่าย ภายใต้แผนปฏิบัติการประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑**

๓.๒.๑ โครงการที่ยกเลิก

๑.โครงการเสริมสร้างนวัตกรรมการผลิตนมโคคุณภาพสูงล้านนา
สู่การแข่งขันด้านการตลาด กิจกรรมสร้างฝูงโคนมสุขภาพดีเพื่อการผลิตนํ้านม
คุณภาพสูงล้านนา งบประมาณ ๕๖๗,๐๐๐ บาท (ห้าแสนหกหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
โดยสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดเชียงใหม่

๒.โครงการพัฒนาศักยภาพการออกแบบและการตลาดผลิตภัณฑ์
เซรามิกและหัตถอุตสาหกรรม (Northern Creative Industrial Ceramic & Craft)
งบประมาณ ๙,๓๕๓,๘๐๐ บาท (เก้าล้านสามแสนห้าหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน)
โดยสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดลำปาง

๓.โครงการพลิกโฉมกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ รองรับ
อุตสาหกรรม ๔.๐ (Northern Lanna Projects to Industry ๔.๐) งบประมาณ
๑๑,๙๒๒,๙๐๐ บาท (สิบเอ็ดล้านเก้าแสนสองหมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน)
โดยสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดเชียงใหม่

๓.๒.๒ เงินเหลือจ่าย

๑.โครงการพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ กิจกรรมการ
ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนากิจกรรมการท่องเที่ยว สินค้าและบริการ
การท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
โดยแขวงทางหลวงชนบทเชียงใหม่

มติที่ประชุม

รับทราบโครงการที่ขอยกเลิก/เงินเหลือจ่าย ภายใต้แผนปฏิบัติการประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

**๓.๓ การปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อรองรับสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
(COVID-๑๙)**

นางสาวดวงกมล โกศลกาญจน์
ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์
กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

สำนักงานงบประมาณได้แจ้งมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๕ เมษายน
๒๕๖๓ เห็นชอบแนวทางการปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามที่สำนักงานงบประมาณเสนอเพื่อให้งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สอดคล้องกับสถานการณ์การระบาดของโรค
ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ซึ่งรัฐบาลได้ประกาศเป็นวาระแห่งชาติ
และสอดคล้องกับผลการรับฟังความคิดเห็น ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานงบประมาณ จึงขอให้หน่วยรับงบประมาณ
พิจารณาเสนอการปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณให้เป็นไปตามแนวทางการปรับปรุง
รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. รายจ่ายประจำ ในทุกงบรายจ่ายที่ไม่มีข้อผูกพันหรือสามารถชะลอ
ข้อผูกพันได้ ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายในการสัมมนา การฝึกอบรม การประชาสัมพันธ์
การจ้างที่ปรึกษา และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศรวมถึง
การศึกษาดูงานในต่างประเทศที่อยู่ในหลักสูตรการฝึกอบรม) รวมทั้งค่าใช้จ่าย
/ที่เกี่ยวข้อง...

ที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ อาทิ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ และการดำเนินกิจกรรม (Event) ที่มีการจ้างผู้จัดกิจกรรม (Organizer) หรือดำเนินการเอง ให้พิจารณาทบทวนวงเงินงบประมาณลง ร้อยละ ๒๕

๒. รายจ่ายลงทุน ในทุกงบรายจ่ายที่ไม่มีข้อผูกพัน (รายการปีเดียว) ที่เป็นครุภัณฑ์ทดแทนหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานที่สามารถชะลอการดำเนินงานได้ ให้พิจารณาทบทวนวงเงินงบประมาณลงร้อยละ ๕๐

๓. รายการและงบประมาณที่หน่วยรับงบประมาณพิจารณาแล้ว เห็นว่าสามารถชะลอการดำเนินการได้โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการ

โดยกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๒ โครงการ งบประมาณ ๓๐๙,๑๙๑,๕๐๐ บาท (สามร้อยเก้าล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) (รวมค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ) แบ่งเป็น

๑) รายจ่ายประจำปี จำนวน ๗๖,๕๔๓,๕๐๐ บาท (เจ็ดสิบล้านห้าแสนสี่หมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน) แบ่งเป็น

- งบดำเนินงาน จำนวน ๗๑,๕๔๓,๕๐๐ บาท (เจ็ดสิบล้านห้าแสนสี่หมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

- ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ จำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

๒) รายจ่ายลงทุนจำนวน ๒๓๒,๖๔๘,๐๐๐ บาท (สองร้อยสามสิบล้านหกแสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) (รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างจำนวน ๑๐ รายการ)

ซึ่งต้องปรับปรุงรายละเอียดตามแนวทางการปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อรองรับสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ดังนี้

๑) รายจ่ายประจำปีทบทวนรายจ่ายประจำลงร้อยละ ๒๕ จากงบดำเนินงาน ๗๑,๕๔๓,๕๐๐ บาท (เจ็ดสิบล้านห้าแสนสี่หมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีโครงการ/กิจกรรมเป็นไปตามแนวทางการปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๘ โครงการ ๒๑ กิจกรรม ปรับลดงบประมาณลงจำนวน ๑๗,๘๙๐,๕๐๐ บาท (สิบเจ็ดล้านแปดแสนเก้าหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) คงเหลืองบดำเนินงาน ๕๓,๖๕๓,๐๐๐ บาท (ห้าสิบล้านสามหมื่นห้าแสนห้าพันบาทถ้วน)

๒) รายจ่ายลงทุนไม่มีรายการที่เป็นครุภัณฑ์ทดแทนหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานที่สามารถชะลอการดำเนินงานได้จึงไม่ต้องปรับลดงบประมาณลง

ดังนั้นกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ จึงได้รับการจัดสรรงบประมาณตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๑ โครงการ ๓๐ กิจกรรม งบประมาณ ๒๙๑,๓๐๑,๐๐๐ บาท (สองร้อยเก้าสิบล้านสามหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม

นางสาวดวงกมล โกศลกาญจน์
ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์
กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

รับทราบการปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อรองรับสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๓.๔ การตอบข้อหาหรือการมอบอำนาจในการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

กระทรวงมหาดไทย ได้หารือแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการวินิจฉัย) ในการมอบอำนาจการดำเนินการหรือสั่งซื้อสั่งจ้างให้หน่วยงานราชการส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาคเป็นหน่วยดำเนินการ

หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๓/๑๔๗๗๕ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๓ คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการวินิจฉัย) ได้วินิจฉัยการดำเนินการกรณีงบประมาณของจังหวัดและงบประมาณกลุ่มจังหวัดตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในการมอบอำนาจดำเนินการหรือสั่งซื้อสั่งจ้าง หากประสงค์จะมอบอำนาจดำเนินการหรือสั่งซื้อสั่งจ้างให้กับส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค จึงต้องมอบอำนาจนั้นให้กับหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่เป็นต้นสังกัดของส่วนราชการส่วนกลางนั้น ตามระเบียบฯ ข้อ ๘ ซึ่งหากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐประสงค์จะมอบอำนาจดังกล่าวต่อไปให้ผู้ดำรงตำแหน่งในราชการส่วนกลาง ที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค หรือหัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจที่ตั้งอยู่ในภูมิภาคก็สามารถกระทำได้ตามระเบียบฯ ข้อ ๖ ประกอบข้อ ๗ บรรคหนึ่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๓ ผู้มีอำนาจและการมอบอำนาจ

ข้อ ๖ ผู้มีอำนาจดำเนินการตามระเบียบนี้ ได้แก่ ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่กระทรวงกลาโหมหรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่ผู้รักษาการตามระเบียบประกาศกำหนดให้หน่วยงานของรัฐนั้นสามารถกำหนดหน่วยงานระดับใด ผู้บังคับบัญชาชั้นใด ตำแหน่งใด มีอำนาจดำเนินการตามระเบียบนี้ก็ได้ให้กระทำ และเมื่อได้กำหนดเป็นประการใดแล้ว ให้แจ้งผู้รักษาการตามระเบียบและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบด้วย

ข้อ ๗ ผู้มีอำนาจดำเนินการตามข้อ ๖ หรือผู้มีอำนาจสั่งซื้อสั่งจ้างตามระเบียบนี้จะมอบอำนาจเป็นหนังสือให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งใดก็ได้ซึ่งสังกัดหน่วยงานของรัฐเดียวกัน โดยให้คำนึงถึงระดับตำแหน่ง หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ที่ได้รับมอบอำนาจเป็นสำคัญ

เมื่อมีการมอบอำนาจตามวรรคหนึ่ง ผู้รับมอบอำนาจมีหน้าที่ต้องรับมอบอำนาจนั้นและจะมอบอำนาจนั้นให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นต่อไปไม่ได้ เว้นแต่

(๑) การมอบอำนาจให้แก่ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการจังหวัดอาจมอบอำนาจนั้นต่อไปได้ในกรณีดังต่อไปนี้

/ (ก) กรณี...

(ก) กรณีมอบอำนาจให้แก่รองผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดจังหวัด หรือหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด ให้ผู้ว่าราชการจังหวัด แจ้งให้ผู้มอบอำนาจขึ้นต้นทราบด้วย

(ข) กรณีมอบอำนาจให้แก่บุคคลอื่น นอกจากที่กล่าวใน (ก) จะกระทำ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากผู้มอบอำนาจขึ้นต้นแล้ว

(๒) การมอบอำนาจและการมอบอำนาจต่อตามระเบียบหรือคำสั่ง ของกระทรวงกลาโหมหรือของหน่วยงานของรัฐอื่นที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด ตามข้อ ๖

ในกรณีที่มีกฎหมายกำหนดเรื่องการมอบอำนาจและการมอบอำนาจ ต่อไว้เป็นการเฉพาะก็ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น เพื่อความคล่องตัวใน การจัดซื้อจัดจ้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐมอบอำนาจในการสั่งการและดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งรองลงไปเป็นลำดับ ให้ผู้มอบอำนาจส่งสำเนา หลักฐานการมอบอำนาจให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบทุกครั้ง

ข้อ ๘ ในกรณีที่มีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของภาครัฐโดยรวม หน่วยงานของรัฐใดจะมอบอำนาจให้หน่วยงานของรัฐแห่งอื่นดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง แทนก็ให้กระทำได้ โดยให้ผู้มอบอำนาจส่งสำเนาหลักฐานการมอบอำนาจให้สำนักงาน การตรวจเงินแผ่นดินทราบด้วย

มติที่ประชุม

รับทราบการตอบข้อหาหรือการมอบอำนาจในการดำเนินการตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๕ รายงานผลการตรวจสอบการดำเนินงานโครงการเสริมสร้าง ศักยภาพการผลิตกาแฟล้านนาคุณภาพในพื้นที่ภาคเหนือตอนบน ๑

นางสาวดวงกมล โกศลกาญจน์
ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์
กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ภูมิภาคที่ ๘ (จังหวัดเชียงใหม่) ได้ตรวจสอบการดำเนินงานและส่งรายงาน การตรวจสอบการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างศักยภาพการผลิตกาแฟล้านนา คุณภาพในพื้นที่ภาคเหนือตอนบน ๑ Lanna Thai Coffee Hub ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งเป็นโครงการภายใต้งบประมาณการเสริมสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืนให้กับ เศรษฐกิจภายในประเทศ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบด้วยกิจกรรมย่อย ๘ กิจกรรม ได้รับงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๙๕,๑๓๘,๗๐๐ บาท (เก้าสิบห้าล้านบาทหนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) สุ่มตรวจสอบจำนวน ๕ กิจกรรม เพื่อให้กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ดำเนินการตามผลการตรวจสอบ

ข้อตรวจพบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคที่ ๘ (จังหวัด เชียงใหม่) มีข้อเสนอแนะการดำเนินการ ดังนี้

๑. การจัดทำโรงอบพลังงานแสงอาทิตย์ สำหรับการตากกาแฟ ต้องให้ความสำคัญเกี่ยวกับการควบคุมอุณหภูมิภายในโรงอบพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อให้สามารถใช้ประโยชน์ในการตากกาแฟ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. การจัดทำระบบตรวจสอบย้อนกลับผลผลิตด้านการเกษตร ต้องมีการจัดเก็บข้อมูลในกระบวนการต่างๆ ตั้งแต่ต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำ โดยสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมระหว่างผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน รวมทั้ง วิธีการนำข้อมูลไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อผู้ประกอบการและผู้บริโภคได้อย่างแท้จริง

/๓. การจัดทำ...

๓. การจัดทำ Website และ Mobile application

๓.๑ ใช้ความระมัดระวังรอบคอบในการกลั่นกรองและจัดทำโครงการเกี่ยวกับการกำหนดเป้าหมายให้ชัดเจนและสามารถนำมาติดตามประเมินผลสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมได้ เช่น จำนวน ผู้เข้าใช้งาน website จำนวนผู้ติดตั้ง Mobile application เป็นต้น

๓.๒ หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการที่มีกิจกรรมเกี่ยวกับการจัดทำ Website หรือ Mobile application ต้องมีความพร้อมและแนวทางในการบริหารจัดการภายหลังจากโครงการสิ้นสุด สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง และคุ้มค่ากับงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ เช่น มีแนวทางในการดูแลบำรุงรักษา ปรับปรุงภายหลังจากโครงการเสร็จสิ้น มีความพร้อมด้านงบประมาณและบุคลากร เป็นต้น

๔. การส่งเสริมการซื้อขายสินค้าผ่านทางออนไลน์ ควรจัดทำในรูปแบบการส่งเสริมองค์ความรู้เกี่ยวกับการตลาดดิจิทัลให้แก่เกษตรกรและผู้ประกอบการ มากกว่าการสร้างระบบตลาดดิจิทัลขึ้นมาเอง เนื่องจากในปัจจุบันมีผู้ให้บริการที่เป็นสื่อกลางในการซื้อ-ขายสินค้าออนไลน์ เช่น Lazada Shopee เป็นต้น หรือ การขายสินค้าผ่านทาง Social media ต่างๆ เช่น Facebook Line เป็นต้น

๕. ให้ความสำคัญกับการจัดทำ และตรวจสอบการจัดทำรายละเอียดโครงการ เช่น วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด กลุ่มเป้าหมาย เป็นต้น ทั้งก่อนและหลังจากที่ได้รับอนุมัติงบประมาณจากสำนักงานงบประมาณ โดยให้มีความสอดคล้องกับกิจกรรมและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ เป็นไปอย่างครบถ้วน สามารถวัดผลลัพธ์ของการดำเนินงานโครงการได้

๖. ปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ รายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ.๒๕๕๙ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด

นายเจริญฤทธิ์ สงวนสัตย์
หัวหน้ากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
ประธานการประชุม

ขอให้ฝ่ายเลขานุการ ติดตามผลการดำเนินงาน ตามข้อชี้แนะของ
สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

มติที่ประชุม

รับทราบรายงานผลการตรวจสอบการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างศักยภาพ
การผลิตกาแฟล้านนาคุณภาพในพื้นที่ภาคเหนือตอนบน ๑

๓.๖ การตรวจสอบความพร้อมโครงการพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยว เชิงวัฒนธรรม

นางสาวดวงกมล โกศลกาญจน์
ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์
กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคที่ ๘ (จังหวัดเชียงใหม่) ได้ตรวจสอบการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงใหม่เป็นหน่วยดำเนินโครงการงบประมาณรวม ๒๔,๒๓๗,๖๐๐ บาท (ยี่สิบสี่ล้านสองแสนสามหมื่นเจ็ดพันหกกร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย ๒ กิจกรรม ดังนี้ กิจกรรมหลักที่ ๑ กิจกรรมพัฒนากิจกรรมการท่องเที่ยวสินค้าและบริการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรงบประมาณ ๑๓,๑๘๔,๕๐๐ บาท (สิบสามล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นสี่พันห้ากร้อยบาทถ้วน) และกิจกรรมหลักที่ ๒ กิจกรรมการพัฒนาตลาดและประชาสัมพันธ์ท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมและสร้างสรรค์งบประมาณ ๑,๐๕๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๙ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ พิจารณาแล้วเห็นชอบกับ ผลการดำเนินงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ (หัวหน้ากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑) ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ ดังนี้

(๑) ให้ทบทวนการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ งบประมาณ ๒๔,๒๓๗,๖๐๐ บาท (ยี่สิบสี่ล้านสองแสนสามหมื่นเจ็ดพันหกกร้อยบาทถ้วน) เพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินเป็นไปอย่าง ประหยัด คุ่มค่า เป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินและการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๓๗ และสอดคล้องกับสถานการณ์การระบาดของโรค โควิด ๑๙ ในปัจจุบัน และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในพื้นที่

(๒) มีหนังสือสั่งกำชับให้สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงใหม่ และหน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการอื่น ๆ ที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคที่ ๘ (จังหวัดเชียงใหม่) ไม่ได้ตรวจสอบและกลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ให้ความสำคัญในการจัดทำ ตรวจสอบ กลั่นกรอง รายละเอียดโครงการ โดยมีตัวชี้วัด ผลลัพธ์ ที่มาของโครงการอย่างชัดเจน ครบถ้วน ถูกต้องสามารถวัดผลสำเร็จของโครงการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัดโดยเคร่งครัด

(๓) มีหนังสือสั่งการให้สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงใหม่กำหนดแนวทาง/ทิศทางในการพัฒนาการท่องเที่ยวแบบฮาลาล เพื่อให้การท่องเที่ยวแบบฮาลาล มีการพัฒนาอย่างยั่งยืนเป็นไปในทิศทางเดียวกันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

(๔) นำรายงานการตรวจสอบการดำเนินงานโครงการ รายงานต่อคณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.ก.) เพื่อประกอบการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด โดยให้ความสำคัญกับ การจัดทำตัวชี้วัด ผลลัพธ์ และที่มาของโครงการของแผนพัฒนา กลุ่มจังหวัดและแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัดอย่างชัดเจน ครบถ้วน ถูกต้อง สามารถวัดผลสำเร็จของโครงการได้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดทำ แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

นายเจริญฤทธิ์ สงวนสัตย์
หัวหน้ากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
ประธานการประชุม

ขอให้ฝ่ายเลขานุการ ติดตามผลการดำเนินงาน ตามข้อชี้แนะของ
สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

มติที่ประชุม

รับทราบการตรวจสอบความพร้อมโครงการพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยว
เชิงวัฒนธรรม

๓.๗ แจ้งการแก้ไขคำผิดอันเกิดจากการพิมพ์เอกสารของรายงาน งบประมาณที่ได้รับอนุมัติหรือได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณ

นางสาวดวงกมล โกศลกาญจน์
ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์
กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

กลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ได้รับ
การประสานจากสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเชียงใหม่
ซึ่งเป็นหน่วยดำเนินการหลักโครงการแก้ไขปัญหามอกควันและไฟป่ากลุ่มจังหวัด
ภาคเหนือตอนบน ๑ ว่าเอกสารโครงการแก้ไขปัญหามอกควันและไฟป่า
กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ในขั้นตอนการจัดทำเอกสารของหน่วยรับ
งบประมาณมีคำผิดอันเกิดจากการพิมพ์รายชื่อหน่วยดำเนินการร่วมโครงการ
โดยขอแก้ไขรายชื่อหน่วยดำเนินการร่วมโครงการจากสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์
ที่ ๑๖ (สาขาแม่ฮ่องสอน) เป็นสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๖ สาขาแม่สะเรียง
ซึ่งได้ประสานงานกับสำนักงบประมาณเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม

รับทราบแจ้งการแก้ไขคำผิดอันเกิดจากการพิมพ์เอกสารของรายงานงบประมาณ
ที่ได้รับอนุมัติหรือได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณ

๓.๘ ข้อเสนอของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สภาผู้แทนราษฎร และข้อเสนอของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาร่างพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ วุฒิสภา

นางสาวดวงกมล โกศลกาญจน์
ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์
กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

๓.๘.๑ ข้อเสนอของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่าง
พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
สภาผู้แทนราษฎร สรุปได้ว่ากลุ่มจังหวัดมีเจตนารมณ์ในการใช้งบประมาณ
เพื่อให้จังหวัดต่าง ๆ ในกลุ่มจังหวัดมีงบประมาณในการจัดทำแผนบูรณาการ
หรือมีพันธกิจร่วมกัน แต่ในทางปฏิบัติกลับมีการนำงบประมาณในส่วนนี้มาแบ่งกัน
ในแต่ละจังหวัดเพื่อนำไปใช้เป็นงบจังหวัดเท่านั้น โดยไม่ได้มีการบูรณาการใด ๆ

/ตามเจตนารมณ์...

ตามเจตนารมณ์เดิมของการจัดสรรงบประมาณทำให้การดำเนินงานของงบกลุ่มจังหวัด เป็นเพียงการเพิ่มงบประมาณรายจังหวัดให้มากขึ้นเท่านั้น ทั้งนี้ จึงตั้งข้อสังเกตว่า งบประมาณของกลุ่มจังหวัดจะต้องจัดทำเป็นงบบูรณาการระหว่างจังหวัดตามเจตนารมณ์

๓.๘.๒ ข้อสังเกตของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษา ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ วุฒิสภา ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ มีดังนี้

(๑) วิสัยทัศน์ของจังหวัดควรสะท้อนถึงอัตลักษณ์ของจังหวัดนั้น ๆ และจะต้องเป็นเรื่องที่มุ่งหมายให้เกิดขึ้นในอนาคต เพราะปัจจุบันวิสัยทัศน์ของแต่ละจังหวัดมีลักษณะเป็นคำขวัญขาดจุดมุ่งหมายที่จะเดินไปในอนาคต และเมื่อมีวิสัยทัศน์ ที่มุ่งสู่อนาคตแล้วจะต้องกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดที่สอดคล้องกัน โดยในเป้าหมายอาจกำหนดระยะเวลา เช่น ภายใน ๕ ปีจังหวัดจะประสบความสำเร็จอย่างไร และภายใน ๑๐ ปี จังหวัดจะประสบความสำเร็จอย่างไร เป็นต้นเมื่อกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และตัวชี้วัดที่ชัดเจนแล้ว แผนงาน โครงการ และการใช้จ่ายงบประมาณก็จะเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดผลสำเร็จเป็นรูปธรรม

(๒) การจัดทำแผนงานหรือโครงการต่าง ๆ ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ควรเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเสนอความคิดเห็น เพื่อให้แผนงานหรือโครงการตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริงและลดปัญหาความขัดแย้งกับประชาชนภายหลังที่แผนงานหรือโครงการได้ดำเนินการแล้ว ขณะเดียวกันการดำเนินการตามแผนงานหรือโครงการภายในจังหวัดจะต้องมีการบูรณาการร่วมกับแผนงานหรือโครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย เพื่อให้แผนงานหรือโครงการส่งเสริม และต่อยอดซึ่งกันและกันประสิทธิภาพการใช้งบประมาณและผลสัมฤทธิ์ที่เกิดจะสูงขึ้นด้วย

(๓) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จังหวัดและกลุ่มจังหวัดได้รับงบประมาณลดลงและมีแนวโน้มที่จะลดลงอีกในอนาคต จึงควรมีการศึกษาวิจัยว่า ในภาวะที่จังหวัดและกลุ่มจังหวัดได้รับงบประมาณลดลงดัชนีชี้วัดความสุขของประชาชนในพื้นที่ลดลงด้วยหรือไม่ ทั้งนี้ เพื่อให้ทราบว่า การลดลงของงบประมาณกระทบกับความสุขของประชาชนหรือไม่ หากกระทบจะมีแนวทางแก้ไขอย่างไร และภายใต้งบประมาณที่ลดลงจังหวัดและกลุ่มจังหวัดจะขับเคลื่อนแผนงานหรือโครงการอย่างไรให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนได้มากที่สุด

(๔) การบริหารและการใช้จ่ายงบประมาณของกลุ่มจังหวัด ควรให้ผู้ว่าราชการจังหวัดดำเนินการได้อย่างยืดหยุ่น โดยนำระบบการจัดสรรงบประมาณเป็นวงเงินรวม (Block Grant) มาปรับใช้ เพื่อให้การบริหารและการใช้จ่ายงบประมาณของกลุ่มจังหวัด มีความคล่องตัวและเกิดผลงานที่เป็น รูปธรรม กลุ่มจังหวัดใดมีต้นทุนทางด้านใดก็ให้มุ่งดำเนินการในด้านนั้น เช่น กลุ่มจังหวัดภาคใต้และภาคใต้ชายแดนควรเน้นเรื่องการเกษตรและการท่องเที่ยว เป็นต้น การดำเนินการให้มีความยืดหยุ่นในลักษณะที่เน้นสิ่งที่มีความสำคัญโดยไม่มุ่งเน้นโครงการ แผนงาน หรือกิจกรรมในรูปแบบเดิม แต่มีกลไกการติดตามประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ ถือเป็นอีกทางเลือกหนึ่งที่จะทำให้กลุ่มจังหวัดดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้งบประมาณที่จำกัด

/(๕) ผู้ว่าราชการ...

(๕) ผู้ว่าราชการจังหวัดควรร่วมมือกับกรมการพัฒนาชุมชนในการพัฒนาผลผลิตทางการเกษตรของจังหวัดให้ตรงตามความต้องการของตลาด โดยนำจุดแข็งของจังหวัดนั้น ๆ เช่น ผลไม้ พืชผลทางการเกษตรอื่น ๆ รวมไปถึงเครื่องจักรสานต่าง ๆ มาพัฒนาต่อยอด ทั้งในเรื่องรสชาติรูปแบบผลิตภัณฑ์ และการหาช่องทางการตลาดใหม่ ๆ ที่ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงได้ง่ายจะทำให้ประชาชนในจังหวัดมีรายได้เพิ่มขึ้น ความเป็นอยู่ของประชาชนจะดีขึ้น

(๖) จังหวัดและกลุ่มจังหวัดภาคเหนือ มีต้นทุนด้านทรัพยากรธรรมชาติมากกว่าจังหวัดอื่น จึงควรกำหนดแผนการรักษาและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติให้มีความสวยงามตลอดเวลา เพื่อให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว รวมทั้ง ต้องเพิ่มสถานที่ท่องเที่ยวใหม่ ๆ ด้วย จะทำให้มีรายได้หมุนเวียนในจังหวัดและประชาชนในพื้นที่มีงานทำเพิ่มขึ้น นอกจากนี้แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติแล้วจังหวัดและกลุ่มจังหวัดภาคเหนือยังมีแหล่งท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมและโบราณสถานอีกหลายจุดที่สามารถพัฒนาต่อยอดให้เป็นสถานที่ที่ดึงดูดนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติได้สามารถกระจายรายได้ลงสู่ระดับท้องถิ่นได้อีกเป็นจำนวนมาก

(๗) จังหวัดและกลุ่มจังหวัดภาคเหนือ ควรกำหนดแผนการและงบประมาณแก้ไขมีปัญหามอกควันที่เกิดขึ้นจากการเผาป่าและหมอกควันข้ามแดนอย่างเร่งด่วน เนื่องจากกระทบต่อสุขภาพของประชาชนในพื้นที่และกระทบกับภาคการท่องเที่ยว สังเกตได้จากจำนวนนักท่องเที่ยวที่ลดลงในช่วงเวลาที่มีหมอกควัน และนอกจากการหารายได้จากแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติแล้ว จังหวัดและกลุ่มจังหวัดภาคเหนือควรพัฒนาและสร้างรายได้ด้านอื่น ๆ ด้วย เช่น เมืองไอที หรือนวัตกรรมในลักษณะซิลิคอนวัลเลย์ (Silicon Valley) ของสหรัฐอเมริกา

๓.๘.๓ ข้อเสนอแนะการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของกระทรวงและหน่วยงานของรัฐ

(๑) จังหวัดและกลุ่มจังหวัด ควรมีการบูรณาการร่วมกันในการจัดทำงบประมาณที่ครอบคลุมทุกแหล่งเงิน ทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ เพื่อให้มีงบประมาณครอบคลุมการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในจังหวัดได้

(๒) จังหวัดต่าง ๆ ควรให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่ชัดเจนในการบริหารงบประมาณ โดยจัดทำหลักเกณฑ์การดำเนินงานให้สอดคล้องกับปัญหาที่เกิดขึ้นในแต่ละจังหวัด

(๓) กระทรวงมหาดไทย ควรกำหนดกรอบแนวคิด หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดสรรงบประมาณให้แก่จังหวัดและกลุ่มจังหวัดให้ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการกำหนดหลักเกณฑ์ให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดเป็นหน่วยรับงบประมาณที่มุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนในแต่ละพื้นที่โดยให้เชื่อมโยงกับเป้าประสงค์ของการพัฒนาพื้นที่ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติเพื่อลดความเหลื่อมล้ำระหว่างภูมิภาคต่าง ๆ เช่น การคิดสัดส่วนงบประมาณต่อจำนวนประชากร และขนาดพื้นที่ของจังหวัด กลุ่มจังหวัด ซึ่งงบประมาณที่จัดสรรให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดควรมากกว่านี้ รวมถึงโครงการ และกิจกรรมที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณต้องเป็นการดำเนินงานที่เกิดประโยชน์กับประชาชนเป็นสำคัญ

/(๔) ภาพรวม...

(๔) ภาพรวมงบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัดส่วนใหญ่สามารถเบิกจ่ายได้ล่าช้าและไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ดังนั้นกระทรวงมหาดไทยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ควรหาสาเหตุของปัญหาที่แท้จริง และส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการงบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัดให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อให้การแก้ไขปัญหาและการพัฒนาพื้นที่จังหวัดและกลุ่มจังหวัดดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์ในการจัดสรรงบประมาณ จึงควรปรับให้คำนึงถึงสภาพปัญหาของพื้นที่ที่มีลักษณะพิเศษด้วย อาทิ พื้นที่ในสามจังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นต้น เพื่อดูแลความปลอดภัยของประชาชน และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๕) จังหวัดและกลุ่มจังหวัด ควรจัดทำโครงการในลักษณะบูรณาการการทำงานร่วมกันเพื่อให้เกิดประโยชน์หรือแก้ไขปัญหาในเชิงพื้นที่ร่วมกัน ไม่ควรทำในลักษณะนำงบประมาณมาแบ่งกัน

(๖) จังหวัดและกลุ่มจังหวัดควรจัดทำโครงการให้เป็นอัตลักษณ์ร่วมของกลุ่มจังหวัดหรืออัตลักษณ์ของแต่ละจังหวัดสอดคล้อง กับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาลวิสัยทัศน์ของจังหวัด

(๗) ค่าจ้างเหมาบริการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวงานแสดงหรือจำหน่ายสินค้าบางรายการสามารถดำเนินการเองได้ หรือให้ภาคเอกชนหรือหน่วยงานท้องถิ่น ดำเนินการแทนได้แทนการจ้างดำเนินการ เพื่อประหยัดค่าใช้จ่าย

(๘) การจ้างเหมาจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ควรพิจารณาใช้แอปพลิเคชันออนไลน์ ซึ่งเป็นสื่อสาธารณะที่ไม่เสียค่าใช้จ่าย

(๙) โครงการก่อสร้างถนนที่มีส่วนผสมของยางพาราตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ พบว่าถนนไม่มีความแข็งแรง ไม่มีมาตรฐานคุณภาพงานที่ชัดเจน และมีราคาสูงกว่าถนนปกติ การดำเนินงานจึงต้องพิจารณาถึงราคากลาง มาตรฐาน และความแข็งแรงของถนน รวมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันการผูกขาดของบริษัทเอกชนด้วย

(๑๐) มีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณโครงการค่อนข้างมากและมีผลการเบิกจ่ายล่าช้า จึงควรพิจารณาความพร้อมก่อนเสนอโครงการและควรกำหนดหลักเกณฑ์ไม่ให้อินเทอร์เน็ตโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณไปใช้ในโครงการอื่นหรือพื้นที่อื่นได้โดยง่าย

มติที่ประชุม

รับทราบข้อสังเกตของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สภาผู้แทนราษฎรและข้อสังเกตของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ วุฒิสภา

๓.๙ ร่างเบื้องต้นขั้นตอนการนำเสนอร่างพระราชบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อสภาผู้แทนราษฎร

นางสาวดวงกมล โกศลกาญจน์
ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์
กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

สืบเนื่องมาจากสำนักงานงบประมาณได้แจ้งการเตรียมชี้แจงงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งจะมีขึ้นในระหว่างวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓
ถึงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม

รับทราบร่างเบื้องต้นขั้นตอนการนำเสนอร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อสภาผู้แทนราษฎร

๓.๑๐ นโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผนจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

นางสาวดวงกมล โกศลกาญจน์
ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์
กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

จากการประชุมคณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค
(ก.บ.ภ.) และคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบ
บูรณาการ (ก.น.จ.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้มี
หลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑.ลักษณะโครงการของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

- Do

๑) ครอบคลุมประเด็นการพัฒนาสำคัญระดับชาติ (agenda)
นโยบายรัฐบาลทิศทางการพัฒนาภาครวมทั้งศักยภาพโอกาสปัญหาและ
ความต้องการของประชาชนในพื้นที่ (area)

๒) แผนงานโครงการต้องมีความเชื่อมโยงตั้งแต่ต้นทาง-กลาง
ทางปลายทาง

๓) โครงการจะต้องมีความเหมาะสมและเป็นไปได้ทั้งด้าน
เทคนิคงบประมาณระยะเวลา

๔) โครงการจะต้องมีความคุ้มค่าด้านเศรษฐกิจสังคมความ
มั่นคงทรัพยากรธรรมชาติฯ

๕) มีรายละเอียดข้อมูลครบถ้วนระบุความพร้อมของพื้นที่
สามารถดำเนินโครงการได้ทันที

๖) มีรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายที่สามารถพิจารณา
ความเหมาะสมของค่าใช้จ่ายได้

๗) โครงการที่เป็นงบลงทุนและ/หรือครุภัณฑ์จะต้องแสดง
หน่วยงานที่พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นในปีถัดไป

๘) กบจ./กบก. สามารถเสนอโครงการที่ต้องใช้ระยะเวลาใน
การดำเนินการมากกว่า ๑ ปีได้

๙) โครงการที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ต้องได้รับการอนุมัติ/
อนุญาตจากเจ้าของพื้นที่/หน่วยงานเจ้าของพื้นที่ก่อน

- Don't

๑) ไม่เป็นการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์เพื่อแจกจ่ายแก่ประชาชน
โดยตรงสำหรับโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพจะสนับสนุนเฉพาะวัสดุ
ประกอบการฝึกอบรม)

/๒) โครงการ...

๒) โครงการจะต้องไม่เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้งานตามภารกิจปกติของส่วนราชการ)

๓) ไม่เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการปรับปรุง/ซ่อมแซม/ก่อสร้างอาคารสถานของส่วนราชการ

๔) โครงการจะต้องไม่มีวัตถุประสงค์หลักเกี่ยวกับการศึกษาฝึกอบรมดูงานวันแต่ (๑) ฝึกอบรมด้านอาชีพและด้านความมั่นคง (๒) กลุ่มเป้าหมายต้องไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของรัฐรวมทั้งจะต้องแสดงเป้าหมายขอบเขตการดำเนินงานให้ชัดเจน

๕) ไม่เป็นในลักษณะของกิจกรรมย่อยควรมีการจัดกลุ่มเป็นโครงการเดียวกันและหรือบูรณาการกิจกรรมที่เกี่ยวข้องเข้าด้วยกันเป็นแผนงาน

๖) ต้องไม่เป็นการเดินทางไปต่างประเทศวันแต่เป็นกิจกรรมที่มีข้อผูกพันกับกลุ่มประชาคมอาเซียน +๓ และต้องรายงานผลการดำเนินงานว่าตอบสนองต่อแนวทางการพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดและแสดงถึงผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้นจังหวัดโดยจัดส่งรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวมายังฝ่ายเลขานุการ ก.บ.ภ. ภายใน ๔๕ วันหลังการเดินทาง

๗) โครงการต้องไม่เป็นการกิจของ อบต. วันแต่มีเหตุผลความจำเป็นและเกินศักยภาพของอบต. รวมทั้งให้มีหนังสือยืนยันจากอบต. ทั้งนี้เฉพาะอบต. ที่ยังไม่ได้เป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

๒. งบประมาณของกลุ่มจังหวัดแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน โดยมีวงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๘.๔ พันล้านบาท

๒.๑ ส่วนที่ ๑ เป็นงบประมาณเพื่อขับเคลื่อนแผนพัฒนา กลุ่มจังหวัดที่เป็นการเพิ่มศักยภาพตามความต้องการรายพื้นที่หรือแก้ไขปัญหาที่เป็นประเด็นร่วมของกลุ่มจังหวัด

๒.๒ ส่วนที่ ๒ เป็นงบประมาณเพื่อขับเคลื่อนแผนพัฒนา กลุ่มจังหวัดที่เป็นการพัฒนาลักษณะ Cluster หรือตอบสนองนโยบายสำคัญของรัฐบาลเชิงพื้นที่ระดับกลุ่มจังหวัด

ทั้งนี้ได้มีกรอบระยะเวลาการจัดทำแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้ส่งแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

มติที่ประชุม

รับทราบนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผนจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ การโอนทรัพย์สินของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

นางสาวดวงกมล โกศลกาญจน์
ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์
กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/๐๔๙๙๘๖ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ได้อนุมัติยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ/จัดจ้าง...

จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้กลุ่มจังหวัดโอนพัสดุที่ได้จัดหาโดยใช้งบประมาณของกลุ่มจังหวัด ซึ่งเป็นพัสดุที่มีคุณภาพดีและยังสามารถใช้งานได้ให้กับหน่วยงานของรัฐ โดยคำนึงถึงอำนาจหน้าที่และความพร้อมในการบริหารจัดการทรัพย์สิน ทั้งนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.ก.) ก่อนทุกครั้ง ยกเว้นที่ดินหรือสิ่งก่อสร้างซึ่งโดยสภาพตกเป็นที่ราชพัสดุ และไม่อยู่ในการควบคุมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งกระทรวงมหาดไทยจะต้องหารือเรื่องที่ราชพัสดุไปยังกรมธนารักษ์ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ควบคุมที่ราชพัสดุเพื่อพิจารณาต่อไป ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับปีงบประมาณปีถัดๆไป หากกลุ่มจังหวัดมีความประสงค์ที่จะโอนพัสดุคุณภาพดี ให้กลุ่มจังหวัดขอยกเว้นหรือผ่อนผันต่อคณะกรรมการวินิจฉัย เป็นรายกรณีๆไป

หน่วยงานที่ดำเนินงานตามโครงการกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ได้แสดงความประสงค์ที่จะขอรับโอนทรัพย์สิน ที่เกิดขึ้นจากโครงการ Green City ซึ่งได้จัดหาจากการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ในรายการงานปรับปรุงภูมิทัศน์เมืองบริเวณถนนอินทยงยศ ตั้งแต่ประตูช้างสีถึงแยกประตูสี่ จำนวน ๕ รายการ และงานปรับปรุงภูมิทัศน์เมือง บริเวณถนนรอบเมืองในและถนนรอบเมืองนอก จำนวน ๔ รายการ จำนวนเงิน ๑๗,๕๗๗,๙๘๐ บาท (สิบเจ็ดล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

เพื่อให้การบริหารทรัพย์สินที่ได้มาจากการใช้จ่ายจากงบประมาณรายจ่ายของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีหน่วยงานใช้ประโยชน์และดูแลทรัพย์สินดังกล่าว จึงขอความเห็นชอบในการโอนทรัพย์สิน จำนวนเงิน ๑๗,๕๗๗,๙๘๐ บาท ให้กับเทศบาลเมืองลำพูน และให้กลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

มติที่ประชุม

เห็นชอบการโอนทรัพย์สินของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

๔.๒ การขอยืมทรัพย์สินของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ประเภทครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒

นางสาวดวงกมล โกศลกาญจน์
ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์
กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๒ การยืม

ข้อ ๒๐๘ การยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป ให้ผู้ยืมทำหลักฐานการยืมเป็นลายลักษณ์อักษรแสดงเหตุผลและกำหนดวันส่งคืน โดยมีหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) การยืมระหว่างหน่วยงานของรัฐ จะต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐผู้ให้ยืม

(๒) การให้บุคคลยืมใช้ภายในสถานที่ของหน่วยงานของรัฐเดียวกัน จะต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานซึ่งรับผิดชอบพัสดุนั้น แต่ถ้ายืมไปใช้นอกสถานที่ของหน่วยงานของรัฐจะต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

/ข้อ ๒๐๘...

ข้อ ๒๐๙ ผู้ยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปจะต้องนำพัสดุนั้นมาส่งคืนให้ในสภาพที่ใช้การได้เรียบร้อย หากเกิดชำรุดเสียหาย หรือใช้การไม่ได้ หรือสูญหายไปให้ผู้ยืมจัดการแก้ไขซ่อมแซมให้คงสภาพเดิม โดยเสียค่าใช้จ่ายของตนเอง หรือชดใช้เป็นพัสดุประเภท ชนิด ขนาด ลักษณะและคุณภาพอย่างเดียวกัน หรือชดใช้เป็นเงินตามราคาที่เป็นอยู่ในขณะยืม โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ราชการส่วนกลาง และราชการส่วนภูมิภาค ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

(๒) ราชการส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทย กรุงเทพมหานคร หรือเมืองพัทยา แล้วแต่กรณี กำหนด

(๓) หน่วยงานของรัฐอื่น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานของรัฐนั้นกำหนด

ข้อ ๒๑๑ เมื่อครบกำหนดยืม ให้ผู้ให้ยืมหรือผู้รับหน้าที่แทนมีหน้าที่ติดตามทวงพัสดุที่ให้ยืมไปคืนภายใน ๗ วัน นับแต่วันครบกำหนด

หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค. (กวจ) ๐๔๐๕.๒/๐๒๘๔๖๓ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ข้อยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณีการโอนพัสดุและการยืมพัสดุ

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พิจารณาแล้วมีความเห็นว่า กรณีการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปไปใช้ในราชการนั้น กระทรวงมหาดไทยประสงค์จะให้กลุ่มเกษตรกร และสหกรณ์ซึ่งมิใช่ส่วนราชการยืมพัสดุสภาพดีไปใช้ในโครงการที่รัฐบาลต้องการสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืน และเน้นการลดต้นทุนการผลิต โดยใช้เครื่องมือเครื่องจักรและเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการสนับสนุนอาชีพให้กับบุคคลเหล่านั้น โดยการให้ยืมครุภัณฑ์ที่ได้จากการจัดหาโดยใช้งบประมาณจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัด ซึ่งหากการให้ยืมดังกล่าวเป็นไปเพื่อประโยชน์ของทางราชการก็สามารถทำได้ วิธีการดำเนินการในการนำครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐไปให้กลุ่มเกษตรกรและสหกรณ์ยืมไปใช้ โดยเป็นการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปนั้น หน่วยงานของรัฐผู้ให้ยืมและผู้ยืมจะต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๐๘ ข้อ ๒๐๙ และ ข้อ ๒๑๑

หน่วยงานที่ดำเนินงานตามโครงการกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ได้แสดงความประสงค์ที่จะขอยืมทรัพย์สิน ประเภทครุภัณฑ์ ที่เกิดขึ้นจากโครงการที่จัดหาจากการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒ จำนวน ๓๘ รายการ จำนวนเงิน ๓๐,๔๐๗,๕๙๘ บาท (สามสิบล้านสี่แสนเจ็ดพันห้าร้อยเก้าสิบแปดบาทถ้วน)

เพื่อให้การบริหารทรัพย์สินที่ได้มาจากการใช้จ่ายจากงบประมาณรายจ่ายของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีหน่วยงานใช้ประโยชน์และดูแลทรัพย์สินดังกล่าว จึงขอความเห็นชอบในการให้หน่วยงานของรัฐยืมทรัพย์สิน ประเภทครุภัณฑ์ ดังนี้

๑. ครุภัณฑ์จำนวน ๖ รายการ เป็นเงินจำนวน ๒๗๔,๕๐๐ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ให้กับสำนักงานเกษตรจังหวัดลำพูน โดยให้กลุ่มผู้ผลิตปุ๋ยอินทรีย์เพื่อชุมชนแม่ตืน ต.แม่ตืน อ.ลี้ จ.ลำพูน เป็นผู้ยืมใช้ประโยชน์

๒. ครุภัณฑ์จำนวน ๑๔ รายการ เป็นเงินจำนวน ๗,๙๘๓,๐๙๘ บาท (เจ็ดล้านเก้าแสนแปดหมื่นสามพันเก้าสิบบแปดบาทถ้วน) ให้กับสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดลำพูน โดยให้สหกรณ์การเกษตรแม่ทา ต.ทาสบเส้า อ.แม่ทา จ.ลำพูน และสหกรณ์โคนมลำพูน จำกัด ต.ห้วยยาบ อ.บ้านธิ จ.ลำพูน เป็นผู้ยืมใช้ประโยชน์

๓. ครุภัณฑ์จำนวน ๑๘ รายการ เป็นเงินจำนวน ๒๒,๑๕๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบสองล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ให้กับสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดเชียงใหม่ โดยให้สหกรณ์โคนมแม่ออน สหกรณ์โคนมสันกำแพง และศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยฮ่องไคร้ เป็นผู้ยืมใช้ประโยชน์

ซึ่งกลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

มติที่ประชุม

เห็นชอบการขอยืมทรัพย์สินของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ประเภทครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๒

๔.๓ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการประจำปีของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

นางสาวดวงกมล โกศลกาญจน์
ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์
กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

หลักเกณฑ์การเปลี่ยนแปลงโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด และการใช้เงินเหลือจ่าย (ผลการประชุมคณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒)

การเปลี่ยนแปลงโครงการตามแผนปฏิบัติการของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ อ.ก.บ.ภ. จะพิจารณาเฉพาะกรณีเป็นโครงการใหม่ที่ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด หรือโครงการเดิมที่มีการเปลี่ยนแปลงกิจกรรมหรือพื้นที่ดำเนินการ ซึ่งกระทบต่อกลุ่มเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของโครงการ และให้ดำเนินการตามระเบียบการบริหารงบประมาณที่เกี่ยวข้อง โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. เมื่อจังหวัดและกลุ่มจังหวัดได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จังหวัดและกลุ่มจังหวัดจะต้องเร่งรัดดำเนินโครงการ ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับเป้าหมายการดำเนินงานและการเบิกจ่ายที่รัฐบาลกำหนดมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีอย่างเคร่งครัด หากมีความจำเป็นอย่างยิ่งยวดที่จังหวัดและกลุ่มจังหวัดจะต้องดำเนินการขอโอนเปลี่ยนแปลง จังหวัดและกลุ่มจังหวัดจะต้องแสดงเหตุผลความจำเป็น เพื่อประกอบการพิจารณาอย่างครบถ้วนสมบูรณ์

๒. ในกรณีที่จังหวัดและกลุ่มจังหวัดมีความประสงค์โอนเปลี่ยนแปลงโครงการ ทั้งกรณีงบประมาณปกติและงบประมาณเหลือจ่าย ให้ดำเนินการได้เฉพาะกรณีดังต่อไปนี้

๒.๑ การขอโอนเปลี่ยนแปลงโครงการ ให้ดำเนินโครงการสำรองที่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี (Y๒) ก่อน ทั้งนี้ สามารถดำเนินกิจกรรมบางส่วน ของโครงการสำรองที่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี (Y๒) เท่าที่มีงบประมาณอยู่ได้ ส่วนกิจกรรมที่เหลือของโครงการสามารถนำไปดำเนินการในปีถัดไปโดยให้ประธาน หรือกับสำนักงบประมาณก่อนดำเนินการ

๒.๒ การขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของโครงการที่ไม่มีผลกระทบ ต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม หรือรายการตามแผนการปฏิบัติงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ดังนี้

๒.๒.๑ การแก้ไขข้อความที่พิมพ์คลาดเคลื่อน ตกหล่น ให้ถูกต้อง ตามข้อเท็จจริงที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ

๒.๒.๒ การเปลี่ยนแปลงประเภทงบรายจ่าย โดยไม่มีผลทำให้ เปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ของรายการตามที่ได้รับอนุมัติไว้เดิม

๒.๒.๓ การเปลี่ยนแปลงกิจกรรม หรือพื้นที่ดำเนินการที่ไม่ กระทบต่อกลุ่มเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๒.๔ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของแบบรูปรายการ สิ่งก่อสร้างเพื่อให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้าง

๒.๒.๕ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดครุภัณฑ์ ชนิด จำนวน คุณลักษณะเฉพาะ (specification) ที่ไม่มีผลกระทบต่อการใช้งาน (capacity) หรือไม่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงประเภทหรือปริมาณครุภัณฑ์ที่ได้รับอนุมัติ

๒.๒.๖ กรณีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดกิจกรรมในงบ ดำเนินงาน เช่น สถานที่จัด จำนวนผู้เข้าร่วม จำนวนรุ่น ค่าวัสดุ ค่าใช้สอย ค่าตอบแทน และระยะเวลา ที่ไม่ทำให้จำนวนกลุ่มเป้าหมายหรือผู้ได้รับประโยชน์ น้อยลง

ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของโครงการตามข้อ ๒.๒.๑ - ๒.๒.๖ ต้องไม่มีผลทำให้ต้องเพิ่มวงเงินงบประมาณตามรายการที่ได้รับจัดสรร

๒.๓ การขอโอนเปลี่ยนแปลงโครงการสามารถนำไปขยายผลโครงการ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จเพื่อเพิ่มเติมเป้าหมายโครงการเดิมให้บรรลุผลสัมฤทธิ์มาก ยิ่งขึ้นได้ ทั้งนี้ การโอนเปลี่ยนแปลงโครงการตามข้อ ๒ ให้เป็นอำนาจของ ก.บ.จ. หรือ ก.บ.ก. พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยให้ ก.บ.จ. และ ก.บ.ก. รายงานการเปลี่ยนแปลง ดังกล่าวให้ อ.ก.บ.ภ. ที่กำกับดูแลภาค ทราบภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นไตรมาส ที่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงโครงการ

๓. สำหรับกรณีการดำเนินโครงการเดิม แต่มีการเปลี่ยนแปลงกิจกรรม หรือพื้นที่ดำเนินการซึ่งกระทบต่อกลุ่มเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของโครงการ ให้นำเสนอขอความเห็นชอบจากประธาน อ.ก.บ.ภ. ที่กำกับดูแลภาค

๔. ในกรณีที่ดำเนินโครงการสำรองที่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี (Y๒) ตามข้อ ๒.๑ ทั้งหมดแล้ว จึงจะสามารถขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ทั้งกรณีงบประมาณปกติและงบประมาณเหลือจ่าย ไปดำเนินโครงการใหม่ที่ไม่อยู่ใน แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัดได้ โดยให้เสนอขอความเห็นชอบจากประธาน อ.ก.บ.ภ. ที่กำกับดูแลภาค

/๕. การขอ...

๕. การขอโอนเปลี่ยนแปลงโครงการตามข้อ ๓ และ ๔ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือหัวหน้ากลุ่มจังหวัด นำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบจาก ก.บ.จ. หรือ ก.บ.ก. แล้วแต่กรณี เมื่อ ก.บ.จ. หรือ ก.บ.ก. ให้ความเห็นชอบในการปรับแผนการปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พร้อมทั้งเห็นชอบการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดแล้ว ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือหัวหน้ากลุ่มจังหวัดจัดส่งคำขอโอนเปลี่ยนแปลงโครงการมายังฝ่ายเลขานุการ ก.บ.ก. เพื่อพิจารณากลับกรอง และเสนอขอความเห็นชอบจากประธาน อ.ก.บ.ก. ที่กำกับดูแลภาค อย่างไรก็ตาม เนื่องจากการโอนเปลี่ยนแปลงโครงการนั้นให้ดำเนินโครงการสำรองที่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี (Y๒) ก่อน จึงกำหนดกรอบระยะเวลาในการส่งคำขอเปลี่ยนแปลงโครงการและ/หรือโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายตามแผนปฏิบัติราชการของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตามข้อ ๓ และ ๔ ซึ่งจะต้องเสนอขอความเห็นชอบจากประธาน อ.ก.บ.ก. ที่กำกับดูแลภาค ให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดเสนอคำขอโอนเปลี่ยนแปลงโครงการมายังฝ่ายเลขานุการ ก.บ.ก. ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๓

๖. การเปลี่ยนแปลงโครงการทุกกรณี ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือหัวหน้ากลุ่มจังหวัด ดำเนินการตามระเบียบการบริหารงบประมาณที่เกี่ยวข้อง

๗. หลักเกณฑ์การเปลี่ยนแปลงโครงการตามแผนการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ฉบับนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ก. มีมติเห็นชอบ

ส่วนราชการได้เสนอขอโอนเปลี่ยนแปลงรายละเอียดกิจกรรม ภายใต้โครงการกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คือ ๑.ในกรณีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณที่ไม่กระทบต่อเป้าหมายและสาระสำคัญของโครงการ ๒ โครงการ ๓ กิจกรรม ๒.ในกรณีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณที่กระทบต่อเป้าหมายและสาระสำคัญของโครงการ จำนวน ๑ โครงการ ๒ กิจกรรม ดังนี้

๑. กรณีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณที่ไม่กระทบต่อเป้าหมายและสาระสำคัญของโครงการ

๑.๑ โครงการแก้ไขปัญหามอกควันและไฟป่าภาคเหนือตอนบน ๑ โดยสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเชียงใหม่

๑.๑.๑ กิจกรรมที่ ๒ การเฝ้าระวังลาดตระเวนป้องกันไฟป่าในพื้นที่เสี่ยง ขอยกเลิกกิจกรรมย่อยที่ ๒.๒ จัดราษฎรอาสาสมัครป้องกันไฟป่าทำแนวกันไฟเพื่อป้องกันไฟป่าในหมู่บ้านพื้นที่เสี่ยงในกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ จำนวน ๒๕ ชุมชน งบประมาณ ๑,๐๒๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

นายสมคิด ปัญญาดี
สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติ
และสิ่งแวดล้อมจังหวัดเชียงใหม่

๑.๑.๒ กิจกรรมการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการในการจัดทำแผนการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเพื่อลดการเกิดหมอกควันไฟป่ากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ จากชุมชนในพื้นที่สู่การปฏิบัติ (จำนวน ๔ ครั้ง) ขอยอดกิจกรรมจากเดิมดำเนินกิจกรรมจำนวน ๔ พื้นที่ขอเพิ่มพื้นที่ดำเนินกิจกรรมอีก ๒ พื้นที่รวมเป็น ๖ พื้นที่ งบประมาณ ๑๗๗,๖๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันหกกร้อยบาทถ้วน)

๑.๑.๓ กิจกรรมสนับสนุนหมู่บ้านนำร่องในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเพื่อลดการเกิดหมอกควันไฟป่ากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ จากชุมชนในพื้นที่สู่การปฏิบัติ จำนวน ๔ ชุมชน ขอยอดกิจกรรมจากเดิมดำเนินกิจกรรมจำนวน ๔ พื้นที่ขอเพิ่มพื้นที่ดำเนินกิจกรรมอีก ๒ พื้นที่รวมเป็น ๖ พื้นที่ งบประมาณ ๑,๓๔๑,๖๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนสี่หมื่นหนึ่งพันหกกร้อยบาทถ้วน)

นายวีระชัย ประเสริฐโส
หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์การพัฒนาภาคเหนือ

จากการที่กลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์ฯ ได้หารือกับสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติภาคเหนือ ที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์สามารถดำเนินการได้ เป็นกิจกรรมที่อยู่ในแผน เป็นการดำเนินกิจกรรมที่ต่อยอดเพิ่มเติมและเพิ่มพื้นที่ดำเนินการ ทั้งนี้ไม่เป็นการเพิ่มวงเงินงบประมาณแต่อย่างใด

มติที่ประชุม

เห็นชอบการขอยกเลิกและการขอย้ายผลพื้นที่ดำเนินการภายใต้โครงการแก้ไขปัญหามอกควันและไฟป่าภาคเหนือตอนบน ๑ โดยสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเชียงใหม่

นางสาวดวงกมล โกศลกาญจน์
ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์
กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

๑.๒ โครงการจัดแสดงนวัตกรรมและจำหน่ายสินค้า Lanna Expo ๒๐๒๐ กิจกรรมการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า OTOP งบประมาณ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่

รายละเอียดรายการเดิม

๑. ค่าจ้างเหมาตกแต่งบูธ ๒๕๐ บูธๆ ละ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๒. ค่าจ้างเหมาตกแต่งพาวิลเลียนและจัดแสดงการสาธิตผลิตภัณฑ์จำนวน ๔ จังหวัด ๑ งาน งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

รายละเอียดรายการใหม่

๑. ค่าจ้างเหมาจัดทำบูธมาตรฐาน ๑๘๐ บูธ ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณ ๙๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนบาทถ้วน)

๒. ค่าจ้างเหมาจัดทำบูธอาหารชวนชิม ๗๐ บูธ ๆ ละ ๖,๕๐๐ บาท งบประมาณ ๔๕๕,๐๐๐ บาท (สี่แสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๓. ค่าจ้างเหมาจัดทำพาวิลเลียนการจัดแสดงการสาธิตผลิตภัณฑ์ชุมชนของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ จำนวน ๗ พาวิลเลียน งบประมาณ ๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน)

๔. ค่าจ้างเหมาจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายจำนวน ๑๐ วัน งบประมาณ ๗๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน)

/๕. ค่าจัดหา...

๕. ค่าจัดหาสนับสนุนสาธารณูปโภคสิ่งอำนวยความสะดวก และการตกแต่งสถานที่จัดงาน งบประมาณ ๓๔๕,๐๐๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นห้าพัน บาทถ้วน)

มติที่ประชุม

เห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดรายการ ภายใต้โครงการจัดแสดงนวัตกรรม และจำหน่ายสินค้า Lanna Expo ๒๐๒๐ กิจกรรมการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า OTOP งบประมาณ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) โดยสำนักงานพัฒนา ชุมชนจังหวัดเชียงใหม่

๒. กรณีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณที่กระทบต่อเป้าหมาย และสาระสำคัญของโครงการ

นางปรีชา ปานพรหม

ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงใหม่

๒.๑ โครงการพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม งบประมาณ ๒๔,๒๓๗,๖๐๐ บาท (ยี่สิบสี่ล้านสองแสนสามหมื่นเจ็ดพันหก ร้อย บาทถ้วน) โดยสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงใหม่

๒.๑.๑ ขอเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด

- วัตถุประสงค์เดิม

๑. เพื่อเชื่อมโยงแผนการพัฒนาก่อการท่องเที่ยว โดยชุมชนในกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

๒. เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากกระตุ้นเศรษฐกิจ และให้เกิดรายได้กับชุมชน

๓. เพื่อส่งเสริมการขยายตลาดการท่องเที่ยวของ กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ เพื่อให้เกิดการเดินทางท่องเที่ยวกลุ่มจังหวัด ภาคเหนือตอนบน ๑ มากขึ้นเพื่อเป็นการดึงดูดนักท่องเที่ยวกลุ่มใหม่ ๆ

๔. เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ตลาดท่องเที่ยวและ การบริการให้มีความโดดเด่นยิ่งขึ้นประชาสัมพันธ์จุดเด่นด้านการท่องเที่ยวของ กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

- วัตถุประสงค์ใหม่

๑. เพื่อเชื่อมโยงแผนการพัฒนาก่อการท่องเที่ยว โดยชุมชนในกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

๒. เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากกระตุ้นเศรษฐกิจ และให้เกิดรายได้กับชุมชน

๓. เพื่อส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์ ด้านการท่องเที่ยวและสร้างการรับรู้เกี่ยวกับท่องเที่ยวรูปแบบใหม่ (New Normal) สร้างความเชื่อมั่นให้กับนักท่องเที่ยวในการเดินทางเข้ามาท่องเที่ยวในกลุ่มจังหวัด ภาคเหนือตอนบน ๑

๔. เพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพให้กับบุคลากร ด้านการท่องเที่ยวของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ให้มีความรู้ความเข้าใจใน New Normal Tourism, และ SHA มาตรฐานการท่องเที่ยวปลอดภัยด้านสุขอนามัย และการทำการตลาดออนไลน์ด้วยตนเอง

/๕. เพื่อกระตุ้น...

๕. เพื่อกระตุ้นการท่องเที่ยวให้เกิดการเดินทางเข้ามาท่องเที่ยวในพื้นที่กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

- ตัวชี้วัดเดิม

จำนวนนักท่องเที่ยวและรายได้จากการท่องเที่ยวของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ เพิ่มมากขึ้น

- ตัวชี้วัดใหม่

๑. บุคลากรด้านการท่องเที่ยวของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบนได้รับความรู้ความเข้าใจในข้อเสนอแนะเพื่อการปรับตัวและรู้เท่าทันการท่องเที่ยวแบบ New Normal, SHA และ Online Marketing จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ราย

๒. มีการใช้สื่อสมัยใหม่ในการประชาสัมพันธ์ New Normal Tourism, SHA และการตลาดออนไลน์สำหรับการท่องเที่ยวของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ ครั้ง

๓. มีการส่งเสริมประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวและกิจกรรมการท่องเที่ยวที่สำคัญจำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ แห่ง / กิจกรรม

๔. มีแบรนด์สินค้าหัตถกรรมล้านนาของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน) เชียงใหม่ลำพูนลำปางแม่ฮ่องสอนจำนวนไม่น้อย ๑ แบรนด์

- กลุ่มเป้าหมายเดิม

นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ

- กลุ่มเป้าหมายใหม่

ผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว บุคลากรในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ

๒.๑.๒ การเปลี่ยนแปลงกิจกรรม

(๑) กิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรและส่งเสริมธุรกิจการท่องเที่ยวในพื้นที่ภาคเหนือตอนบน ๑ งบประมาณ ๑๐,๕๘๙,๔๐๐ บาท (สิบล้านห้าแสนแปดหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดกิจกรรมเดิม

๑) กิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรและส่งเสริมธุรกิจการท่องเที่ยว และบริการ การท่องเที่ยวในพื้นที่ภาคเหนือตอนบน ๑ (การจัดทำคู่มือ จำนวน ๔๐๐ เล่ม) งบประมาณ ๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน)

๒) กิจกรรม เส้นทางท่องเที่ยวชุมชนนวัตวิถี สุโขทัย ๔ จังหวัด (จัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวโดย ชุมชนของกลุ่มจังหวัดฯ เป็นการกระตุ้นและเพิ่มมูลค่าด้านการท่องเที่ยวเกิดการสร้างรายได้ สร้างรายได้ให้กับชุมชน ท่องเที่ยวในพื้นที่ ๔ จังหวัด) งบประมาณ ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)

/๓) กิจกรรม...

๓) กิจกรรมส่งเสริมธุรกิจอาหารล้านนาฮาลาล
ในพื้นที่ ภาคเหนือตอนบน ๑ (พัฒนาอบรมพ่อครัวจำนวน ๑๐๐ คน จาก
๔ จังหวัด นำผู้ผ่านการอบรมอาหารฮาลาล ออกบูธ ประชาสัมพันธ์อาหารฮาลาล
อาหารเพื่อสุขภาพในงาน Lanna Expo ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอาหารที่เป็น
จุดเด่นของภาคเหนือ) งบประมาณ ๑,๐๔๑,๔๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทหนึ่งพันสี่
ร้อยบาทถ้วน)

๔) การจัดงาน Smart Halal Tourism Fair
๒๐๒๐ งบประมาณ ๔,๙๔๘,๐๐๐ บาท (สี่ล้านเก้าแสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน)
จัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว Halal (จัดอบรมผู้ประกอบการฮาลาล, OTOP,
SMEs, ผู้ประกอบการธุรกิจท่องเที่ยว, ผู้ประกอบการหัตถกรรม, ผู้ประกอบการ
แปรรูปสินค้า เกษตรและ สตาร์ทอัพจำนวน ๑๐๐ คนและจัดนิทรรศการ ส่งเสริม
การท่องเที่ยวฮาลาล และจัดจำหน่ายสินค้าฮาลาลเพื่อการท่องเที่ยว จำนวนไม่
น้อยกว่า ๑๕๐ คูหา ในงาน LannaExpo ๒๐๒๐ หรืองาน Lanna Festival
Thailand ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ เชียงใหม่)

รายละเอียดกิจกรรมใหม่

กิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรและส่งเสริมธุรกิจ
การท่องเที่ยวในพื้นที่ภาคเหนือตอนบน ๑ งบประมาณ ๑๐,๕๘๙,๔๐๐ บาท (สิบล้านห้าแสนแปดหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

(๑) กิจกรรมฝึกอบรม ศึกษาดูงาน เวทีแลกเปลี่ยน
การส่งเสริม พัฒนาสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากรด้านการท่องเที่ยว อาทิ
เช่น ผู้ประกอบการด้านอาหาร ด้านที่พัก Longstay นำเที่ยว ชุมชนท่องเที่ยว
Homestay ผู้ประกอบการเดินทาง ขนส่ง (ยานพาหนะ รถเช่า) บริการนวดแผน
ไทย สปา Wellness ร้านค้าของที่ระลึก ถนนคนเดิน Adventure/Zipline/ ของ
กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ จำนวน ๔๐๐ ราย ให้มีความรู้ความ เข้าใจใน
New Normal Tourism, และ SHA มาตรฐานการ ท่องเที่ยวปลอดภัยด้าน
สุขอนามัย และการทำการตลาดออนไลน์ขั้น พื้นฐาน พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อการ
ปรับตัว ให้เข้าใจและรู้เท่าทัน การท่องเที่ยวแบบ New Normal ผ่านการกิจกรรม
พัฒนา ศักยภาพบุคลากรด้านการท่องเที่ยวและศึกษาดูงาน

(๒) กิจกรรมฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำ
การตลาด ออนไลน์ แบบมืออาชีพ จำนวน ๔ รุ่นๆ ละ ๕๐ คน

๒) กิจกรรมส่งเสริมการตลาดและประชาสัมพันธ์เพื่อสร
สร้างความเชื่อมั่นต่อการท่องเที่ยวรูปแบบใหม่ (New Normal) งบประมาณ
๑๓,๖๔๘,๒๐๐ บาท (สิบสามล้านหกแสนสี่หมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดกิจกรรมเดิม

๑) กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์
(จัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ทั้ง ๔ จังหวัด เพื่อให้สร้างงานสร้าง
รายได้ให้กับประชาชนในพื้นที่)

- “รถม้าคาร์นิวัล นครลำปาง”

- “หัตถศิลป์บนผืนผ้า งามล้ำค่าผ้าทอลำพูน”

- “มหัศจรรย์ท่องเที่ยวหลากหลายสไตล์ดอยสเตอร์”

/ - “ดนตรี...

- “ดนตรีล้านนาสู่สากล (Lanna International Music Festival)”

- “การส่งเสริมการท่องเที่ยววัฒนธรรมชนเผ่า”

๒) กิจกรรมส่งเสริมการตลาดและประชาสัมพันธ์เส้นทางท่องเที่ยวชุมชนนวัตวิถี สุโขทัย (คัดเลือกหมู่บ้านชุมชนท่องเที่ยววิถีชีวิตเด่นของ ๔ จังหวัด มาจัดงานแถลงข่าว “เส้นทางท่องเที่ยวชุมชนนวัตวิถี สุโขทัยล้านนา” ผลิตสื่อในรูปแบบ รายการโทรทัศน์ รูปแบบการนำเที่ยวศิลปินดาราดำเนินรายการทีวี สื่อออนไลน์ สื่อสิ่งพิมพ์เพื่อประชาสัมพันธ์วิถีชีวิตชุมชนในพื้นที่ ๔ จังหวัด

๓) กิจกรรมประชาสัมพันธ์ฟื้นฟู และอนุรักษ์ทรัพยากรท่องเที่ยวรวมถึงวิถีชีวิตดั้งเดิมของชุมชนในพื้นที่ภาคเหนือตอนบน ๑ (ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมการท่องเที่ยว เกี่ยวกับการฟื้นฟูอนุรักษ์ทรัพยากรการท่องเที่ยว รวมถึงวิถีชีวิตดั้งเดิมของชุมชนในพื้นที่ ๔ จังหวัด นำศิลปิน ดารา มาร่วมกิจกรรม พร้อมดำเนินการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ออกอากาศผ่านสถานีโทรทัศน์ดิจิทัลทีวี ส่วนกลาง และ สื่อสังคมออนไลน์ สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง)

๔) กิจกรรมส่งเสริมการตลาดและการประชาสัมพันธ์เทศกาลท่องเที่ยวล้านนาและวัฒนธรรมเชิงสร้างสรรค์ Lanna Festival Thailand (เป็นการประชาสัมพันธ์ ก่อนการจัด กิจกรรมส่งเสริมอัตลักษณ์การท่องเที่ยวของกลุ่มจังหวัด ภาคเหนือตอนบน ๑ (รถม้าคาร์นิวัล นครลำปาง/ หัตถศิลป์บนผืนผ้า งานลำผ้าทอลำพูน/มหัศจรรย์ท่องเที่ยวหลากหลายสไตล์ ดอยสเตอร์/ดนตรีล้านนาสู่สากล (Lanna International Music Festival) และการส่งเสริม การท่องเที่ยววัฒนธรรมชนเผ่าโดยการประชาสัมพันธ์การจัดงานแถลงข่าว และผลิตสื่อประชาสัมพันธ์รายการ โทรทัศน์ จัดรูปแบบรายการ พิธีกรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ออกอากาศ ผ่านสถานีโทรทัศน์ดิจิทัลทีวีส่วนกลาง จำนวน ๒ ตอน และ สื่อสังคมออนไลน์ สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ)

๕) กิจกรรมคาราวานสุดยอดเยี่ยมผลิตภัณฑ์หัตถกรรมล้านนา Lanna Creative (จัด Road Show เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์สินค้าและผลิตภัณฑ์ทางการท่องเที่ยวสำคัญในกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ผลิตภัณฑ์หัตถกรรมล้านนา Lanna Creative เพื่อเพิ่มรายได้จากการขยายฐานบริการขยายจากการจัดกิจกรรม และยังเชื่อมโยงถึงในเรื่องของความเชื่อและความเป็นสิริมงคลเมื่อได้ครอบครอง (Story Telling) เป็นการเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์และสามารถจัดโปรแกรมเส้นทางเชื่อมโยงการท่องเที่ยวโดยชุมชนในพื้นที่ และจังหวัดใกล้เคียง)

๖) กิจกรรมออกแบบ ประชาสัมพันธ์ แปรนัยสินค้ากลุ่มหัตถกรรม (สร้างแบรนด์ (Brand) ชุมชน (ภาษา – การแต่งกาย - สถานที่) ที่มุ่งเน้นให้มีวิถีชีวิตของคนในชุมชน และสินค้าไปในทิศทางเดียวกันควบคู่กันไปให้เป็นสถานที่ แหล่งท่องเที่ยว ที่มีเสน่ห์ นำเสนอสินค้าไปพร้อมกัน และเปิดตัว “หมู่บ้านวิถีชีวิต ถิ่นหัตถกรรมล้านนา”)

/รายละเอียด...

รายละเอียดกิจกรรมใหม่

กิจกรรมส่งเสริมการตลาดและประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อการท่องเที่ยวรูปแบบใหม่ (New Normal)

๑) กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ วัฒนธรรม วิถีชีวิต และกลุ่มชาติพันธุ์ล้านนา

๑.๑ ส่งเสริมการท่องเที่ยวในรูปแบบออนไลน์ การทำการตลาดออนไลน์

๑.๒ จัดทำเส้นทางท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ วัฒนธรรม วิถีชีวิตชุมชนและกลุ่มชาติพันธุ์ล้านนาในพื้นที่ ๔ จังหวัด

๑.๓ จัดทำสื่อและดำเนินการประชาสัมพันธ์เพื่อนำเสนอการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ วัฒนธรรม วิถีชีวิตชุมชนและกลุ่มชาติพันธุ์ล้านนา เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและกระตุ้นการท่องเที่ยว

๑.๔ กิจกรรม “ดนตรีล้านนาสู่สากล (Lanna International Music Festival)”

๒) กิจกรรมประชาสัมพันธ์และฟื้นฟูการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมสร้างสรรค์

๒.๑ จัดทำและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการรับรู้เกี่ยวกับท่องเที่ยวรูปแบบใหม่ (New Normal) สร้างความเชื่อมั่นให้กับนักท่องเที่ยว ในการเดินทางเข้ามาท่องเที่ยวในกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

๒.๒ จัดทำสื่อและเผยแพร่กิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ กระตุ้นให้เกิดการท่องเที่ยวในกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ เพิ่มมากขึ้น

๓) กิจกรรมสร้างแบรนด์และส่งเสริมการตลาดผลิตภัณฑ์หัตถกรรมล้านนาเพื่อการท่องเที่ยว

๓.๑ สร้างแบรนด์หัตถกรรมล้านนาเพื่อการท่องเที่ยว และจัดทำคู่มือแบรนด์ (Brand book) วางแผนการใช้แบรนด์เพื่อการสื่อสารการตลาดประชาสัมพันธ์

๓.๒ จัดทำเส้นทางท่องเที่ยวหัตถกรรมล้านนา

๓.๓ จัดทำสื่อและดำเนินการประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวหัตถกรรมล้านนา

๒.๑.๓ ขอเปลี่ยนแปลงหน่วยดำเนินการ

กิจกรรมย่อยที่ ๑.๔ ขอเปลี่ยนแปลงหน่วยดำเนินการ จากสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงใหม่ เป็น วิทยาลัยนาฏศิลป์เชียงใหม่ เพื่อให้ตรงตามภารกิจของหน่วยงาน

นางศิริพร ตันติพงษ์
ประธานสภาอุตสาหกรรมภาคเหนือ
กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

โครงการนี้มีงบประมาณมากพอสมควร เนื้อหาในแต่ละวัตถุประสงค์ ควรทำให้เกิดประโยชน์สูงสุด

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม

เห็นชอบการขอแก้ไขรายละเอียดกิจกรรม ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม งบประมาณ ๒๔,๒๓๗,๖๐๐ บาท (ยี่สิบสี่ล้านสองแสนสามหมื่นเจ็ดพันหกกร้อยบาทถ้วน) โดยสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงใหม่

๔.๔ การพิจารณาใช้โครงการสำรอง (Y๒) ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของกลุ่มจังหวัดกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ดังนี้

โครงการสำรอง Y๒

นางสาวดวงกมล โกศลกาญจน์
ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์
กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

๑.โครงการปรับตัวและรับมือกับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสาธารณภัย งบประมาณ ๖,๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกล้านบาทถ้วน) โดยศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขต ๑๐ ลำปาง

๒.โครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าปศุสัตว์ที่มีศักยภาพของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ งบประมาณ ๑,๕๔๘,๑๖๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนสี่หมื่นแปดพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน) โดยสำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ และขอเปลี่ยนหน่วยดำเนินการจากสำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ เป็น สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดเชียงใหม่

๓.โครงการพัฒนาการบริการด้านสุขภาพ Wellness งบประมาณ ๒,๗๕๖,๒๐๐ บาท (สองล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน) โดยให้หน่วยดำเนินการหลักเป็นสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ และให้คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นหน่วยดำเนินการร่วม

โครงการใหม่

เนื่องจากสถานการณ์โควิดและระยะเวลาดำเนินการที่จำกัด หน่วยงานตามโครงการสำรอง y๒ ไม่มีความพร้อมในดำเนินการ จึงเสนอโครงการใหม่ที่มีความพร้อมในการดำเนินการ และมีความเชื่อมโยงจังหวัดภายในกลุ่มจังหวัด

๑.โครงการปรับปรุงเส้นทางเพื่อเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยว ชม. ๔๐๖๗ แยกทางหลวงหมายเลข ๑๓๔๙ – บ้านป่าแป๋ อ.สะเมิง, แม่แตง จ.เชียงใหม่ ประมาณ ๑๐,๗๕๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยแขวงทางหลวงชนบทเชียงใหม่

นายเฉลิมพล มั่งคั่ง
(แทน) ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ถ้าหน่วยงานดำเนินการมีความพร้อม ก็เห็นชอบให้ดำเนินการ
ทั้งหมด

มติที่ประชุม

เห็นชอบการขอสนับสนุนงบประมาณในโครงการสำรวจ y๒ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของกลุ่มจังหวัดกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ และโครงการใหม่

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

เลิกประชุม

เวลา ๑๖.๓๐ น.

พลอยไพลิน คำชัยภูมิ

(นางสาวพลอยไพลิน คำชัยภูมิ)

เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศ

กลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวอัจฉรา คำมูล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

กลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ภาพถ่ายการประชุม
คณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.ก.) กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓

วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมพบุรืศรีนครพิงค์เชียงใหม่ ชั้น ๓ อาคารอำนวยการ ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่





งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
กลุ่มจังหวัด ภาคเหนือตอนบน ๑		๒,๐๐๐,๐๐๐	
แผนงาน : ผลผลิต : โครงการ : ปรับตัวและรับมือกับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสาธารณสุข กิจกรรมหลัก : พัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพระบบเตือนภัยดินถล่มและน้ำป่าไหลหลาก			
๑. งบดำเนินงาน		๒,๐๐๐,๐๐๐	
๑.๑ ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		๒,๐๐๐,๐๐๐	
๑.๑.๑ ค่าตอบแทน		-	
(๑) เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
(๒) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ			
(๓) ค่าเช่าบ้าน			
(๔) ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ			
(๕) เงินตอบแทนตำแหน่งกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน			
(๖) เงินพิเศษจ่ายแก่ลูกจ้างในต่างประเทศ			
(๗) ค่าตอบแทนวิทยากร (สัมมนาและฝึกอบรม)			
(๘) ค่าตอบแทนพิเศษพนักงานราชการ			
๑.๑.๒ ค่าใช้สอย		๒,๐๐๐,๐๐๐	
(๑) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ			
(๒) ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง			
(๓) ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		๒,๐๐๐,๐๐๐	พัฒนา ปรับปรุงระบบ software เครื่องวัดปริมาณน้ำฝนฯ (สถานีตรวจวัดอากาศอัตโนมัติ) จำนวน ๒๘๗ จุด ประกอบด้วย ๑. การประยุกต์ใช้ข้อมูลเรดาร์น้ำฝน เพื่อประกอบการติดตามสถานการณ์ฝนสะสม และประเมินสุขภาพของกระบอกวัดปริมาณน้ำฝน ๒. การประยุกต์ใช้ข้อมูลปริมาณน้ำฝนล่วงหน้า เพื่อประกอบการติดตามสถานการณ์ฝนสะสม ปัจจุบัน และอนาคต ๓. การประยุกต์ใช้ข้อมูลสภาพอากาศจากหน่วยงานอื่น เพื่อประเมินสุขภาพของสถานี ตรวจวัดสภาพอากาศ ๔. การแสดงข้อมูลแบบ animation บนพื้นฐานของเวลา เพื่อให้ทราบถึงทิศทาง และการเปลี่ยนแปลงระดับของสถานการณ์ทางธรรมชาติ ๕. การจัดการข้อมูลสภาพอากาศที่ไม่มีความต่อเนื่อง ๖. การนำเสนอสถานการณ์ทางธรรมชาติในรูปของ heat map

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
(๔) ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง (๕) ค่าเช่าทรัพย์สิน (๖) ค่าจ้างเหมาบริการ (๗) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม (๘) ค่ารับรองและพิธีการ (๙) เงินสมทบทุนประกันสังคม ๑.๑.๓ ค่าวัสดุ (๑) วัสดุสำนักงาน (๒) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (๓) วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (๔) วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (๕) วัสดุคอมพิวเตอร์ (๖) วัสดุก่อสร้าง (๗) วัสดุงานบ้านงานครัว (๘) วัสดุเวชภัณฑ์ (๙) วัสดุสนามและการฝึก (๑๐) วัสดุการศึกษา (๑๑) วัสดุหนังสือ วารสารและตำรา (๑๒) วัสดุเครื่องแต่งกาย (๑๓) วัสดุอาหาร (๑๔) วัสดุการเกษตร (๑๕) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ๒.๒ ค่าสาธารณูปโภค ๒.๑ ค่าไฟฟ้า ๒.๒ ค่าน้ำประปา ๒.๓ ค่าบริการโทรศัพท์ ๒.๔ ค่าบริการไปรษณีย์ ๒.๕ ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
๒. งบลงทุน			
๒.๑ ค่าครุภัณฑ์			
(๑) ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑ ล้านบาท			
(๒) ราคาต่อหน่วยตั้งแต่ ๑ ล้านบาทขึ้นไป			
(๑.๑) ครุภัณฑ์สำนักงาน			
(ระบุรายการ)			
(๑.๒) ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
(ระบุรายการ)			
(๑.๓) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
(ระบุรายการ)			
(๑.๔) ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			
(ระบุรายการ)			
(๑.๕) ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่			
(ระบุรายการ)			
(๑.๖) ครุภัณฑ์ก่อสร้าง			
(ระบุรายการ)			
(๑.๗) ครุภัณฑ์การเกษตร			
(ระบุรายการ)			
(๑.๘) ครุภัณฑ์การศึกษา			
(ระบุรายการ)			
(๑.๙) ครุภัณฑ์การแพทย์			
(ระบุรายการ)			
(๑.๑๐) ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
(ระบุรายการ)			
(๑.๑๑) ครุภัณฑ์โรงงาน			
(ระบุรายการ)			
(๑.๑๒) ครุภัณฑ์สำรวจ			
(ระบุรายการ)			
(๑.๑๓) ครุภัณฑ์กีฬา			
(ระบุรายการ)			
(๑.๑๔) ครุภัณฑ์ดนตรี			
(ระบุรายการ)			
(๑.๑๕) ครุภัณฑ์อาวุธ			
(ระบุรายการ)			
(๑.๑๖) ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์			

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
(ระบุนรายการ) (๑.๑๗) ครุภัณฑ์เครื่องจักรกล (ระบุนรายการ) (๑.๑๘) ครุภัณฑ์สนาม (ระบุนรายการ) (๑.๑๙) ครุภัณฑ์กลาโหม (ระบุนรายการ) ๒.๒ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (๑) ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท (๒) ราคาต่อหน่วยตั้งแต่ ๑๐ ล้านบาทขึ้นไป (๑.๑) ค่าที่ดิน (ระบุนรายการ) (๑.๒) ค่าก่อสร้างอาคารที่พักอาศัยและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ) (๑.๓) ค่าปรับปรุงอาคารก่อสร้างที่พักอาศัยและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ) (๑.๔) ค่าก่อสร้างอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ) (๑.๕) ค่าปรับปรุงอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ) (๑.๖) ค่าก่อสร้างอาคารการศึกษาและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ) (๑.๗) ค่าปรับปรุงอาคารการศึกษาและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ) (๑.๘) ค่าก่อสร้างอาคารสาธารณสุขและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ) (๑.๙) ค่าปรับปรุงอาคารสาธารณสุขและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ) (๑.๑๐) ค่าก่อสร้างสนามกีฬาและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ) (๑.๑๑) ค่าปรับปรุงสนามกีฬาและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ) (๑.๑๒) ค่าก่อสร้างระบบสาธารณูปโภค (ระบุนรายการ) (๑.๑๓) ค่าปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค			

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
(ระบุนรายการ) (๑.๑๔) ค่าก่อสร้างแหล่งน้ำ (ระบุนรายการ) (๑.๑๕) ค่าปรับปรุงแหล่งน้ำ (ระบุนรายการ) (๑.๑๖) ค่าก่อสร้างทางและสะพาน (ระบุนรายการ) (๑.๑๗) ค่าปรับปรุงทางและสะพาน (ระบุนรายการ) (๑.๑๘) ค่าบำรุงรักษาทางและสะพาน (ระบุนรายการ) (๑.๑๙) ค่าสำรวจออกแบบ (ระบุนรายการ) (๑.๒๐) ค่าควบคุมงาน (ระบุนรายการ) (๑.๒๑) ค่าจ้างบริษัทที่ปรึกษา (ระบุนรายการ) ๓. งบเงินอุดหนุน ๓.๑ เงินอุดหนุนทั่วไป ๑) เงินอุดหนุนทั่วไป :..... ๓.๒ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ๑) เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ :..... ๔. งบรายจ่ายอื่น ๔.๑			** ขออนุมัติแล้วจ่ายได้ทุกรายการ

หมายเหตุ

๑. เพื่อประโยชน์ในการประมวลผลข้อมูลให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดใช้ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณเท่านั้น
 กรุณาอย่าเพิ่มประเภทรายการใหม่โดยไม่จำเป็น
๒. กรณีประสงค์จะเพิ่มทะเบียนประเภทรายการ ให้ประสานงานกับเจ้าหน้าที่สำนักงบประมาณที่รับผิดชอบจังหวัดและกลุ่มจังหวัดก่อน
๓. ตามแบบฟอร์มฯ ให้เลือกเฉพาะ (ระบุ) งบรายจ่าย และรายการที่มีงบประมาณเท่านั้น

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบรายจ่าย (๑ ชุด : ๑ กิจกรรม)

หน่วย : บาท

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
กลุ่มจังหวัด ภาคเหนือตอนบน ๑		๑,๐๗๖,๐๐๐	
แผนงาน : ผลผลิต : โครงการ : ปรับตัวและรับมือกับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสาธารณสุข กิจกรรมหลัก : เสริมสร้างศักยภาพชุมชนด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชนในพื้นที่เสี่ยงอุทกภัย ดินถล่ม ในพื้นที่ ๔ จังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ เครือข่ายจิตอาสา และประชาชนทั่วไปในพื้นที่ใกล้เคียง ๔ จังหวัด ๆ ละ ๒ ครั้ง = ๘ ครั้ง ๆ ละ ๒๐๐ คน รวม ๑,๖๐๐ คน
๑. งบดำเนินงาน		๑,๐๗๖,๐๐๐	
๑.๑ ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		๑,๐๗๖,๐๐๐	
๑.๑.๑ ค่าตอบแทน		๑๗๑,๔๐๐	
(๑) เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		๘,๒๐๐	๕ คน ๆ ละ ๒๐๐ บาท ๔ วัน
(๒) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ			๕ คน ๆ ละ ๔๒๐ บาท ๒ วัน
(๓) ค่าเช่าบ้าน			
(๔) ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ			
(๕) เงินตอบแทนตำแหน่งกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน			
(๖) เงินพิเศษจ่ายแก่ลูกจ้างในต่างประเทศ			
(๗) ค่าตอบแทนวิทยากร (สัมมนาและฝึกอบรม)		๘,๖๐๐	๑ คน ๒ ชมๆละ ๖๐๐ บาท ๘ ครั้ง
		๑๕๓,๖๐๐	๘ คน ๔ ชมๆละ ๖๐๐ บาท ๘ ครั้ง
(๘) ค่าตอบแทนพิเศษพนักงานราชการ			
๑.๑.๒ ค่าใช้สอย		๘๖๔,๖๐๐	
(๑) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ			
- ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ประสานงาน		๕,๐๔๐	- จ.แม่ฮ่องสอน (๓ คน ๆ ละ ๓ วัน ๆ ละ ๒๔๐ บาท) - จ.ลำพูน (๓ คน ๆ ละ ๒ วัน ๆ ละ ๒๔๐ บาท) - จ.เชียงใหม่ (๓ คน ๆ ละ ๒ วัน ๆ ละ ๒๔๐ บาท)
- ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงาน		๓๒,๖๔๐	- ๑๒ คน ๆ ละ ๖ วัน ๆ ละ ๒๔๐ บาท - ๑๒ คน ๆ ละ ๘ วัน ๆ ละ ๑๖๐ บาท
- ค่าที่พักเจ้าหน้าที่ประสานงาน		๗,๒๐๐	- จ.แม่ฮ่องสอน (๓ คน ๆ ละ ๒ คืน ๆ ละ ๖๐๐ บาท)

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
- ค่าที่พักวิทยากร/เจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงาน - ค่าพาหนะผู้เข้าร่วมโครงการ		๕๐,๔๐๐ ๒๔๐,๐๐๐	- จ.ลำพูน (๓ คน ๆ ละ ๑ คืน ๆ ละ ๖๐๐ บาท) - จ.เชียงใหม่ (๓ คน ๆ ละ ๑ คืน ๆ ละ ๖๐๐ บาท) ๑๒ คน ๆ ละ ๗ คืน ๆ ละ ๖๐๐ บาท ๑,๖๐๐ คน ๆ ละ ๒๐๐ บาท
(๒) ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง			
(๓) ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์			
(๔) ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง			
(๕) ค่าเช่าทรัพย์สิน			
(๖) ค่าจ้างเหมาบริการ			
-ค่าจ้างจัดทำอาหารสำหรับผู้ร่วมโครงการ		๑๔๔,๐๐๐	๑,๖๐๐ คน ๆ ละ ๑๒๐ บาท ๑ มื้อ
-ค่าจ้างจัดทำอาหารสำหรับวิทยากร/เจ้าหน้าที่โครงการ		๑๑,๕๒๐	๑๒ คน ๆ ละ ๑๒๐ บาท ๑ มื้อ ๘ ครั้ง
-ค่าจ้างจัดทำอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้ร่วมโครงการ		๑๑๒,๐๐๐	๑,๖๐๐ คน ๆ ละ ๓๕ บาท ๒ มื้อ
-ค่าจ้างจัดทำอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับวิทยากร/เจ้าหน้าที่โครงการ		๖,๗๒๐	๑๒ คน ๆ ละ ๓๕ บาท ๒ มื้อ ๘ ครั้ง
-ค่าจ้างจัดทำเอกสารประกอบการฝึกอบรม		๘๐,๐๐๐	๑,๖๐๐ คน ๆ ละ ๕๐ บาท
-ค่าจ้างถ่ายเอกสาร		๑,๕๘๐	เหมาจ่าย
-ค่าจ้างจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์		๔๘,๐๐๐	๑,๖๐๐ ชุด ๆ ละ ๓๐ บาท
-ค่าจ้างจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์		๑๖,๐๐๐	๘ ผืน ๆ ละ ๒๐๐๐ บาท
-ค่าจัดจ้างทำกระเป๋ใส่เอกสารประกอบการฝึกอบรม		๘๐,๐๐๐	๑,๖๐๐ ใบ ๆ ละ ๕๐ บาท
-ค่าเช่าเหมารถตู้พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง		๒๙,๕๐๐	จ.แม่ฮ่องสอน (๔ วัน ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท) , จ.เชียงใหม่ (๓ วัน ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท) จ.ลำพูน (๓ วัน ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท) และ จ.ลำปาง (๒ วัน ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท)
(๗) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม			
(๘) ค่ารับรองและพิธีการ			
(๙) เงินสมทบทุนประกันสังคม			
๑.๑.๓ ค่าวัสดุ		๔๐,๐๐๐	
(๑) วัสดุสำนักงาน		๒๕,๐๐๐	
(๒) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๑๕,๐๐๐	เหมาจ่าย

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
(๓) วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (๔) วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (๕) วัสดุคอมพิวเตอร์ (๖) วัสดุก่อสร้าง (๗) วัสดุงานบ้านงานครัว (๘) วัสดุเวชภัณฑ์ (๙) วัสดุสนามและการฝึก (๑๐) วัสดุการศึกษา (๑๑) วัสดุหนังสือ วารสารและตำรา (๑๒) วัสดุเครื่องแต่งกาย (๑๓) วัสดุอาหาร (๑๔) วัสดุการเกษตร (๑๕) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ๒.๒ ค่าสาธารณูปโภค ๒.๑ ค่าไฟฟ้า ๒.๒ ค่าน้ำประปา ๒.๓ ค่าบริการโทรศัพท์ ๒.๔ ค่าบริการไปรษณีย์ ๒.๕ ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ๒. งบลงทุน ๒.๑ ค่าครุภัณฑ์ (๑) ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑ ล้านบาท (๒) ราคาต่อหน่วยตั้งแต่ ๑ ล้านบาทขึ้นไป (๑.๑) ครุภัณฑ์สำนักงาน (ระบุรายการ) (๑.๒) ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (ระบุรายการ)			

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
(๑.๓) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (ระบุนรายการ)			
(๑.๔) ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (ระบุนรายการ)			
(๑.๕) ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (ระบุนรายการ)			
(๑.๖) ครุภัณฑ์ก่อสร้าง (ระบุนรายการ)			
(๑.๗) ครุภัณฑ์การเกษตร (ระบุนรายการ)			
(๑.๘) ครุภัณฑ์การศึกษา (ระบุนรายการ)			
(๑.๙) ครุภัณฑ์การแพทย์ (ระบุนรายการ)			
(๑.๑๐) ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (ระบุนรายการ)			
(๑.๑๑) ครุภัณฑ์โรงงาน (ระบุนรายการ)			
(๑.๑๒) ครุภัณฑ์สำรวจ (ระบุนรายการ)			
(๑.๑๓) ครุภัณฑ์กีฬา (ระบุนรายการ)			
(๑.๑๔) ครุภัณฑ์ดนตรี (ระบุนรายการ)			
(๑.๑๕) ครุภัณฑ์อาวุธ (ระบุนรายการ)			
(๑.๑๖) ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ (ระบุนรายการ)			

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
(๑.๑๗) ครุภัณฑ์เครื่องจักรกล (ระบุนรายการ)			
(๑.๑๘) ครุภัณฑ์สนาม (ระบุนรายการ)			
(๑.๑๙) ครุภัณฑ์กลาโหม (ระบุนรายการ)			
๒.๒ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
(๑) ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท			
(๒) ราคาต่อหน่วยตั้งแต่ ๑๐ ล้านบาทขึ้นไป			
(๑.๑) ค่าที่ดิน (ระบุนรายการ)			
(๑.๒) ค่าก่อสร้างอาคารที่พักอาศัยและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ)			
(๑.๓) ค่าปรับปรุงอาคารก่อสร้างที่พักอาศัยและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ)			
(๑.๔) ค่าก่อสร้างอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ)			
(๑.๕) ค่าปรับปรุงอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ)			
(๑.๖) ค่าก่อสร้างอาคารการศึกษาและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ)			
(๑.๗) ค่าปรับปรุงอาคารการศึกษาและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ)			
(๑.๘) ค่าก่อสร้างอาคารสาธารณสุขและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ)			
(๑.๙) ค่าปรับปรุงอาคารสาธารณสุขและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ)			
(๑.๑๐) ค่าก่อสร้างสนามกีฬาและสิ่งก่อสร้างประกอบ			

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
(ระบุนรายการ) (๑.๑๑) ค่าปรับปรุงสนามกีฬาและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ) (๑.๑๒) ค่าก่อสร้างระบบสาธารณูปโภค (ระบุนรายการ) (๑.๑๓) ค่าปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค (ระบุนรายการ) (๑.๑๔) ค่าก่อสร้างแหล่งน้ำ (ระบุนรายการ) (๑.๑๕) ค่าปรับปรุงแหล่งน้ำ (ระบุนรายการ) (๑.๑๖) ค่าก่อสร้างทางและสะพาน (ระบุนรายการ) (๑.๑๗) ค่าปรับปรุงทางและสะพาน (ระบุนรายการ) (๑.๑๘) ค่าบำรุงรักษาทางและสะพาน (ระบุนรายการ) (๑.๑๙) ค่าสำรวจออกแบบ (ระบุนรายการ) (๑.๒๐) ค่าควบคุมงาน (ระบุนรายการ) (๑.๒๑) ค่าจ้างบริษัทที่ปรึกษา (ระบุนรายการ)			
๓. งบเงินอุดหนุน			
๓.๑ เงินอุดหนุนทั่วไป			
๑) เงินอุดหนุนทั่วไป :.....			
๓.๒ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ			
๑) เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ :.....			

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
๔. งบรายจ่ายอื่น ๔.๑			** ขออนุมัติให้ใช้จ่ายได้ทุกรายการ

หมายเหตุ

๑. เพื่อประโยชน์ในการประมวลผลข้อมูลให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดใช้ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณเท่านั้น
กรุณาอย่าเพิ่มประเภทรายการใหม่โดยไม่จำเป็น
๒. กรณีประสงค์จะเพิ่มทะเบียนประเภทรายการ ให้ประสานงานกับเจ้าหน้าที่สำนักงบประมาณที่รับผิดชอบจังหวัดและกลุ่มจังหวัดก่อน
๓. ตามแบบฟอร์มฯ ให้เลือกเฉพาะ (ระบุ) งบรายจ่าย และรายการที่มีงบประมาณเท่านั้น

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบรายจ่าย (๑ ชุด : ๑ กิจกรรม)

หน่วย : บาท

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
กลุ่มจังหวัด ภาคเหนือตอนบน ๑		๑,๖๓๗,๐๐๐	
แผนงาน : ผลผลิต : โครงการ : ปรับตัวและรับมือกับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสาธารณสุข กิจกรรมหลัก : พัฒนาศักยภาพเครือข่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (จัดทำแผนที่เสี่ยงภัยอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก และดินโคลนถล่ม) ๑. งบดำเนินงาน ๑.๑ ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ๑.๑.๑ ค่าตอบแทน (๑) เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (๒) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ (๓) ค่าเช่าบ้าน (๔) ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ (๕) เงินตอบแทนตำแหน่งกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (๖) เงินพิเศษจ่ายแก่ลูกจ้างในต่างประเทศ (๗) ค่าตอบแทนวิทยากร (สัมมนาและฝึกอบรม) (๘) ค่าตอบแทนพิเศษพนักงานราชการ ๑.๑.๒ ค่าใช้สอย (๑) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ - ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ประสานงาน - ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงาน		๑,๖๓๗,๐๐๐ ๑,๖๓๗,๐๐๐ ๒๔๙,๙๐๐ ๕,๑๐๐ ๒๔๔,๘๐๐ ๑,๑๙๙,๑๐๐ ๕,๐๔๐ ๓๒,๖๔๐	กลุ่มเป้าหมาย : จนท.อปท. ,อปพร., อสปก. มูลนิธิ, สมาคม และจนท.ของรัฐ ในพื้นที่ ๔ จังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ๔ จังหวัด ๆ ละ ๒ รุ่น ๆ ละ ๒๐๐ คน รวม ๑,๖๐๐ คน ๕ คน ๆ ละ ๒๐๐ บาท ๓ วัน และ ๕ คน ๆ ละ ๔๒๐ บาท ๑ วัน ๑ คน ๆ ละ ๓ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท ๘ ครั้ง , ๑๒ คน ๆ ละ ๔ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท ๘ ครั้ง - จ.แม่ฮ่องสอน (๓ คน ๆ ละ ๓ วัน ๆ ละ ๒๔๐ บาท) - จ.ลำพูน (๓ คน ๆ ละ ๒ วัน ๆ ละ ๒๔๐ บาท) - จ.เชียงใหม่ (๓ คน ๆ ละ ๒ วัน ๆ ละ ๒๔๐ บาท) - ๑๒ คน ๆ ละ ๖ วัน ๆ ละ ๒๔๐ บาท - ๑๒ คน ๆ ละ ๘ วัน ๆ ละ ๑๖๐ บาท

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
- ค่าที่พักเจ้าหน้าที่ประสานงาน		๙,๐๐๐	- จ.แม่ฮ่องสอน (๓ คน ๆ ละ ๓ คืน ๆ ละ ๖๐๐ บาท) - จ.ลำพูน (๓ คน ๆ ละ ๑ คืน ๆ ละ ๖๐๐ บาท) - จ.เชียงใหม่ (๓ คน ๆ ละ ๑ คืน ๆ ละ ๖๐๐ บาท)
- ค่าที่พักวิทยากร/เจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงาน		๕๐,๔๐๐	๑๒ คน ๆ ละ ๗ คืน ๆ ละ ๖๐๐ บาท
- ค่าพาหนะผู้เข้าร่วมโครงการ		๔๐๐,๐๐๐	๑,๖๐๐ คน ๆ ละ ๒๕๐ บาท
(๒) ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง			
(๓) ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์			
(๔) ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง			
(๕) ค่าเช่าทรัพย์สิน			
(๖) ค่าจ้างเหมาบริการ			
-ค่าจ้างจัดทำเอกสารประกอบการฝึกอบรม		๙๖,๐๐๐	๑,๖๐๐ คน ๆ ละ ๖๐ บาท
-ค่าจ้างถ่ายเอกสาร		๑,๒๘๐	เหมาจ่าย
-ค่าจ้างจัดทำกระเป๋ابรรจุเอกสารฝึกอบรม		๑๒๘,๐๐๐	๑,๖๐๐ ใบๆ ละ ๘๐ บาท
-ค่าจ้างจัดทำอาหารสำหรับผู้ร่วมโครงการ		๑๙๒,๐๐๐	๑,๖๐๐ คน ๆ ละ ๑๒๐ บาท ๑ มื้อ
-ค่าจ้างจัดทำอาหารสำหรับวิทยากร/เจ้าหน้าที่โครงการ		๑๑,๕๒๐	๑๒ คน ๆ ละ ๑๒๐ บาท ๑ มื้อ ๘ ครั้ง
-ค่าจ้างจัดทำอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้ร่วมโครงการ		๑๑๒,๐๐๐	๑,๖๐๐ คน ๆ ละ ๓๕ บาท ๒ มื้อ
-ค่าจ้างจัดทำอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับวิทยากร/เจ้าหน้าที่โครงการ		๖,๗๒๐	๑๒ คน ๆ ละ ๓๕ บาท ๒ มื้อ ๘ ครั้ง
-ค่าจ้างจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์		๕๖,๐๐๐	๑,๖๐๐ ชุด ๆ ละ ๓๕ บาท
-ค่าจ้างจัดทำป้ายไวนิล		๑๖,๐๐๐	๘ ผืน ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท
-ค่าจ้างเหมาจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน		๕,๐๐๐	(เหมาจ่าย)
-ค่าเช่าเหมารถตู้พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง		๒๙,๕๐๐	จ.แม่ฮ่องสอน (๔ วัน ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท) , จ.เชียงใหม่ (๓ วัน ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท) จ.ลำพูน (๓ วัน ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท) และ จ.ลำปาง (๒ วัน ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท)
(๗) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม			
-ค่าเช่าห้องประชุมและเครื่องเสียง		๓๒,๐๐๐	๔,๐๐๐ บาท ๘ รุ่น
-ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่และพิธีเปิดปิดโครงการ		๑๖,๐๐๐	๘ รุ่น ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท
(๘) ค่ารับรองและพิธีการ			

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
(๙) เงินสมทบทุนประกันสังคม			
๑.๑.๓ ค่าวัสดุ		๑๘๘,๐๐๐	
(๑) วัสดุสำนักงาน		๘๐,๐๐๐	๑,๖๐๐ คน ๆ ละ ๕๐ บาท
(๒) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๑๒,๐๐๐	(เหมาจ่าย)
(๓) วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			
(๔) วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			
(๕) วัสดุคอมพิวเตอร์			
(๖) วัสดุก่อสร้าง			
(๗) วัสดุงานบ้านงานครัว			
(๘) วัสดุเวชภัณฑ์			
(๙) วัสดุสนามและการฝึก		๙๖,๐๐๐	๑,๖๐๐ คน ๆ ละ ๖๐ บาท
(๑๐) วัสดุการศึกษา			
(๑๑) วัสดุหนังสือ วารสารและตำรา			
(๑๒) วัสดุเครื่องแต่งกาย			
(๑๓) วัสดุอาหาร			
(๑๔) วัสดุการเกษตร			
(๑๕) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			
๒.๒ ค่าสาธารณูปโภค			
๒.๑ ค่าไฟฟ้า			
๒.๒ ค่าน้ำประปา			
๒.๓ ค่าบริการโทรศัพท์			
๒.๔ ค่าบริการไปรษณีย์			
๒.๕ ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			
๒. งบลงทุน			
๒.๑ ค่าครุภัณฑ์			

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
(๑) ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑ ล้านบาท (๒) ราคาต่อหน่วยตั้งแต่ ๑ ล้านบาทขึ้นไป (๑.๑) ครุภัณฑ์สำนักงาน (ระบุรายการ) (๑.๒) ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (ระบุรายการ) (๑.๓) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (ระบุรายการ) (๑.๔) ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (ระบุรายการ) (๑.๕) ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (ระบุรายการ) (๑.๖) ครุภัณฑ์ก่อสร้าง (ระบุรายการ) (๑.๗) ครุภัณฑ์การเกษตร (ระบุรายการ) (๑.๘) ครุภัณฑ์การศึกษา (ระบุรายการ) (๑.๙) ครุภัณฑ์การแพทย์ (ระบุรายการ) (๑.๑๐) ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (ระบุรายการ) (๑.๑๑) ครุภัณฑ์โรงงาน (ระบุรายการ)			

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
(๑.๑๒) ครุภัณฑ์สำรวจ (ระบุรายการ) (๑.๑๓) ครุภัณฑ์กีฬา (ระบุรายการ) (๑.๑๔) ครุภัณฑ์ดนตรี (ระบุรายการ) (๑.๑๕) ครุภัณฑ์อาวุธ (ระบุรายการ) (๑.๑๖) ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ (ระบุรายการ) (๑.๑๗) ครุภัณฑ์เครื่องจักรกล (ระบุรายการ) (๑.๑๘) ครุภัณฑ์สนาม (ระบุรายการ) (๑.๑๙) ครุภัณฑ์กลาโหม (ระบุรายการ)			
๒.๒ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
(๑) ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท			
(๒) ราคาต่อหน่วยตั้งแต่ ๑๐ ล้านบาทขึ้นไป			
(๑.๑) ค่าที่ดิน (ระบุรายการ) (๑.๒) ค่าก่อสร้างอาคารที่พักอาศัยและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุรายการ) (๑.๓) ค่าปรับปรุงอาคารก่อสร้างที่พักอาศัยและสิ่งก่อสร้างประกอบ			

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
(ระบุนรายการ)			
(๑.๔) ค่าก่อสร้างอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ)			
(๑.๕) ค่าปรับปรุงอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ)			
(๑.๖) ค่าก่อสร้างอาคารการศึกษาและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ)			
(๑.๗) ค่าปรับปรุงอาคารการศึกษาและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ)			
(๑.๘) ค่าก่อสร้างอาคารสาธารณสุขและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ)			
(๑.๙) ค่าปรับปรุงอาคารสาธารณสุขและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ)			
(๑.๑๐) ค่าก่อสร้างสนามกีฬาและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ)			
(๑.๑๑) ค่าปรับปรุงสนามกีฬาและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ)			
(๑.๑๒) ค่าก่อสร้างระบบสาธารณูปโภค (ระบุนรายการ)			
(๑.๑๓) ค่าปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค (ระบุนรายการ)			
(๑.๑๔) ค่าก่อสร้างแหล่งน้ำ (ระบุนรายการ)			
(๑.๑๕) ค่าปรับปรุงแหล่งน้ำ (ระบุนรายการ)			

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
(๑.๑๖) ค่าก่อสร้างทางและสะพาน (ระบุรายการ) (๑.๑๗) ค่าปรับปรุงทางและสะพาน (ระบุรายการ) (๑.๑๘) ค่าบำรุงรักษาทางและสะพาน (ระบุรายการ) (๑.๑๙) ค่าสำรวจออกแบบ (ระบุรายการ) (๑.๒๐) ค่าควบคุมงาน (ระบุรายการ) (๑.๒๑) ค่าจ้างบริษัทที่ปรึกษา (ระบุรายการ) ๓. งบเงินอุดหนุน ๓.๑ เงินอุดหนุนทั่วไป ๑) เงินอุดหนุนทั่วไป :..... ๓.๒ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ๑) เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ :..... ๔. งบรายจ่ายอื่น ๔.๑			** ขออนุมัติแล้วจ่ายได้ทุกรายการ

หมายเหตุ

๑. เพื่อประโยชน์ในการประมวลผลข้อมูลให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดใช้ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณเท่านั้น
 กรุณาอย่าเพิ่มประเภทรายการใหม่โดยไม่จำเป็น
๒. กรณีประสงค์จะเพิ่มทะเบียนประเภทรายการ ให้ประสานงานกับเจ้าหน้าที่สำนักงานงบประมาณที่รับผิดชอบจังหวัดและกลุ่มจังหวัดก่อน
๓. ตามแบบฟอร์มฯ ให้เลือกเฉพาะ (ระบุ) งบรายจ่าย และรายการที่มีงบประมาณเท่านั้น

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบรายจ่าย (๑ ชุด : ๑ กิจกรรม)

หน่วย : บาท

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
กลุ่มจังหวัด ภาคเหนือตอนบน ๑		๑,๐๙๒,๐๐๐	
แผนงาน : ผลผลิต : โครงการ : ปรับตัวและรับมือกับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสาธารณสุข กิจกรรมหลัก : ฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับชุมชน (ซ้อมแผนอพยพอพาทภัย และดินถล่ม)			กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชนในพื้นที่เสี่ยงภัย ๔ จังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ จังหวัดลำปาง,ลำพูน,แม่ฮ่องสอน ๒ ครั้ง และจังหวัดเชียงใหม่ ๔ ครั้ง = ๑๐ ครั้ง ๆ ละ ๒๐๐ คน รวม ๒,๐๐๐ คน
๑. งบดำเนินงาน		๑,๐๙๒,๐๐๐	
๑.๑ ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		๑,๐๙๒,๐๐๐	
๑.๑.๑ ค่าตอบแทน		๔๘,๒๐๐	
(๑) เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		๕,๐๐๐	๕ คน ๆ ละ ๒๐๐ บาท ๕ วัน
(๒) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ			
(๓) ค่าเช่าบ้าน			
(๔) ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ			
(๕) เงินตอบแทนตำแหน่งกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน			
(๖) เงินพิเศษจ่ายแก่ลูกจ้างในต่างประเทศ			
(๗) ค่าตอบแทนวิทยากร (สัมมนาและฝึกอบรม)		๔๓,๒๐๐	วิทยากรภาคทฤษฎี (๒ คน ๆ ละ ๓ ชม. ๆ ละ ๖๐๐.- ๑๐ ครั้ง) วิทยากรภาคปฏิบัติ (๔ คน ๆ ละ ๓ ชม. ๆ ละ ๖๐๐.- ๑๐ ครั้ง)
(๘) ค่าตอบแทนพิเศษพนักงานราชการ			
๑.๑.๒ ค่าใช้สอย		๑,๐๑๖,๐๐๐	
(๑) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ		๑๘๘,๐๐๐	
- ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ประสานงาน		๔,๓๒๐	- จ.แม่ฮ่องสอน (๓ คน ๆ ละ ๓ วัน ๆ ละ ๒๔๐ บาท) - จ.ลำพูน (๓ คน ๆ ละ ๑ วัน ๆ ละ ๒๔๐ บาท) - จ.เชียงใหม่ (๓ คน ๆ ละ ๒ วัน ๆ ละ ๒๔๐ บาท)
- ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงาน		๕๖,๖๔๐	เบี้ยเลี้ยง জনท.โครงการ/วิทยากร ออกปฏิบัติงาน ๑๒ คน ๆ ละ ๑๓ วัน ๆ ละ ๒๔๐ บาท เบี้ยเลี้ยง জনท.โครงการ/วิทยากร ออกปฏิบัติงาน ๑๒ คน ๆ ละ ๑๐ วัน ๆ ละ ๑๖๐ บาท
- ค่าที่พักเจ้าหน้าที่ประสานงาน		๗,๒๐๐	- จ.แม่ฮ่องสอน (๓ คน ๆ ละ ๒ คืน ๆ ละ ๖๐๐ บาท) - จ.ลำพูน (๓ คน ๆ ละ ๑ คืน ๆ ละ ๖๐๐ บาท)

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
- ค่าที่พักวิทยากร/เจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงาน		๖๔,๘๐๐	- จ.เชียงใหม่ (๓ คน ๆ ละ ๑ คืน ๆ ละ ๖๐๐ บาท) ๑๒ คน ๆ ละ ๙ คืน ๆ ละ ๖๐๐ บาท
(๒) ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง			
(๓) ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์			
(๔) ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง			
(๕) ค่าเช่าทรัพย์สิน			
(๖) ค่าจ้างเหมาบริการ			
- ค่าอาหารผู้เข้าอบรม		๒๔๐,๐๐๐	๒,๐๐๐ คน ๆ ละ ๑๒๐ บาท ๑ มื้อ
- ค่าอาหารเจ้าหน้าที่/วิทยากร		๑๔,๔๐๐	๑๒ คน ๆ ละ ๑๒๐ บาท ๑ มื้อ ๑๐ ครั้ง
- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ผู้อบรม		๑๔๐,๐๐๐	๒,๐๐๐ คน ๆ ละ ๓๕ บาท ๒ มื้อ
- ค่าอาหารว่าง จนท. วิทยากร		๘,๔๐๐	๑๒ คน ๆ ละ ๓๕ บาท ๒ มื้อ ๑๐ ครั้ง
(๗) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม			
- ค่าจ้างจัดทำเอกสารประกอบการฝึกอบรม		๖๐,๐๐๐	๒,๐๐๐ คน ๆ ละ ๓๐ บาท
- ค่าจ้างถ่ายเอกสาร		๑,๒๔๐	เหมาจ่าย
- ค่าจ้างจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์		๖๐,๐๐๐	๒,๐๐๐ ชุด ๆ ละ ๓๐ บาท
- ค่าจ้างจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์		๘,๐๐๐	๔ ผืน ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท
- ค่าจัดจ้างทำกระเป๋ใส่เอกสารประกอบการฝึกอบรม		๑๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐ ใบ ๆ ละ ๕๐ บาท
- ค่าเช่าเหมารถตู้พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง		๕๓,๐๐๐	จ.แม่ฮ่องสอน (๖ วัน ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท) , จ.เชียงใหม่ (๖ วัน ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท) จ.ลำพูน (๕ วัน ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท) และ จ.ลำปาง (๕ วัน ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท)
(๘) ค่ารับรองและพิธีการ			
(๙) เงินสมทบทุนประกันสังคม			
๑.๑.๓ ค่าวัสดุ		๒๗,๘๐๐	
(๑) วัสดุสำนักงาน		๘๐๐	๑๐ ครั้ง ๆ ละ ๘๐ บาท
(๒) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๑๕,๐๐๐	(เหมาจ่าย)
(๓) วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			
(๔) วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			
(๕) วัสดุคอมพิวเตอร์			
(๖) วัสดุก่อสร้าง			
(๗) วัสดุงานบ้านงานครัว			
(๘) วัสดุเวชภัณฑ์			

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
(๙) วัสดุสุนามและการฝึก - วัสดุฝึกปฏิบัติ (๑๐) วัสดุการศึกษา (๑๑) วัสดุหนังสือ วารสารและตำรา (๑๒) วัสดุเครื่องแต่งกาย (๑๓) วัสดุอาหาร (๑๔) วัสดุการเกษตร (๑๕) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ๒.๒ ค่าสาธารณูปโภค ๒.๑ ค่าไฟฟ้า ๒.๒ ค่าน้ำประปา ๒.๓ ค่าบริการโทรศัพท์ ๒.๔ ค่าบริการไปรษณีย์ ๒.๕ ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ๒. งบลงทุน ๒.๑ ค่าครุภัณฑ์ (๑) ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑ ล้านบาท (๒) ราคาต่อหน่วยตั้งแต่ ๑ ล้านบาทขึ้นไป (๑.๑) ครุภัณฑ์สำนักงาน (๑.๒) ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (๑.๓) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๑.๔) ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (ระบุรายการ) (๑.๕) ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (ระบุรายการ) (๑.๖) ครุภัณฑ์ก่อสร้าง (ระบุรายการ) (๑.๗) ครุภัณฑ์การเกษตร (ระบุรายการ) (๑.๘) ครุภัณฑ์การศึกษา		๑๒,๐๐๐	๑๐ ครั้ง ๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
(ระบุนรายการ) (๑.๙) ครุภัณฑ์การแพทย์ (ระบุนรายการ) (๑.๑๐) ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (๑.๑๑) ครุภัณฑ์โรงงาน (ระบุนรายการ) (๑.๑๒) ครุภัณฑ์สำรวจ (ระบุนรายการ) (๑.๑๓) ครุภัณฑ์กีฬา (ระบุนรายการ) (๑.๑๔) ครุภัณฑ์ดนตรี (ระบุนรายการ) (๑.๑๕) ครุภัณฑ์อาวุธ (ระบุนรายการ) (๑.๑๖) ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ (ระบุนรายการ) (๑.๑๗) ครุภัณฑ์เครื่องจักรกล (ระบุนรายการ) (๑.๑๘) ครุภัณฑ์สนาม (ระบุนรายการ) (๑.๑๙) ครุภัณฑ์กลาโหม (ระบุนรายการ) (๑.๒๐) ครุภัณฑ์อื่น ๆ			
๒.๒ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
(๑) ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท			
(๒) ราคาต่อหน่วยตั้งแต่ ๑๐ ล้านบาทขึ้นไป			
(๑.๑) ค่าที่ดิน (ระบุนรายการ)			
(๑.๒) ค่าก่อสร้างอาคารที่พักอาศัยและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ)			
(๑.๓) ค่าปรับปรุงอาคารก่อสร้างที่พักอาศัยและสิ่งก่อสร้างประกอบ			

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
(ระบุนรายการ)			
(๑.๔) ค่าก่อสร้างอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๕) ค่าปรับปรุงอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๖) ค่าก่อสร้างอาคารการศึกษาและสิ่งก่อสร้างประกอบ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๗) ค่าปรับปรุงอาคารการศึกษาและสิ่งก่อสร้างประกอบ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๘) ค่าก่อสร้างอาคารสาธารณสุขและสิ่งก่อสร้างประกอบ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๙) ค่าปรับปรุงอาคารสาธารณสุขและสิ่งก่อสร้างประกอบ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๐) ค่าก่อสร้างสนามกีฬาและสิ่งก่อสร้างประกอบ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๑) ค่าปรับปรุงสนามกีฬาและสิ่งก่อสร้างประกอบ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๒) ค่าก่อสร้างระบบสาธารณูปโภค			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๓) ค่าปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๔) ค่าก่อสร้างแหล่งน้ำ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๕) ค่าปรับปรุงแหล่งน้ำ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๖) ค่าก่อสร้างทางและสะพาน			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๗) ค่าปรับปรุงทางและสะพาน			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๘) ค่าบำรุงรักษาทางและสะพาน			
(ระบุนรายการ)			

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
(๑.๑๙) ค่าสำรวจออกแบบ (ระบุรายการ) (๑.๒๐) ค่าควบคุมงาน (ระบุรายการ) (๑.๒๑) ค่าจ้างบริษัทที่ปรึกษา (ระบุรายการ) ๓. งบเงินอุดหนุน ๓.๑ เงินอุดหนุนทั่วไป ๑) เงินอุดหนุนทั่วไป :..... ๓.๒ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ๑) เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ :..... ๔. งบรายจ่ายอื่น			

หมายเหตุ

๑. เพื่อประโยชน์ในการประมวลผลข้อมูลให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดใช้ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณเท่านั้น
 กรุณาอย่าเพิ่มประเภทรายการใหม่โดยไม่จำเป็น
๒. กรณีประสงค์จะเพิ่มทะเบียนประเภทรายการ ให้ประสานงานกับเจ้าหน้าที่สำนักงานงบประมาณที่รับผิดชอบจังหวัดและกลุ่มจังหวัดก่อน
๓. ตามแบบฟอร์มฯ ให้เลือกเฉพาะ (ระบุ) งบรายจ่าย และรายการที่มีงบประมาณเท่านั้น

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบรายจ่าย (๑ ชุด : ๑ กิจกรรม)

หน่วย: บาท

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
กลุ่มจังหวัด ภาคเหนือตอนบน ๑		๑,๔๒๒,๐๐๐	
แผนงาน : ผลผลิต : โครงการ : ปรับตัวและรับมือกับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสาธารณสุข กิจกรรมหลัก : เสริมสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในโรงเรียน			กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียน/นักศึกษา เยาวชนในพื้นที่เสี่ยงภัย ๔ จังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ จังหวัดละ ๒ ครั้ง = ๘ ครั้ง ๆ ละ ๒๕๐ คน รวม ๒,๐๐๐ คน
๑. งบดำเนินงาน		๑,๔๒๒,๐๐๐	
๑.๑ ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		๑,๔๒๒,๐๐๐	
๑.๑.๑ ค่าตอบแทน		๒๒๕,๘๐๐	
(๑) เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		๕,๐๐๐	๕ คน ๆ ละ ๒๐๐ บาท ๕ วัน
(๒) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ			
(๓) ค่าเช่าบ้าน			
(๔) ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ			
(๕) เงินตอบแทนตำแหน่งกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน			
(๖) เงินพิเศษจ่ายแก่ลูกจ้างในต่างประเทศ			
(๗) ค่าตอบแทนวิทยากร (สัมมนาและฝึกอบรม)		๒๒๐,๘๐๐	} ภาคทฤษฎี ๑ คน ๆ ละ ๑ ชม. ๆ ละ ๖๐๐ บาท ๘ ครั้ง ภาคปฏิบัติ ๑๐ คน ๆ ละ ๔.๕ ชม. ๆ ละ ๖๐๐ บาท ๘ ครั้ง
(๘) ค่าตอบแทนพิเศษพนักงานราชการ			
๑.๑.๒ ค่าใช้สอย		๑,๐๐๘,๒๐๐	
(๑) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ			
- ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ประสานงาน		๕,๐๔๐	- จ.แม่ฮ่องสอน (๓ คน ๆ ละ ๓ วัน ๆ ละ ๒๔๐ บาท) - จ.ลำพูน (๓ คน ๆ ละ ๒ วัน ๆ ละ ๒๔๐ บาท) - จ.เชียงใหม่ (๓ คน ๆ ละ ๒ วัน ๆ ละ ๒๔๐ บาท)
- ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงาน		๓๒,๖๔๐	- ๑๒ คน ๆ ละ ๖ วัน ๆ ละ ๒๔๐ บาท

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
- ค่าที่พักเจ้าหน้าที่ประสานงาน		๗,๒๐๐	- ๑๒ คน ๆ ละ ๘ วัน ๆ ละ ๑๖๐ บาท - จ.แม่ฮ่องสอน (๓ คน ๆ ละ ๒ คืน ๆ ละ ๖๐๐ บาท) - จ.ลำพูน (๓ คน ๆ ละ ๑ คืน ๆ ละ ๖๐๐ บาท) - จ.เชียงใหม่ (๓ คน ๆ ละ ๑ คืน ๆ ละ ๖๐๐ บาท)
- ค่าที่พักวิทยากร/เจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงาน		๕๐,๔๐๐	๑๒ คน ๆ ละ ๗ คืน ๆ ละ ๖๐๐ บาท
(๒) ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง			
(๓) ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์			
(๔) ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง			
(๕) ค่าเช่าทรัพย์สิน			
(๖) ค่าจ้างเหมาบริการ			
- ค่าอาหารผู้เข้าอบรม		๓๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐ คน ๆ ละ ๑๕๐ บาท ๑ มื้อ
- ค่าอาหารเจ้าหน้าที่/วิทยากร		๑๔,๔๐๐	๑๒ คน ๆ ละ ๑๕๐ บาท ๑ มื้อ ๘ รุ่น
- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ผู้อบรม		๑๔๐,๐๐๐	๒,๐๐๐ คน ๆ ละ ๓๕ บาท ๒ มื้อ
- ค่าอาหารว่าง จนท. วิทยากร		๘,๔๐๐	๑๕ คน ๆ ละ ๓๕ บาท ๒ มื้อ ๘ รุ่น
(๗) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม			
-ค่าจัดจ้างทำกระเป๋าสสำหรับบรรจุเอกสารฝึกอบรมพร้อมสกรีน		๑๖๐,๐๐๐	๒,๐๐๐ ใบ ๆ ละ ๘๐ บาท
-ค่าจัดทำเอกสารประกอบการฝึกอบรม		๑๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐ เล่ม ๆ ละ ๕๐ บาท
-ค่าจ้างเหมาจัดทำสรุปผลโครงการ		๕,๐๐๐	
-ค่าจัดจ้างทำป้ายไวนิล		๑๖,๐๐๐	๒,๐๐๐ บาท ๘ รุ่น
-ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่		๓๒,๐๐๐	๘ ครั้ง ๆ ละ ๔,๐๐๐ บาท
-ค่าเช่าห้องประชุม		๔๐,๐๐๐	๕,๐๐๐ บาท ๘ รุ่น
-ค่าถ่ายเอกสาร		๑,๒๒๐	เหมาจ่าย
-ค่าจ้างจัดทำของที่ระลึก		๖,๔๐๐	๘ ครั้ง ๆ ละ ๘๐๐ บาท
-ค่าจ้างจัดทำชุดสื่อประชาสัมพันธ์		๖๐,๐๐๐	๒,๐๐๐ ชุด ๆ ละ ๓๐ บาท
-ค่าเช่าเหมารถตู้พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง		๒๙,๕๐๐	จ.แม่ฮ่องสอน (๔ วัน ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท) , จ.เชียงใหม่ (๓ วัน ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท)

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
๒.๑ ค่าครุภัณฑ์ (๑) ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑ ล้านบาท (๒) ราคาต่อหน่วยตั้งแต่ ๑ ล้านบาทขึ้นไป (๑.๑) ครุภัณฑ์สำนักงาน (๑.๒) ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (๑.๓) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๑.๔) ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (ระบुरายการ) (๑.๕) ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (ระบुरายการ) (๑.๖) ครุภัณฑ์ก่อสร้าง (ระบुरายการ) (๑.๗) ครุภัณฑ์การเกษตร (ระบुरายการ) (๑.๘) ครุภัณฑ์การศึกษา (ระบुरายการ) (๑.๙) ครุภัณฑ์การแพทย์ (ระบुरายการ) (๑.๑๐) ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (๑.๑๑) ครุภัณฑ์โรงงาน (ระบुरายการ) (๑.๑๒) ครุภัณฑ์สำรวจ (ระบुरายการ) (๑.๑๓) ครุภัณฑ์กีฬา (ระบुरายการ) (๑.๑๔) ครุภัณฑ์ดนตรี (ระบुरายการ)			

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
(๑.๑๕) ครุภัณฑ์อาวุธ (ระบุนรายการ) (๑.๑๖) ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ (ระบุนรายการ) (๑.๑๗) ครุภัณฑ์เครื่องจักรกล (ระบุนรายการ) (๑.๑๘) ครุภัณฑ์สนาม (ระบุนรายการ) (๑.๑๙) ครุภัณฑ์กลาโหม (ระบุนรายการ) (๑.๒๐) ครุภัณฑ์อื่น ๆ			
๒.๒ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
(๑) ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท			
(๒) ราคาต่อหน่วยตั้งแต่ ๑๐ ล้านบาทขึ้นไป			
(๑.๑) ค่าที่ดิน (ระบุนรายการ)			
(๑.๒) ค่าก่อสร้างอาคารที่พักอาศัยและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ)			
(๑.๓) ค่าปรับปรุงอาคารก่อสร้างที่พักอาศัยและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ)			
(๑.๔) ค่าก่อสร้างอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ)			
(๑.๕) ค่าปรับปรุงอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ)			
(๑.๖) ค่าก่อสร้างอาคารการศึกษาและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ)			
(๑.๗) ค่าปรับปรุงอาคารการศึกษาและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ)			
(๑.๘) ค่าก่อสร้างอาคารสาธารณสุขและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ)			

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
(๑.๙) ค่าปรับปรุงอาคารสาธารณสุขและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ) (๑.๑๐) ค่าก่อสร้างสนามกีฬาและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ) (๑.๑๑) ค่าปรับปรุงสนามกีฬาและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ระบุนรายการ) (๑.๑๒) ค่าก่อสร้างระบบสาธารณูปโภค (ระบุนรายการ) (๑.๑๓) ค่าปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค (ระบุนรายการ) (๑.๑๔) ค่าก่อสร้างแหล่งน้ำ (ระบุนรายการ) (๑.๑๕) ค่าปรับปรุงแหล่งน้ำ (ระบุนรายการ) (๑.๑๖) ค่าก่อสร้างทางและสะพาน (ระบุนรายการ) (๑.๑๗) ค่าปรับปรุงทางและสะพาน (ระบุนรายการ) ๓. งบเงินอุดหนุน ๓.๑ เงินอุดหนุนทั่วไป ๑) เงินอุดหนุนทั่วไป :..... ๓.๒ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ๑) เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ :..... ๔. งบรายจ่ายอื่น			** ขออนุมัติได้จ่ายได้ทุกรายการ

หมายเหตุ

- ๑. เพื่อประโยชน์ในการประมวลผลข้อมูลให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดใช้ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณเท่านั้น
กรุณาอย่าเพิ่มประเภทรายการใหม่โดยไม่จำเป็น
- ๒. กรณีประสงค์จะเพิ่มทะเบียนประเภทรายการ ให้ประสานงานกับเจ้าหน้าที่สำนักงานงบประมาณที่รับผิดชอบจังหวัดและกลุ่มจังหวัดก่อน
- ๓. ตามแบบฟอร์มฯ ให้เลือกเฉพาะ (ระบุ) งบรายจ่าย และรายการที่มีงบประมาณเท่านั้น

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบรายจ่าย (๑ ชุด : ๑ กิจกรรม)

หน่วย บาท

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
กลุ่มจังหวัด ภาคเหนือตอนบน ๑		๑,๗๓๒,๐๐๐	
แผนงาน :			
ผลผลิต :			
โครงการ : ปรับตัวและรับมือกับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสาธารณสุข			กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มเป้าหมาย : ครู บุคลากร นักเรียนในโรงเรียน/สถานศึกษา
กิจกรรมหลัก : โรงเรียนเสริมสร้างการจัดการอภัยภัยยั่งยืน			เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ ๔ จังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ จำนวน จังหวัดละ ๑ ครั้ง = ๔ ครั้ง ๆ ละ ๒๐๐ คน รวม ๘๐๐ คน
๑. งบดำเนินงาน		๑,๗๓๒,๐๐๐	
๑.๑ ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		๑,๗๓๒,๐๐๐	
๑.๑.๑ ค่าตอบแทน		๒๔๐,๒๐๐	
(๑) เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		๕,๐๐๐	๕ คน ๆ ละ ๒๐๐ บาท ๕ วัน
(๒) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ			
(๓) ค่าเช่าบ้าน			
(๔) ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ			
(๕) เงินตอบแทนตำแหน่งกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน			
(๖) เงินพิเศษจ่ายแก่ลูกจ้างในต่างประเทศ			
(๗) ค่าตอบแทนวิทยากร (สัมมนาและฝึกอบรม)		๒๓๕,๒๐๐	ภาคทฤษฎี (๑ คน ๆ ละ ๔ ชม. ๆ ละ ๖๐๐ บาท ๔ ครั้ง) ภาคปฏิบัติ (๒ คน ๆ ละ ๒ ชม. ๆ ละ ๖๐๐ บาท ๔ ครั้ง),(๑๐ คน ๆ ละ ๙ ชม. ๆ ละ ๖๐๐ บาท ๔ ครั้ง)
(๘) ค่าตอบแทนพิเศษพนักงานราชการ			
๑.๑.๒ ค่าใช้สอย		๑,๔๙๑,๘๐๐	
(๑) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ			
- ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ประสานงาน		๔,๓๒๐	- จ.แม่ฮ่องสอน (๓ คน ๆ ละ ๒ วัน ๆ ละ ๒๔๐ บาท) - จ.ลำพูน (๓ คน ๆ ละ ๑ วัน ๆ ละ ๒๔๐ บาท) - จ.เชียงใหม่ (๓ คน ๆ ละ ๒ วัน ๆ ละ ๒๔๐ บาท)
- ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงาน		๑๙,๒๐๐	๑๒ คน ๆ ละ ๒๔๐ บาท ๔ วัน ๑๒ คน ๆ ละ ๑๖๐ บาท ๔ วัน
- ค่าที่พักวิทยากร/เจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงาน		๒๘,๘๐๐	๑๒ คน ๆ ละ ๔ คืน ๆ ละ ๖๐๐ บาท
- ที่พักผู้เข้าร่วมโครงการ		๔๘๐,๐๐๐	๘๐๐ คน ๆ ละ ๑ คืน ๆ ละ ๖๐๐ บาท

งบรายจ่าย - รายการ	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
(ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)			
(๒) ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง			
(๓) ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์			
(๔) ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง			
(๕) ค่าเช่าทรัพย์สิน			
(๖) ค่าจ้างเหมาบริการ			
- ค่าอาหารผู้เข้าอบรม		๕๑๒,๐๐๐	๘๐๐ คน ๆ ละ ๔ มื้อ ๆ ละ ๑๖๐ บาท
- ค่าอาหารเจ้าหน้าที่/วิทยากร		๑๕,๓๖๐	๑๒ คน ๆ ละ ๔ มื้อ ๆ ละ ๑๖๐ บาท ๒ ครั้ง
- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ผู้อบรม		๑๑๒,๐๐๐	๘๐๐ คน ๆ ละ ๔ มื้อ ๆ ละ ๓๕ บาท
- ค่าอาหารว่าง จนท. วิทยากร		๓,๓๖๐	๑๒ คน ๆ ละ ๔ มื้อ ๆ ละ ๓๕ บาท ๒ ครั้ง
(๗) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม			
- ค่าจัดจ้างทำกระเปาะสำหรับบรรจุเอกสารฝึกอบรมพร้อมสกรีน		๘๐,๐๐๐	๘๐๐ ใบ ๆ ละ ๑๐๐ บาท
- ค่าจัดทำเอกสารประกอบการฝึกอบรม		๕๒,๐๐๐	๘๐๐ เล่ม ๆ ละ ๖๕ บาท
- ค่าเอกสารสื่อประชาสัมพันธ์		๔๐,๐๐๐	๘๐๐ ชุด ๆ ละ ๕๐ บาท
- ค่าจัดจ้างทำป้ายไวนิล		๘,๐๐๐	๔ ผืน ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท
- ค่าจ้างถ่ายเอกสาร		๑,๗๖๐	เหมาจ่าย
- ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่		๑๖,๐๐๐	๔ ครั้ง ๆ ละ ๔,๐๐๐ บาท
- ค่าเช่าเหมารถตู้ปรับอากาศพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง		๑๒,๐๐๐	๔ วัน ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท
- ค่าเช่าห้องประชุม		๒๐,๐๐๐	๔ วัน ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท
(๘) ค่ารับรองและพิธีการ			
(๙) เงินสมทบทุนประกันสังคม			
๑.๑.๓ ค่าวัสดุ		๘๗,๐๐๐	
(๑) วัสดุสำนักงาน		๓๒,๐๐๐	๘๐๐ คน ๆ ละ ๔๐ บาท
(๒) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๑๕,๐๐๐	เหมาจ่าย
(๓) วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			
(๔) วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			
(๕) วัสดุคอมพิวเตอร์			
(๖) วัสดุก่อสร้าง			
(๗) วัสดุงานบ้านงานครัว			
(๘) วัสดุเวชภัณฑ์			

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
(๙) วัสดุสนามและการฝึก - ค่าวัสดุอุปกรณ์การฝึกแต่ละฐาน (๑๐) วัสดุการศึกษา (๑๑) วัสดุหนังสือ วารสารและตำรา (๑๒) วัสดุเครื่องแต่งกาย (๑๓) วัสดุอาหาร (๑๔) วัสดุการเกษตร (๑๕) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ๒.๒ ค่าสาธารณูปโภค ๒.๑ ค่าไฟฟ้า ๒.๒ ค่าน้ำประปา ๒.๓ ค่าบริการโทรศัพท์ ๒.๔ ค่าบริการไปรษณีย์ ๒.๕ ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ๒. งบลงทุน ๒.๑ ค่าครุภัณฑ์ (๑) ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑ ล้านบาท (๒) ราคาต่อหน่วยตั้งแต่ ๑ ล้านบาทขึ้นไป (๑.๑) ครุภัณฑ์สำนักงาน (ระบุรายการ) (๑.๒) ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (๑.๓) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๑.๔) ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (ระบุรายการ) (๑.๕) ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (ระบุรายการ) (๑.๖) ครุภัณฑ์ก่อสร้าง (ระบุรายการ) (๑.๗) ครุภัณฑ์การเกษตร		๔๐,๐๐๐	ฐานละ ๒,๐๐๐ บาท ๕ ฐาน ๔ ครั้ง

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
(ระบุรายการ) (๑.๘) ครุภัณฑ์การศึกษา (ระบุรายการ) (๑.๙) ครุภัณฑ์การแพทย์ (ระบุรายการ) (๑.๑๐) ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (๑.๑๑) ครุภัณฑ์โรงงาน (ระบุรายการ) (๑.๑๒) ครุภัณฑ์สำรวจ (ระบุรายการ) (๑.๑๓) ครุภัณฑ์กีฬา (ระบุรายการ) (๑.๑๔) ครุภัณฑ์ดนตรี (ระบุรายการ) (๑.๑๕) ครุภัณฑ์อาวุธ (ระบุรายการ) (๑.๑๖) ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ (ระบุรายการ) (๑.๑๗) ครุภัณฑ์เครื่องจักรกล (ระบุรายการ) (๑.๑๘) ครุภัณฑ์สนาม (ระบุรายการ) (๑.๑๙) ครุภัณฑ์กลาโหม (ระบุรายการ) (๑.๒๐) ครุภัณฑ์อื่น ๆ ๒.๒ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (๑) ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท (๒) ราคาต่อหน่วยตั้งแต่ ๑๐ ล้านบาทขึ้นไป (๑.๑) ค่าที่ดิน			

งบรายจ่าย - รายการ	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
(ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๒) ค่าก่อสร้างอาคารที่พักอาศัยและสิ่งก่อสร้างประกอบ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๓) ค่าปรับปรุงอาคารก่อสร้างที่พักอาศัยและสิ่งก่อสร้างประกอบ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๔) ค่าก่อสร้างอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๕) ค่าปรับปรุงอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๖) ค่าก่อสร้างอาคารการศึกษาและสิ่งก่อสร้างประกอบ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๗) ค่าปรับปรุงอาคารการศึกษาและสิ่งก่อสร้างประกอบ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๘) ค่าก่อสร้างอาคารสาธารณสุขและสิ่งก่อสร้างประกอบ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๙) ค่าปรับปรุงอาคารสาธารณสุขและสิ่งก่อสร้างประกอบ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๐) ค่าก่อสร้างสนามกีฬาและสิ่งก่อสร้างประกอบ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๑) ค่าปรับปรุงสนามกีฬาและสิ่งก่อสร้างประกอบ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๒) ค่าก่อสร้างระบบสาธารณสุขปโศค			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๓) ค่าปรับปรุงระบบสาธารณสุขปโศค			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๔) ค่าก่อสร้างแหล่งน้ำ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๕) ค่าปรับปรุงแหล่งน้ำ			
(ระบุนรายการ)			

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
(๑.๑๖) ค่าก่อสร้างทางและสะพาน (ระบุรายการ) (๑.๑๗) ค่าปรับปรุงทางและสะพาน (ระบุรายการ) (๑.๑๘) ค่าบำรุงรักษาทางและสะพาน (ระบุรายการ) (๑.๑๙) ค่าสำรวจออกแบบ (ระบุรายการ) (๑.๒๐) ค่าควบคุมงาน (ระบุรายการ) (๑.๒๑) ค่าจ้างบริษัทที่ปรึกษา (ระบุรายการ) ๓. งบเงินอุดหนุน ๓.๑ เงินอุดหนุนทั่วไป ๑) เงินอุดหนุนทั่วไป :..... ๓.๒ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ๑) เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ :..... ๔. งบรายจ่ายอื่น			

หมายเหตุ

๑. เพื่อประโยชน์ในการประมวลผลข้อมูลให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดใช้ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณเท่านั้น
กรุณาอย่าเพิ่มประเภทรายการใหม่โดยไม่จำเป็น
๒. กรณีประสงค์จะเพิ่มทะเบียนประเภทรายการ ให้ประสานงานกับเจ้าหน้าที่สำนักงานงบประมาณที่รับผิดชอบจังหวัดและกลุ่มจังหวัดก่อน
๓. ตามแบบฟอร์มฯ ให้เลือกเฉพาะ (ระบุ) งบรายจ่าย และรายการที่มีงบประมาณเท่านั้น

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบรายจ่าย (๑ ชุด : ๑ กิจกรรม)

หน่วย : บาท

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
กลุ่มจังหวัด ภาคเหนือตอนบน ๑		๑,๐๔๑,๐๐๐	
แผนงาน : ผลลัพธ์ : โครงการ : ปรับตัวและรับมือกับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสาธารณสุข กิจกรรมหลัก : เผยแพร่องค์ความรู้ ในการลดผลกระทบจากสาธารณสุข			กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชน นักเรียน เยาวชน ส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชนภาคีเครือข่าย ตลอดจนประชาชนทั่วไป ในพื้นที่ ๔ จังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ จังหวัดละ ๒๐๐ คน รวมจำนวน ๘๐๐ คน
๑. งบดำเนินงาน		๑,๐๔๑,๐๐๐	
๑.๑ ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		๑,๐๔๑,๐๐๐	
๑.๑.๑ ค่าตอบแทน		๙๑,๔๐๐	
(๑) เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		๕,๐๐๐	๕ คน ๆ ละ ๒๐๐ บาท ๕ วัน
(๒) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ			
(๓) ค่าเช่าบ้าน			
(๔) ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ			
(๕) เงินตอบแทนตำแหน่งกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน			
(๖) เงินพิเศษจ่ายแก่ลูกจ้างในต่างประเทศ			
(๗) ค่าตอบแทนวิทยากร (สัมมนาและฝึกอบรม)		๘๖,๔๐๐	ภาคทฤษฎี (๒ คน ๆ ละ ๓ ชม. ๆ ละ ๖๐๐ บาท ๔ ครั้ง) ภาคปฏิบัติ (๑๐ คน ๆ ละ ๓ ชม. ๆ ละ ๖๐๐ บาท ๔ ครั้ง)
(๘) ค่าตอบแทนพิเศษพนักงานราชการ			
๑.๑.๒ ค่าใช้สอย		๘๘๖,๖๐๐	
(๑) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ			
- ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ประสานงาน		๔,๓๒๐	- จ.แม่ฮ่องสอน (๓ คน ๆ ละ ๒ วัน ๆ ละ ๒๔๐ บาท) - จ.ลำพูน (๓ คน ๆ ละ ๑ วัน ๆ ละ ๒๔๐ บาท) - จ.เชียงใหม่ (๓ คน ๆ ละ ๑ วัน ๆ ละ ๒๔๐ บาท)
- ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงาน		๑๙,๒๐๐	- ๑๒ คน ๆ ละ ๔ วัน ๆ ละ ๒๔๐ บาท - ๑๒ คน ๆ ละ ๔ วัน ๆ ละ ๑๖๐ บาท
- ค่าที่พักเจ้าหน้าที่ประสานงาน		๑,๘๐๐	- จ.แม่ฮ่องสอน (๓ คน ๆ ละ ๑ คืน ๆ ละ ๖๐๐ บาท)
- ค่าที่พักวิทยากร/เจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงาน		๒๘,๘๐๐	๑๒ คน ๆ ละ ๔ คืน ๆ ละ ๖๐๐ บาท
- ที่พักผู้เข้าร่วมโครงการ		๔๘๐,๐๐๐	๘๐๐ คน ๆ ละ ๑ คืน ๆ ละ ๖๐๐ บาท
(๒) ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง			

งบรายจ่าย - รายการ	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ			
(๓) ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์			
(๔) ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง			
(๕) ค่าเช่าทรัพย์สิน			
(๖) ค่าจ้างเหมาบริการ			
- ค่าอาหารผู้เข้าอบรม		๑๒๘,๐๐๐	๘๐๐ คน ๆ ละ ๑ มื้อ ๆ ละ ๑๖๐ บาท
- ค่าอาหารเจ้าหน้าที่/วิทยากร		๗,๖๘๐	๑๒ คน ๆ ละ ๑ มื้อ ๆ ละ ๑๖๐ บาท ๔ ครั้ง
- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ผู้อบรม		๑๑๒,๐๐๐	๘๐๐ คน ๆ ละ ๔ มื้อ ๆ ละ ๓๕ บาท
- ค่าอาหารว่าง จนท. วิทยากร		๓,๓๖๐	๑๒ คน ๆ ละ ๒ มื้อ ๆ ละ ๓๕ บาท ๔ ครั้ง
(๗) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม			
- ค่าจัดจ้างทำกระเป๋าสําหรับบรรจุเอกสารฝึกอบรมพร้อมสกรีน		๔๘,๐๐๐	๘๐๐ ใบ ๆ ละ ๖๐ บาท
- ค่าจัดทำเอกสารประกอบการฝึกอบรม		๔,๐๐๐	๘๐๐ เล่ม ๆ ละ ๕๐ บาท
- ค่าจัดจ้างทำป้ายไวเนล		๘,๐๐๐	๔ ผืน ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท
- ค่าจ้างถ่ายเอกสาร		๑,๔๔๐	เหมาจ่าย
- ค่าเช่าเหมารถตู้พร้อมเชื้อเพลิง		๒๐,๐๐๐	จ.แม่ฮ่องสอน (๓ วัน ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท) , จ.เชียงใหม่ (๒ วัน ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท)
			จ.ลำพูน (๒ วัน ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท) และ จ.ลำปาง (๑ วัน ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท)
- ค่าเช่าห้องประชุม		๒๐,๐๐๐	๔ วัน ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท
(๘) ค่ารับรองและพิธีการ			
(๙) เงินสมทบทุนประกันสังคม			
๑.๑.๓ ค่าวัสดุ		๖๓,๐๐๐	
(๑) วัสดุสำนักงาน		๒๔,๐๐๐	๘๐๐ คน ๆ ละ ๓๐ บาท
(๒) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๑๕,๐๐๐	เหมาจ่าย
(๓) วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			
(๔) วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			
(๕) วัสดุคอมพิวเตอร์			
(๖) วัสดุก่อสร้าง			
(๗) วัสดุงานบ้านงานครัว			
(๘) วัสดุเวชภัณฑ์			
(๙) วัสดุสนามและการฝึก			
- ค่าวัสดุอุปกรณ์การฝึกแต่ละฐาน		๒๔,๐๐๐	ฐานละ ๑,๒๐๐ บาท ๕ ฐาน ๔ ครั้ง
(๑๐) วัสดุการศึกษา			
(๑๑) วัสดุหนังสือ วารสารและตำรา			

งบรายจ่าย - รายการ	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ			
(๑๒) วัสดุเครื่องแต่งกาย			
(๑๓) วัสดุอาหาร			
(๑๔) วัสดุการเกษตร			
(๑๕) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			
๒.๒ ค่าสาธารณูปโภค			
๒.๑ ค่าไฟฟ้า			
๒.๒ ค่าน้ำประปา			
๒.๓ ค่าบริการโทรศัพท์			
๒.๔ ค่าบริการไปรษณีย์			
๒.๕ ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			
๒. งบลงทุน			
๒.๑ ค่าครุภัณฑ์			
(๑) ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑ ล้านบาท			
(๒) ราคาต่อหน่วยตั้งแต่ ๑ ล้านบาทขึ้นไป			
(๑.๑) ครุภัณฑ์สำนักงาน			
(ระบุรายการ)			
(๑.๒) ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
(๑.๓) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
(๑.๔) ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			
(ระบุรายการ)			
(๑.๕) ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่			
(ระบุรายการ)			
(๑.๖) ครุภัณฑ์ก่อสร้าง			
(ระบุรายการ)			
(๑.๗) ครุภัณฑ์การเกษตร			
(ระบุรายการ)			
(๑.๘) ครุภัณฑ์การศึกษา			
(ระบุรายการ)			
(๑.๙) ครุภัณฑ์การแพทย์			
(ระบุรายการ)			
(๑.๑๐) ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
(๑.๑๑) ครุภัณฑ์โรงงาน			

งบรายจ่าย - รายการ	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
(ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๒) ครุภัณฑ์สำรวจ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๓) ครุภัณฑ์กีฬา			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๔) ครุภัณฑ์ดนตรี			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๕) ครุภัณฑ์อาวุธ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๖) ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๗) ครุภัณฑ์เครื่องจักรกล			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๘) ครุภัณฑ์สนาม			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๙) ครุภัณฑ์กลาโหม			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๒๐) ครุภัณฑ์อื่น ๆ			
๒.๒ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
(๑) ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท			
(๒) ราคาต่อหน่วยตั้งแต่ ๑๐ ล้านบาทขึ้นไป			
(๑.๑) ค่าที่ดิน			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๒) ค่าก่อสร้างอาคารที่พักอาศัยและสิ่งก่อสร้างประกอบ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๓) ค่าปรับปรุงอาคารก่อสร้างที่พักอาศัยและสิ่งก่อสร้างประกอบ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๔) ค่าก่อสร้างอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๕) ค่าปรับปรุงอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๖) ค่าก่อสร้างอาคารการศึกษาและสิ่งก่อสร้างประกอบ			

งบรายจ่าย - รายการ	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
(ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๗) ค่าปรับปรุงอาคารการศึกษาและสิ่งก่อสร้างประกอบ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๘) ค่าก่อสร้างอาคารสาธารณสุขและสิ่งก่อสร้างประกอบ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๙) ค่าปรับปรุงอาคารสาธารณสุขและสิ่งก่อสร้างประกอบ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๐) ค่าก่อสร้างสนามกีฬาและสิ่งก่อสร้างประกอบ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๑) ค่าปรับปรุงสนามกีฬาและสิ่งก่อสร้างประกอบ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๒) ค่าก่อสร้างระบบสาธารณสุขโปศ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๓) ค่าปรับปรุงระบบสาธารณสุขโปศ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๔) ค่าก่อสร้างแหล่งน้ำ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๕) ค่าปรับปรุงแหล่งน้ำ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๖) ค่าก่อสร้างทางและสะพาน			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๗) ค่าปรับปรุงทางและสะพาน			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๘) ค่าบำรุงรักษาทางและสะพาน			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๑๙) ค่าสำรวจออกแบบ			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๒๐) ค่าควบคุมงาน			
(ระบุนรายการ)			
(๑.๒๑) ค่าจ้างบริษัทที่ปรึกษา			
(ระบุนรายการ)			
๓. งบเงินอุดหนุน			

งบรายจ่าย - รายการ	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๓	
(ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ			
๓.๑ เงินอุดหนุนทั่วไป ๑) เงินอุดหนุนทั่วไป :.....			
๓.๒ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ๑) เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ :.....			
๔. งบรายจ่ายอื่น			

หมายเหตุ

๑. เพื่อประโยชน์ในการประมวลผลข้อมูลให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดใช้ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณเท่านั้น
กรุณาอย่าเพิ่มประเภทรายการใหม่โดยไม่จำเป็น
๒. กรณีประสงค์จะเพิ่มทะเบียนประเภทรายการ ให้ประสานงานกับเจ้าหน้าที่สำนักงบประมาณที่รับผิดชอบจังหวัดและกลุ่มจังหวัดก่อน
๓. ตามแบบฟอร์มฯ ให้เลือกเฉพาะ (ระบุ) งบรายจ่าย และรายการที่มีงบประมาณเท่านั้น

รายละเอียดจำแนกงบประมาณ

ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม ☐			งบประมาณ	24,237,600	บาท
หน่วยงานรับผิดชอบ	สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬา จ.เชียงใหม่	เจ้าภาพหลัก	งบประมาณ	22,237,600	บาท
	สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬา จ.ลำปาง	เจ้าภาพร่วม	งบประมาณ		บาท
	สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬา จ.ลำพูน	เจ้าภาพร่วม	งบประมาณ		บาท
	สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬา จ.แม่ฮ่องสอน	เจ้าภาพร่วม	งบประมาณ		บาท
	วิทยาลัยนาฏศิลป์เชียงใหม่	เจ้าภาพร่วม	งบประมาณ	2,000,000	บาท

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณทั้งโครงการ

งบดำเนินงาน	งบประมาณ	24,237,600	บาท
1) ค่าตอบแทน	งบประมาณ	1,525,200	บาท
2) ค่าใช้สอย	งบประมาณ	22,617,400	บาท
3) ค่าวัสดุ	งบประมาณ	95,000	บาท
4) ค่าสาธารณูปโภค	งบประมาณ		บาท
งบลงทุน	งบประมาณ	-	บาท
1) ค่าครุภัณฑ์	งบประมาณ		บาท
2) ค่าสิ่งก่อสร้าง	งบประมาณ		บาท
งบอุดหนุน	งบประมาณ	-	บาท
งบรายจ่ายอื่น	งบประมาณ	-	บาท

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณแยกตามกิจกรรม

กิจกรรมหลักที่ 1	กิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรและส่งเสริมธุรกิจการท่องเที่ยวในพื้นที่ภาคเหนือตอนบน 1	งบประมาณ	10,589,400 บาท
กิจกรรมย่อยที่ 1.1	กิจกรรมฝึกอบรม ศึกษาดูงาน เวทีแลกเปลี่ยนการส่งเสริมพัฒนาสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากรด้านการท่องเที่ยว	งบประมาณ	7,589,400 บาท
	งบดำเนินงาน	งบประมาณ	7,589,400 บาท
	ค่าตอบแทน	งบประมาณ	115,200 บาท
	ค่าใช้สอย	งบประมาณ	7,474,200 บาท
	ค่าวัสดุ	งบประมาณ	- บาท
	ค่าตอบแทน		
	- ค่าวิทยากรภาครัฐ จำนวน 2 คน ๆ ละ 600 บาท จำนวน 32 ชั่วโมง	งบประมาณ	38,400 บาท
	- ค่าวิทยากรภาคเอกชน จำนวน 2 คน ๆ ละ 1,200 บาท จำนวน 32 ชั่วโมง	งบประมาณ	76,800 บาท
	ค่าใช้สอย		
	- ค่าเช่าพื้นที่จัดอบรม จำนวน 8 ครั้ง ๆ ละ 100,000 บาท	งบประมาณ	800,000 บาท
	- ค่าตกแต่งสถานที่/จุดลงทะเบียน/จุดถ่ายภาพ/เวที จำนวน 8 ครั้ง ๆ ละ 90,000 บาท	งบประมาณ	720,000 บาท
	- ค่าอุปกรณ์ประกอบการอบรม จำนวน 8 ครั้ง ๆ ละ 70,275 บาท	งบประมาณ	562,200 บาท
	- ค่าป้ายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน 800 ชิ้น ๆ ละ 20 บาท	งบประมาณ	16,000 บาท
	- ค่าจัดทำหลักสูตรการอบรม จำนวน 4 หลักสูตร ๆ ละ 76,000 บาท	งบประมาณ	304,000 บาท
	- ค่าเอกสารประกอบการอบรมพร้อมกระเป๋าบรรจุเอกสาร จำนวน 800 ชุด ๆ ละ 800 บาท	งบประมาณ	640,000 บาท
	- ค่าห้องพัก จำนวน 800 คน ๆ ละ 750 บาท	งบประมาณ	600,000 บาท
	- ค่าอาหารเช้า จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 300 บาท จำนวน 800 คน	งบประมาณ	240,000 บาท
	- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 350 บาท จำนวน 800 คน	งบประมาณ	560,000 บาท
	- ค่าอาหารเย็น จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 300 บาท จำนวน 800 คน	งบประมาณ	240,000 บาท
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 4 มื้อ ๆ ละ 50 บาท จำนวน 800 คน	งบประมาณ	160,000 บาท
	- ค่าประกาศนียบัตร จำนวน 800 ใบ ๆ ละ 40 บาท	งบประมาณ	32,000 บาท
	- ค่าเดินทางวิทยากร จำนวน 4 คน ๆ ละ 2,000 บาท จำนวน 8 ครั้ง	งบประมาณ	64,000 บาท
	- ค่าเดินทางผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 800 คน ๆ ละ 1,000 บาท	งบประมาณ	800,000 บาท
	- ค่าพิธีเปิดงานอบรม จำนวน 1 งาน ๆ ละ 50,000 บาท จำนวน 8 ครั้ง	งบประมาณ	400,000 บาท
	- ค่าพิธีปิดงานอบรมและพิธีมอบเกียรติบัตร จำนวน 1 งาน ๆ ละ 50,000 บาท จำนวน 8 ครั้ง	งบประมาณ	400,000 บาท
	- ค่าพิธีกร จำนวน 1 คน ๆ ละ 8,000 บาท จำนวน 8 ครั้ง	งบประมาณ	64,000 บาท
	- ค่าเจ้าหน้าที่จุดลงทะเบียน จำนวน 2 คน ๆ ละ 2,000 บาท จำนวน 8 ครั้ง	งบประมาณ	32,000 บาท
	- ค่าเจ้าหน้าที่ประสานงานและอำนวยความสะดวก จำนวน 4 คน ๆ ละ 20,000 บาท	งบประมาณ	80,000 บาท
	- ค่าดำเนินการมาตรการป้องกันไวรัสโคโรนา 2019 จำนวน 1 งาน ๆ ละ 60,000 บาท จำนวน 8 ครั้ง	งบประมาณ	480,000 บาท
	- ค่าบันทึกภาพนิ่ง จำนวน 8 ครั้ง ๆ ละ 35,000 บาท	งบประมาณ	280,000 บาท

หมายเหตุ : ขออณุเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมย่อยที่ 1.2	กิจกรรมกระตุ้นการเดินทางท่องเที่ยวของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1	งบประมาณ	3,000,000 บาท
	งบดำเนินงาน	งบประมาณ	3,000,000 บาท
	ค่าตอบแทน	งบประมาณ	- บาท
	ค่าใช้สอย	งบประมาณ	3,000,000 บาท
	ค่าวัสดุ	งบประมาณ	- บาท
	ค่าใช้สอย		
	- การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ Website จำนวน 5 ชิ้น ๆ ละ 50,000 บาท	งบประมาณ	250,000 บาท
	- การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ Youtube จำนวน 1 ชิ้น ๆ ละ 250,000 บาท	งบประมาณ	250,000 บาท
	- การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ Facebook จำนวน 5 ชิ้น ๆ ละ 85,000 บาท	งบประมาณ	425,000 บาท
	- การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ Influencer จำนวน 10 ชิ้น ๆ ละ 80,000 บาท	งบประมาณ	800,000 บาท
	- จัดทำสปรตโฆษณาประชาสัมพันธ์ พร้อมประชาสัมพันธ์ จำนวน 2 งาน ๆ ละ 150,000 บาท	งบประมาณ	300,000 บาท
	- การประชาสัมพันธ์ผ่านป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน 4 ป้าย ๆ ละ 70,000 บาท	งบประมาณ	280,000 บาท
	- ค่าออกแบบจัดทำเนื้อหาและสื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 งาน ๆ ละ 350,000 บาท	งบประมาณ	350,000 บาท
	- ค่าจัดทำวิดีโอประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 งาน ๆ ละ 345,000 บาท	งบประมาณ	345,000 บาท

หมายเหตุ : ขออณุเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมหลักที่ 2	กิจกรรมส่งเสริมการตลาดและประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อการท่องเที่ยวรูปแบบใหม่ (New Normal)	งบประมาณ	13,648,200 บาท
กิจกรรมย่อยที่ 2.1	กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ วัฒนธรรม วิถีชีวิต และกลุ่มชาติพันธุ์ล้านนา	งบประมาณ	5,548,200 บาท
	งบดำเนินงาน	งบประมาณ	5,548,200 บาท
	ค่าตอบแทน	งบประมาณ	- บาท

ค่าใช้สอย	งบประมาณ	5,548,200 บาท
ค่าวัสดุ	งบประมาณ	- บาท
ค่าใช้สอย		
- สำรวจ รวบรวมข้อมูล เส้นทางท่องเที่ยวของกลุ่มชาติพันธุ์ จำนวน1งานๆ ละ 450,000 บาท	งบประมาณ	450,000 บาท
- บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวการสำรวจเส้นทางท่องเที่ยวกลุ่มชาติพันธุ์ จำนวน1งานๆ ละ 295,100 บาท	งบประมาณ	295,100 บาท
- จัดทำเส้นทางท่องเที่ยวกลุ่มชาติพันธุ์ จำนวน 3 เส้นทางๆ ละ 20,000 บาท	งบประมาณ	60,000 บาท
- ลงพื้นที่ให้ความรู้พร้อมรับการปรับตัวแบบ New Normal และการส่งเสริมการตลาดออนไลน์ จำนวน 3 เส้นทางๆ ละ 600,000 บาท	งบประมาณ	1,800,000 บาท
- ค่าบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวการลงพื้นที่ จำนวน 3 เส้นทางๆ ละ 35,500 บาท	งบประมาณ	106,500 บาท
- ค่าจัดทำคู่มือประกอบการลงพื้นที่ จำนวน 300 ชุดๆ ละ 300 บาท	งบประมาณ	90,000 บาท
- จัดทำเอกสารเผยแพร่ข้อมูลการท่องเที่ยวกลุ่มชาติพันธุ์ E-book จำนวน1งานๆ ละ 200,000 บาท	งบประมาณ	200,000 บาท
- ผลิตสื่อมัลติมีเดีย (VTR) เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวกลุ่มชาติพันธุ์ จำนวน1ป้ายๆ ละ 250,000 บาท	งบประมาณ	250,000 บาท
- จัดทำ Famtrip เส้นทางท่องเที่ยวกลุ่มชาติพันธุ์ จำนวน3ครั้งๆ ละ 223,200 บาท	งบประมาณ	669,600 บาท
- จัดทำเนื้อหาในการประชาสัมพันธ์เชิงสร้างสรรค์ จำนวน1งานๆ ละ 300,000 บาท	งบประมาณ	300,000 บาท
- จัดทำ Influencer Review เส้นทางท่องเที่ยวชาติพันธุ์ จำนวน 10 ชิ้นๆ ละ80,000บาท	งบประมาณ	800,000 บาท
- การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ Youtube จำนวน 1 ชิ้น ๆ ละ 250,000 บาท	งบประมาณ	250,000 บาท
- จัดทำสื่อป้ายประชาสัมพันธ์ Roll Up จำนวน 30 ป้ายๆ ละ 3,900 บาท	งบประมาณ	117,000 บาท
- ค่าเจ้าหน้าที่ประสานงานและอำนวยความสะดวก จำนวน 2 คน ๆ ละ 20,000 บาท	งบประมาณ	40,000 บาท
- ค่าดำเนินการมาตรการป้องกันไวรัสโคโรนา 2019 จำนวน1 งาน ๆ ละ 120,000 บาท	งบประมาณ	120,000 บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมย่อยที่ 2.2	กิจกรรมประชาสัมพันธ์และฟื้นฟูการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมสร้างสรรค์	งบประมาณ	3,000,000 บาท
	งบดำเนินงาน	งบประมาณ	3,000,000 บาท
	ค่าตอบแทน	งบประมาณ	บาท
	ค่าใช้สอย	งบประมาณ	3,000,000 บาท
	ค่าวัสดุ	งบประมาณ	- บาท

ค่าใช้สอย		
- จัดทำแผนการประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 งานๆ ละ 100,000 บาท	งบประมาณ	100,000 บาท
- ดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน1งานๆ ละ 200,000 บาท	งบประมาณ	200,000 บาท
- ดำเนินการจัดทำวิดีโอประชาสัมพันธ์การจัดงาน จำนวน 1 งานๆ ละ 200,000 บาท	งบประมาณ	200,000 บาท
- ค่าจัดทำแคมเปญท่องเที่ยว จำนวน 4 แคมเปญๆ ละ 300,000 บาท	งบประมาณ	1,200,000 บาท
- ประชาสัมพันธ์สื่อออนไลน์ผ่านสื่อส่วนกลาง จำนวน1งานๆ ละ 150,000 บาท	งบประมาณ	150,000 บาท
- การประชาสัมพันธ์สื่อออนไลน์ Youtube จำนวน 1 ชิ้น ๆ ละ 200,000 บาท	งบประมาณ	200,000 บาท
- ประชาสัมพันธ์สื่อออนไลน์ผ่าน สื่อท้องถิ่น จำนวน 2 สื่อๆ ละ 50,000 บาท	งบประมาณ	100,000 บาท
- ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ Influencer จำนวน 5 สื่อๆ ละ 50,000 บาท	งบประมาณ	250,000 บาท
- ค่าประชาสัมพันธ์ผ่านป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน 2 ป้าย ๆ ละ 32,000 บาท	งบประมาณ	64,000 บาท
- ค่าประชาสัมพันธ์ผ่านป้ายกองโจร จำนวน 50 ป้ายๆ ละ 1,800 บาท	งบประมาณ	90,000 บาท
- ค่าประชาสัมพันธ์ผ่านป้าย LED จำนวน 2 ป้ายๆ ละ 100,000 บาท	งบประมาณ	200,000 บาท
- ค่าดำเนินงานจัดทำแผนการดำเนินงาน จำนวน 1 งานๆ ละ 100,000 บาท	งบประมาณ	100,000 บาท
- ดำเนินการสรุปผลการดำเนินงาน จำนวน1งานๆ ละ 146,000 บาท	งบประมาณ	146,000 บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมย่อยที่ 2.3	กิจกรรมสร้างแบรนด์และส่งเสริมการตลาดผลิตภัณฑ์หัตถกรรมล้านนาเพื่อการท่องเที่ยว	งบประมาณ	3,100,000 บาท
	งบดำเนินงาน	งบประมาณ	3,100,000 บาท
	ค่าตอบแทน	งบประมาณ	บาท
	ค่าใช้สอย	งบประมาณ	3,100,000 บาท
	ค่าวัสดุ	งบประมาณ	- บาท

ค่าใช้สอย		
- ค่าดำเนินการสร้างแบรนด์หัตถกรรม จำนวน 1 งาน	งบประมาณ	700,000 บาท
- ค่าดำเนินการจัดทำ Brandbook จำนวน 5,000 เล่ม	งบประมาณ	400,000 บาท
- ค่าดำเนินการศึกษาหัตถกรรมล้านนาเพื่อการท่องเที่ยว	งบประมาณ	100,000 บาท
- ค่าดำเนินการวางแผนการใช้แบรนด์เพื่อการสื่อสารการตลาด	งบประมาณ	290,000 บาท
- ประชาสัมพันธ์สื่อออนไลน์ผ่านสื่อส่วนกลาง จำนวน 1 งานๆ ละ 150,000บาท	งบประมาณ	150,000 บาท
- การประชาสัมพันธ์สื่อออนไลน์ Youtube จำนวน 1 ชิ้น ๆ ละ 200,000 บาท	งบประมาณ	200,000 บาท

- ประชาสัมพันธ์สื่อออนไลน์ผ่าน สื่อท้องถิ่น จำนวน 2 สื่อๆ ละ 50,000 บาท	งบประมาณ	100,000 บาท
- ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ Influencer จำนวน 5 สื่อๆ ละ 80,000 บาท	งบประมาณ	400,000 บาท
- ค่าประชาสัมพันธ์ผ่านป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน 2 ป้าย ๆ ละ 32,000 บาท	งบประมาณ	64,000 บาท
- ค่าประชาสัมพันธ์ผ่านป้าย LED จำนวน 2 ป้ายๆ ละ 100,000 บาท	งบประมาณ	200,000 บาท
- ค่าดำเนินการจัดทำเนื้อหาในการประชาสัมพันธ์	งบประมาณ	250,000 บาท
- ค่าดำเนินงานจัดทำแผนการดำเนินงาน จำนวน 1 งานๆ ละ 100,000 บาท	งบประมาณ	100,000 บาท
- ดำเนินการสรุปผลการดำเนินงาน จำนวน1งานๆ ละ 146,000 บาท	งบประมาณ	146,000 บาท

หมายเหตุ : ขออภัยแจ้งจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมย่อยที่ 2.4	กิจกรรม“ดนตรีล้านนาสู่สากล (Lanna International Music Festival)”	งบประมาณ	2,000,000 บาท
	งบดำเนินงาน	งบประมาณ	2,000,000 บาท
	ค่าตอบแทน	งบประมาณ	1,410,000 บาท
	ค่าใช้สอย	งบประมาณ	495,000 บาท
	ค่าวัสดุ	งบประมาณ	95,000 บาท
	ค่าตอบแทน		
	ประเภทดนตรีพื้นบ้านล้านนา		
	- ค่าตอบแทนวิทยากรบุคคลภายนอก ชั่วโมงละ 1,200.-บาท จำนวน 90 ชั่วโมง	งบประมาณ	108,000 บาท
	- ค่าตอบแทนวิทยากรบุคลากรของรัฐ ชั่วโมงละ 600.-บาท จำนวน 444 ชั่วโมง	งบประมาณ	266,400 บาท
	ประเภทกลองล้านนา		
	- ค่าตอบแทนวิทยากรบุคคลภายนอก ชั่วโมงละ 1,200.-บาท จำนวน 72 ชั่วโมง	งบประมาณ	86,400 บาท
	- ค่าตอบแทนวิทยากรบุคลากรของรัฐ ชั่วโมงละ 600.-บาท จำนวน 384 ชั่วโมง	งบประมาณ	230,400 บาท
	ประเภทการแสดงพื้นบ้านล้านนา		
	- ค่าตอบแทนวิทยากรบุคคลภายนอก ชั่วโมงละ 1,200.-บาท จำนวน 240 ชั่วโมง	งบประมาณ	288,000 บาท
	- ค่าตอบแทนวิทยากรบุคลากรของรัฐ ชั่วโมงละ 600.-บาท จำนวน 372 ชั่วโมง	งบประมาณ	223,200 บาท
	- ค่าตอบแทนนักแสดง	งบประมาณ	207,600 บาท
	บันทึกการแสดงเจ้าหญิงแสนหวี		
	- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน นักเรียนนักศึกษาจำนวน 77 คนๆละ 300 บาท 3 วัน	งบประมาณ	69,300 บาท
	- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ ครู จำนวน 35 คนๆละ 500 บาท 3 วัน	งบประมาณ	52,500 บาท
	- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน บุคลากรภายนอกจำนวน 77 คนๆละ 300 บาท 3 วัน	งบประมาณ	27,000 บาท
	บันทึกการแสดงสดดนตรีอเคสตรา		
	- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน นักเรียนนักศึกษาจำนวน 28 คนๆละ 300 บาท 2 วัน	งบประมาณ	16,800 บาท
	- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ ครู จำนวน 18 คนๆละ 500 บาท 2 วัน	งบประมาณ	18,000 บาท
	- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน บุคลากรภายนอกจำนวน 24 คนๆละ 300 บาท 2 วัน	งบประมาณ	24,000 บาท
	ค่าใช้สอย		
	- ค่าจ้างเหมาจัดทำหนังสือหลักสูตร จำนวน 3 หลักสูตร	งบประมาณ	170,000 บาท
	- ค่าจ้างเหมาซักรีดเครื่องแต่งกาย	งบประมาณ	10,000 บาท
	- ค่าจ้างเหมาถ่ายวีดีโอ พร้อมตัดต่อ	งบประมาณ	300,000 บาท
	- ค่าจ้างเหมาแต่งหน้า	งบประมาณ	10,000 บาท
	- ค่าจ้างเหมาจัดเครื่องบวงสรวง	งบประมาณ	5,000 บาท
	ค่าวัสดุ		
	- ค่าวัสดุสำนักงาน	งบประมาณ	95,000 บาท

หมายเหตุ : ขออภัยแจ้งจ่ายทุกรายการ

งบรายจ่าย - รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	งบประมาณ		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๒ ถ้ามี	ปี ๒๕๖๓	
กิจกรรมที่ 1 การอบรม เรื่อง “เทคโนโลยีเพื่อการทำงานเพื่อรองรับฐานวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ในสถานประกอบการสปาและนวดเพื่อสุขภาพ”			
๑. งบดำเนินงาน			
๑.๑ ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		695,800	
๑.๑.๑ ค่าตอบแทน		14,400	
(๑) ค่าตอบแทนวิทยากรอบรมภาคบรรยาย	14,400		6 ชั่วโมง * 1,200 บาท * 2 รุ่น
๑.๑.๒ ค่าใช้สอย		274,400	
(๑) ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าอบรม	15,000		50 คน * 1 วัน * 150 บาท * 2 รุ่น
(๒) ค่าอาหารว่างผู้เข้าอบรม	7,000		50 คน * 1 วัน * 35 บาท * 2 มื้อ * 2 รุ่น
(๓) ค่าติดต่อสื่อสาร-จัดส่งอุปกรณ์การเรียนทางไปรษณีย์	30,000		15,000 บาท * 2 รุ่น
(กระเป๋เอกสาร ปากกา ไมโครโฟน หูฟัง ฯลฯ)			
(๔) ค่าธรรมเนียมโปรแกรม Zoom Meeting	2,400		600 บาท * 4 account
(๕) ค่าพัฒนาเว็บไซต์ (เพื่อเป็นแหล่งข้อมูล สื่อการเรียนการสอน	100,000		100,000 บาท * 1 ครั้ง
และการติดต่อสื่อสารระหว่างผู้เข้าอบรมและผู้สอน สำหรับทุกหลักสูตร)			
(๖) ค่าจ้างเหมาจัดทำวิดีโอบันทึกการเรียนการสอน	100,000		100,000 บาท * 1 ครั้ง
(สำหรับการเผยแพร่ให้กับผู้เข้าอบรมและผู้สนใจจะศึกษาในภายหลัง)			
(๗) ค่าใช้ห้องเรียนและสตูดิโอสำหรับการอบรม การถ่ายทอดสดออนไลน์	20,000		10,000 บาท * 2 วัน
และถ่ายทอดสื่อการสอน			
๑.๑.๓ ค่าวัสดุ		407,000	
(๑) ค่าวัสดุที่ใช้ในการอบรมออนไลน์สำหรับผู้เข้าร่วมอบรม (ไมโครโฟน หูฟัง ฯลฯ)	100,000		50 คน * 1,000 บาท * 2 รุ่น
(๒) ค่าวัสดุอุปกรณ์สุขอนามัยพื้นฐาน เช่น หน้ากากอนามัย,face shield, alcohol gel	100,000		51 คน * 1,000 บาท * 2 รุ่น
(๓) ค่าวัสดุสำนักงาน (ปากกา สมุดจดบันทึก และสื่อการสอน)	100,000		50,000 บาท * 2 รุ่น
(๔) ค่ากระเป๋เอกสารสำหรับผู้เข้าอบรม	20,000		50 คน * 200 บาท * 2 รุ่น
(๕) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (หมึกพิมพ์ ฯลฯ)	32,000		16,000 บาท * 2 รุ่น
(๖) ค่าวุฒิบัตร พร้อมปก	15,000		50 คน * 150 บาท * 2 รุ่น
(๗) ค่าถ่ายเอกสาร และเข้าเล่ม	40,000		20,000 บาท * 2 รุ่น
กิจกรรมที่ 2 การอบรม เรื่อง “การดูแลสุขภาพอนามัย (Hygiene) ในสถานประกอบการสปาและนวดเพื่อสุขภาพเพื่อรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-2019)”			
จำนวน 50 คน ระยะเวลา 2 วัน (12 ชั่วโมง) 2 รุ่น			
๑. งบดำเนินงาน			
๑.๑ ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		641,800	
๑.๑.๑ ค่าตอบแทน		28,800	
(๑) ค่าตอบแทนวิทยากรอบรมภาคบรรยาย	28,800		12 ชั่วโมง * 1,200 บาท * 2 รุ่น
๑.๑.๒ ค่าใช้สอย		214,000	
(๑) ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าอบรม	30,000		50 คน * 2 วัน * 150 บาท * 2 รุ่น
(๒) ค่าอาหารว่างผู้เข้าอบรม	14,000		50 คน * 2 วัน * 35 บาท * 2 มื้อ * 2 รุ่น
(๓) ค่าติดต่อสื่อสาร-จัดส่งอุปกรณ์การเรียนทางไปรษณีย์	30,000		15,000 บาท * 2 รุ่น
(กระเป๋เอกสาร ปากกา ไมโครโฟน หูฟัง ฯลฯ)			
(๔) ค่าจ้างเหมาจัดทำวิดีโอบันทึกการเรียนการสอน	100,000		100,000 บาท * 1 ครั้ง
(สำหรับการเผยแพร่ให้กับผู้เข้าอบรมและผู้สนใจจะศึกษาในภายหลัง)			
(๕) ค่าใช้ห้องเรียนและสตูดิโอสำหรับการอบรม การถ่ายทอดสดออนไลน์	40,000		10,000 บาท * 2 วัน * 2 รุ่น
และถ่ายทอดสื่อการสอน			
๑.๑.๓ ค่าวัสดุ		399,000	
(๑) ค่าวัสดุที่ใช้ในการอบรมออนไลน์สำหรับผู้เข้าร่วมอบรม (ไมโครโฟน หูฟัง ฯลฯ)	100,000		50 คน * 1,000 บาท * 2 รุ่น
(๒) ค่าวัสดุอุปกรณ์สุขอนามัยพื้นฐาน เช่น หน้ากากอนามัย,face shield, alcohol gel	100,000		50 คน * 1,000 บาท * 2 รุ่น
(๓) ค่าวัสดุสำนักงาน (ปากกา สมุดจดบันทึก และสื่อการสอน)	100,000		50,000 บาท * 2 รุ่น
(๔) ค่ากระเป๋เอกสารสำหรับผู้เข้าอบรม	20,000		50 คน * 200 บาท * 2 รุ่น
(๕) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (หมึกพิมพ์ ฯลฯ)	24,000		12,000 บาท * 2 รุ่น
(๖) ค่าวุฒิบัตร พร้อมปก	15,000		50 คน * 150 บาท * 2 รุ่น
(๗) ค่าถ่ายเอกสาร และเข้าเล่ม	40,000		20,000 บาท * 2 รุ่น
กิจกรรมที่ 3 การอบรม เรื่อง “การบริหารจัดการในสถานประกอบการเพื่อรองรับฐานวิถีชีวิตใหม่ (New Normal)”			
จำนวน 50 คน ระยะเวลา 3 วัน (18 ชั่วโมง)			
๑. งบดำเนินงาน			
๑.๑ ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		400,100	
๑.๑.๑ ค่าตอบแทน		21,600	

(๑) ค่าตอบแทนวิทยากรอบรมภาคบรรยาย		21,600	18 ชั่วโมง * 1,200 บาท
๑.๑.๒ ค่าใช้สอย		178,000	
(๑) ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าอบรม		22,500	50 คน * 3 วัน * 150 บาท
(๒) ค่าอาหารว่างผู้เข้าอบรม		10,500	50 คน * 3 วัน * 35 บาท * 2 มื้อ
(๓) ค่าติดตอสื่อสาร-จัดส่งอุปกรณ์การเรียนทางไปรษณีย์		15,000	15,000 บาท * 1 รุ่น
(กระเป๋เอกสาร ปากกา ไมโครโฟน หูฟัง ฯลฯ)			
(๔) ค่าจ้างเหมาจัดท้าวิดีโอบันทึกการเรียนการสอน		100,000	100,000 บาท * 1 ครั้ง
(สำหรับการเผยแพร่ให้กับผู้เข้าอบรมและผู้ที่เกี่ยวข้องศึกษาในภายหลัง)			
(๕) ค่าใช้ห้องเรียนและสตูดิโอสำหรับการอบรม การถ่ายทอดสดออนไลน์		30,000	10,000 บาท * 3 วัน
และถ่ายทำสื่อการสอน			
๑.๑.๓ ค่าวัสดุ		200,500	
(๑) ค่าวัสดุที่ใช้ในการอบรมออนไลน์สำหรับผู้เข้าร่วมอบรม (ไมโครโฟน หูฟัง ฯลฯ)		50,000	50 คน * 1,000 บาท
(๒) ค่าวัสดุอุปกรณ์สุขอนามัยพื้นฐาน เช่น หน้ากากอนามัย, face shield, alcohol gel		50,000	50 คน * 1,000 บาท
(๓) ค่าวัสดุสำนักงาน (ปากกา สมุดจดบันทึก และสื่อการสอน)		50,000	50,000 บาท * 1 รุ่น
(๔) ค่ากระเป๋เอกสารสำหรับผู้เข้าอบรม		10,000	50 คน * 200 บาท
(๕) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (หมึกพิมพ์ ฯลฯ)		13,000	13,000 บาท * 1 รุ่น
(๖) ค่าวัสดุบัตร พร้อมปก		7,500	50 คน * 150 บาท
(๗) ค่าถ่ายเอกสาร และเข้าเล่ม		20,000	20,000 บาท * 1 รุ่น
กิจกรรมที่ 4 การอบรม เรื่อง “เครื่องมือสนทนาระดับสูงเพื่อสุขภาพสำหรับการให้บริการในสถานประกอบการสพและนวดเพื่อสุขภาพ”			
จำนวน 50 คน ระยะเวลา 1 วัน (6 ชั่วโมง) 2 รุ่น			
๑. งบดำเนินงาน			
๑.๑ ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		618,400	
๑.๑.๑ ค่าตอบแทน		14,400	
(๑) ค่าตอบแทนวิทยากรอบรมภาคบรรยาย		14,400	6 ชั่วโมง * 1,200 บาท * 2 รุ่น
๑.๑.๒ ค่าใช้สอย		172,000	
(๑) ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าอบรม		15,000	50 คน * 1 วัน * 150 บาท * 2 รุ่น
(๒) ค่าอาหารว่างผู้เข้าอบรม		7,000	50 คน * 1 วัน * 35 บาท * 2 มื้อ * 2 รุ่น
(๓) ค่าติดตอสื่อสาร-จัดส่งอุปกรณ์การเรียนทางไปรษณีย์		30,000	15,000 บาท * 2 รุ่น
(กระเป๋เอกสาร ปากกา ไมโครโฟน หูฟัง ฯลฯ)			
(๔) ค่าจ้างเหมาจัดท้าวิดีโอบันทึกการเรียนการสอน		100,000	100,000 บาท * 1 ครั้ง
(สำหรับการเผยแพร่ให้กับผู้เข้าอบรมและผู้ที่เกี่ยวข้องศึกษาในภายหลัง)			
(๕) ค่าใช้ห้องเรียนและสตูดิโอสำหรับการอบรม การถ่ายทอดสดออนไลน์		20,000	10,000 บาท * 1 วัน * 2 รุ่น
และถ่ายทำสื่อการสอน			
๑.๑.๓ ค่าวัสดุ		432,000	
(๑) ค่าวัสดุที่ใช้ในการอบรมออนไลน์สำหรับผู้เข้าร่วมอบรม (ไมโครโฟน หูฟัง ฯลฯ)		100,000	50 คน * 1,000 บาท * 2 รุ่น
(๒) ค่าวัสดุอุปกรณ์สุขอนามัยพื้นฐาน เช่น หน้ากากอนามัย, face shield, alcohol gel		100,000	50 คน * 1,000 บาท * 2 รุ่น
(๓) ค่าวัสดุสำนักงาน (ปากกา สมุดจดบันทึก และสื่อการสอน)		100,000	50,000 บาท * 2 รุ่น
(๔) ค่ากระเป๋เอกสารสำหรับผู้เข้าอบรม		20,000	50 คน * 200 บาท * 2 รุ่น
(๕) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (หมึกพิมพ์ ฯลฯ)		22,000	11,000 บาท * 2 รุ่น
(๖) ค่าวัสดุบัตร พร้อมปก		15,000	50 คน * 150 บาท * 2 รุ่น
(๗) ค่าถ่ายเอกสาร และเข้าเล่ม		40,000	20,000 บาท * 2 รุ่น
(๘) ค่าวัสดุสนับสนุนสำหรับวิทยากรและผู้เรียน		35,000	35,000 บาท * 1 ครั้ง
กิจกรรมที่ 5 การอบรม เรื่อง “การเตรียมสถานประกอบการสพและนวดเพื่อสุขภาพเพื่อรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-2019)”			
จำนวน 50 คน (สำหรับ 30 สถานประกอบการ) ระยะเวลา 3 วัน (18 ชั่วโมง)			
แบ่งออกเป็น 3 ระยะ คือ			
ระยะที่ 1 การให้ความรู้และแนวทางการดำเนินการในการจัดการสถาน			
ประกอบการฯ (ระยะเวลา 1 วัน)			
ระยะที่ 2 การนำเสนอผลงาน และให้คำปรึกษาแต่ละสถานประกอบการฯ			
(ระยะเวลา 1 วัน)			
ระยะที่ 3 การติดตามผลการดำเนินงาน (ระยะเวลา 1 วัน)			
๑. งบดำเนินงาน			
๑.๑ ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		400,100	
๑.๑.๑ ค่าตอบแทน		21,600	
(๑) ค่าตอบแทนวิทยากรอบรมภาคบรรยาย		21,600	18 ชั่วโมง * 1,200 บาท * 2 รุ่น
๑.๑.๒ ค่าใช้สอย		181,000	
(๑) ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าอบรม		22,500	50 คน * 3 วัน * 150 บาท
(๒) ค่าอาหารว่างผู้เข้าอบรม		10,500	50 คน * 3 วัน * 35 บาท * 2 มื้อ
(๓) ค่าติดตอสื่อสาร-จัดส่งอุปกรณ์การเรียนทางไปรษณีย์		15,000	15,000 บาท * 1 รุ่น

(กระเป๋าสาร ปากกา ไมโครโฟน หูฟัง ฯลฯ)			
(๔) ค่าจ้างจัดหาวิทยากรที่ดำเนินการเรียนการสอน		100,000	100,000 บาท * 1 ครั้ง
(สำหรับการเผยแพร่ให้กับผู้เข้าอบรมและผู้ที่เกี่ยวข้องศึกษาในภายหลัง)			
(๕) ค่าใช้ห้องเรียนและสตูดิโอสำหรับการอบรม การถ่ายทอดสดออนไลน์		30,000	10,000 บาท * 3 วัน
และถ่ายทอดสื่อการสอน			
(๖) ค่าเช่ารถสำหรับลงพื้นที่ติดตามผล		3,000	3,000 บาท * 1 วัน
๑.๑.๓ ค่าวัสดุ		197,500	
(๑) ค่าวัสดุที่ใช้ในการอบรมออนไลน์สำหรับผู้เข้าร่วมอบรม (ไมโครโฟน หูฟัง ฯลฯ)		50,000	50 คน * 1,000 บาท
(๒) ค่าวัสดุอุปกรณ์สุขอนามัยพื้นฐาน เช่น หน้ากากอนามัย, face shield, alcohol gel		50,000	50 คน * 1,000 บาท
(๓) ค่าวัสดุสำนักงาน (ปากกา สมุดจดบันทึก และสื่อการสอน)		50,000	50,000 บาท
(๔) ค่ากระเป๋าสารสำหรับผู้เข้าอบรม		10,000	50 คน * 200 บาท
(๕) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (หมึกพิมพ์ ฯลฯ)		10,000	10,000 บาท
(๖) ค่าอุปกรณ์ พร้อมปก		7,500	50 คน * 150 บาท
(๗) ค่าถ่ายเอกสาร และเข้าเล่ม		20,000	20,000 บาท
รวมทั้งสิ้น 5 กิจกรรม		2,756,200	

รวมงบประมาณดำเนินงาน	
ค่าตอบแทน	100,800
ค่าใช้จ่าย	1,019,400
ค่าวัสดุ	1,636,000
	2,756,200

รายละเอียดจำแนกงบประมาณ

โครงการ

ปรับปรุงเส้นทางเพื่อเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยว ชม.4067 แยกทางหลวงหมายเลข 1349 – บ้านป่าแป๋ อ.สะเมิง,แม่แตง จ.เชียงใหม่

งบประมาณ

10,750,000

บาท

หน่วยงานรับผิดชอบ

แขวงทางหลวงชนบทเชียงใหม่

หน่วยงานดำเนินโครงการ

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณทั้งโครงการ

งบดำเนินงาน	งบประมาณ	-	บาท
1) ค่าตอบแทน	งบประมาณ	-	บาท
2) ค่าใช้สอย	งบประมาณ	-	บาท
3) ค่าวัสดุ	งบประมาณ	-	บาท
4) ค่าสาธารณูปโภค	งบประมาณ	-	บาท
งบลงทุน	งบประมาณ	10,750,000	บาท
1) ค่าครุภัณฑ์	งบประมาณ	-	บาท
2) ค่าสิ่งก่อสร้าง	งบประมาณ	10,750,000	บาท
งบอุดหนุน	งบประมาณ	-	บาท
งบรายจ่ายอื่น	งบประมาณ	-	บาท

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณแยกตามกิจกรรม

กิจกรรมหลักที่ 1		งบประมาณ	10,750,000	บาท
กิจกรรมย่อยที่ 1.1	ปรับปรุงเส้นทางเพื่อเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยว ชม.๔๐๖๗ แยกทางหลวงหมายเลข ๑๓๔๙ – บ้านป่าแป๋ อ.สะเมิง,แม่แตง จ.เชียงใหม่	งบประมาณ	10,750,000	บาท
งบดำเนินงาน		งบประมาณ	-	บาท
ค่าตอบแทน		งบประมาณ	-	บาท
ค่าใช้สอย		งบประมาณ	-	บาท
ค่าวัสดุ		งบประมาณ	-	บาท
ค่าใช้สอย			-	บาท

งบลงทุน

1) ค่าครุภัณฑ์

2) ค่าสิ่งก่อสร้าง

หมายเหตุ : ขอลี้ภัยทุกรายการ

งบประมาณ 10,750,000 บาท

งบประมาณ - บาท

งบประมาณ 10,750,000 บาท



