

โครงการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. หลักการเหตุผล

ด้วยสำนักงบประมาณได้แจ้งว่า ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ผ่านการพิจารณาของสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภาแล้ว และเมื่อร่างพระราชบัญญัติดังกล่าว ประกาศใช้บังคับ การจ่ายเงินหรือก่อนนี้ผูกพันของหน่วยรับงบประมาณจะต้องเป็นไปตามแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณ และจะต้องได้รับอนุมัติเงินจัดสรรก่อนการจ่ายเงินหรือก่อนนี้ผูกพัน ตามหลักการที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๔๐ ของพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ หน่วยรับงบประมาณสามารถจ่ายเงินหรือก่อนนี้ผูกพันได้ทันที เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศใช้บังคับ โดยกองจัดทำงบประมาณเขตพื้นที่ ๑๐ สำนักงบประมาณแจ้งให้กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ทราบว่า เห็นชอบให้กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ แผนงาน วงเงินงบประมาณ ๘๘,๑๒๖,๖๐๐ บาท ตามที่ขอตกลงไปได้ (งบประมาณตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน จำนวน ๘๘,๑๒๖,๖๐๐ บาท และค่าใช้จ่ายในการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๘๘,๑๒๖,๖๐๐ บาท) โดยกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ได้จัดส่งแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่สำนักงบประมาณได้เห็นชอบให้กระทรวงมหาดไทยทราบเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป แล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ จึงได้จัดทำโครงการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดประชุมหรือจัดทำแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ กับภาคส่วนต่าง ๆ

๒.๒ เพื่อจัดประชุมคณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.ก.) กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ คณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเพื่อแก้ไขปัญหาทางเศรษฐกิจ (กรอ.) กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

๒.๓ เพื่อศึกษาการพัฒนาพื้นที่ตามประเด็นการพัฒนาของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

๒.๔ เพื่อสำรวจความคิดเห็นของประชาชนแต่ละจังหวัดในกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ เพื่อทราบถึงปัญหา ความต้องการ และศักยภาพของประชาชนในท้องถิ่นในจังหวัด รวมถึงความพร้อมของรัฐและธุรกิจเอกชน และยุทธศาสตร์ระดับชาติ

๒.๕ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ เช่น การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องการจัดทำแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดให้แก่บุคลากรในกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ การจัดทำระบบฐานข้อมูลในการจัดทำยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ การส่งเสริมคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ เป็นต้น

๒.๖ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เกิดความรู้ความเข้าใจแก่ภาคส่วนต่าง ๆ และสร้างการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ รวมทั้งเพื่อสนับสนุนในการขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

๒.๗ เพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

๓. วิธีการดำเนินงาน

๓.๑ งานอำนวยการ

- ประชุมคณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.ก.) กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
- ประชุมคณะอนุกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ (อ.ก.บ.ก.) ด้านการติดตามและประเมินผลโครงการกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
- ประชุมคณะทำงานด้านการจัดทำแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ และแผนปฏิบัติการประจำปีของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
- ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ
- ประชุมเพื่อทบทวนประเด็นการพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
- ประชุมจัดทำแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ และแผนปฏิบัติการประจำปีกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ รวมถึงแผนพัฒนาพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง
- ประชุมคณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเพื่อแก้ไขปัญหาทางเศรษฐกิจ (กรอ.) กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
- ประชุมขับเคลื่อนการดำเนินโครงการและการเบิกจ่ายงบประมาณกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
- ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้และเสริมสร้างทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน

๓.๒ งานยุทธศาสตร์

- ทบทวน/จัดทำแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
- จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
- ประสานการขับเคลื่อนแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ และในส่วนที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามแผนงาน/โครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ รวมถึงแผนปฏิบัติการประจำปีกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

๓.๓ งานติดตามและประเมินผล

- การลงพื้นที่ติดตามผลการดำเนินงานโครงการกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
- จัดทำรายงานและสรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ และแผนปฏิบัติการประจำปีกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

๓.๔ งานข้อมูล เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์

- จัดทำระบบสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด (Driving Strategic Supporting System)
- จัดทำ/ปรับปรุงเว็บไซต์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑
- จัดทำเอกสารรายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนการพัฒนาของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ ของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๕. งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ จากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) รายละเอียดตามตารางแนบท้าย

๖. หน่วยงานรับผิดชอบ

กลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ การดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.ก.) กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ คณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเพื่อแก้ไขปัญหาทางเศรษฐกิจ (กรอ.) กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ และคณะกรรมการ/คณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ มีประสิทธิภาพ

๗.๒ การดำเนินงานตามแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ และแผนปฏิบัติการประจำปีของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดการบูรณาการของภาคส่วนต่าง ๆ ในการขับเคลื่อนการพัฒนาของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

๗.๓ การติดตามประเมินผลแผนงาน/โครงการของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๗.๔ การบริหารงานกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ มีประสิทธิภาพ บุคลากรของกลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ มีความรู้และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

๘. ผู้เสนอโครงการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ

(นางสาวดวงกมล โกศลกาญจน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์
กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคเหนือ

๙. ผู้เห็นชอบโครงการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ

(นายชัชวาลย์ ฉายะบุตร)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

๑๐. ผู้อนุมัติโครงการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ

(นายประจัญ ประจัญสกุล)
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
(หัวหน้ากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑)

แผนปฏิบัติงานโครงการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565)

กลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1 (เชียงใหม่ แม่ฮ่องสอน ลำปาง ลำพูน)

| โครงการ/กิจกรรม | จำนวน | หน่วยนับ (ระบุ) | จำนวนเงิน | งบประมาณ | รวม (บาท) |
|--|-------|--------------------|-----------|----------|-----------|
| กิจกรรมหลักที่ 1. การประชุม/อบรมสัมมนากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1 | | | | | |
| กิจกรรมที่ 1.1 : การประชุมคณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.ก.) | | | | | |
| - ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | | | | | |
| - ค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พัก สำหรับคณะกรรมการ ก.บ.ก. (ภาคเอกชน,ประชาชน,เจ้าหน้าที่) | | | | | |
| - ค่าวัสดุสำนักงานและจัดทำเอกสารประกอบการประชุม | | | | | |
| - ค่าเบี้ยประชุม | | | | | |
| รวม | | | | | 390,000 |
| กิจกรรมที่ 1.2 : การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดแผนปฏิบัติราชการประจำปีกลุ่มจังหวัด จัดประชุมรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด และการจัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาระดับพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง | | | | | |
| - ค่าวัสดุและจัดทำเอกสารประกอบการสัมมนา | | | | | |
| - ค่าอาหาร | | | | | |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | | | | | |
| - ค่าพาหนะ | | | | | |
| - ค่าที่พัก | | | | | |
| - ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวิทยากร | | | | | |

| โครงการ/กิจกรรม | จำนวน | หน่วยนับ (ระบุ) | จำนวนเงิน | งบประมาณ | รวม (บาท) |
|--|-------|--------------------|-----------|----------|-----------|
| โครงการ/กิจกรรม | | | | | |
| รวม | | | | | 300,000 |
| กิจกรรมที่ 1.3 : การประชุม ทรอ.กลุ่มจังหวัด | | | | | |
| - ค่าจัดทำเอกสาร, ค่าวัสดุ | | | | | |
| - ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม | | | | | |
| - ค่าพาหนะ/ที่พัก (ผู้เข้าร่วมประชุม/เจ้าหน้าที่) | | | | | |
| รวม | | | | | 75,000 |
| กิจกรรมที่ 1.4 : การประชุมติดตามและเร่งรัดโครงการกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1 | | | | | |
| - ค่าผลิตเอกสาร | | | | | |
| - ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | | | | | |
| รวม | | | | | 40,000 |
| กิจกรรมที่ 1.5 : การประชุมสัมมนาอื่นๆ | | | | | |
| รวม | | | | | 350,000 |
| รวมกิจกรรมหลักที่ 1 | | | 1,155,000 | | |

โครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมหลักที่ 2 การบริหารงานบุคคลกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1

กิจกรรมที่ 2.1 ค่าจ้างเหมาบริการบุคลากร

- อนุมัติปริญญาตรี

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ข้อมูล

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศ

รวม

กิจกรรมที่ 2.2 ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- เจ้าหน้าที่ประจำ OSM

รวม

รวมกิจกรรมหลักที่ 2

| โครงการ/กิจกรรม | จำนวน | หน่วยนับ (ระบุ) | จำนวนเงิน | งบประมาณ | รวม (บาท) |
|---|-------|--------------------|-----------|----------|-----------|
| กิจกรรมหลักที่ 2 การบริหารงานบุคคลกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1 | | | | | |
| กิจกรรมที่ 2.1 ค่าจ้างเหมาบริการบุคลากร | | | | | |
| - อนุมัติปริญญาตรี | | | | | |
| ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | 3 คน | 12 เดือน | 13,300 | | |
| ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน | 3 คน | 12 เดือน | 13,300 | | |
| ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ข้อมูล | 1 คน | 12 เดือน | 13,300 | | |
| ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศ | 1 คน | 12 เดือน | 13,300 | | |
| รวม | | | | | 1,276,800 |
| กิจกรรมที่ 2.2 ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | | | | | |
| - เจ้าหน้าที่ประจำ OSM | | | | 10,000 | |
| รวม | | | | | 10,000 |
| รวมกิจกรรมหลักที่ 2 | | | 1,286,800 | | |

| โครงการ/กิจกรรม | | จำนวน | หน่วยนับ (ระบุ) | จำนวนเงิน | งบประมาณ | รวม (บาท) |
|---|-------------------------------------|-------|--------------------|-----------|----------|-----------|
| กิจกรรมหลักที่ 3 การติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการประจำปี กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1 | | | | | | |
| กิจกรรมที่ 3.1 การติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการกลุ่มจังหวัดในพื้นที่ 4 จังหวัด | | | | | | |
| (อ.ก.บ.ก. ติดตามประเมินผล) | | | | | | |
| - | ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง | | | | | |
| - | ค่าเช่ารถตู้พร้อมพนักงานขับรถ | | | | | |
| - | ค่าพาหนะ | | | | | |
| - | ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | | | | | |
| - | ค่าเบี้ยเลี้ยง | | | | | |
| - | ค่าที่พัก | | | | | |
| - | ค่าเอกสาร ค่าวัสดุประกอบการประชุม | | | | | |
| | รวม | | | | | 70,000 |
| รวมกิจกรรมหลักที่ 3 | | | | 70,000 | | |
| กิจกรรมหลักที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1 | | | | | | |
| กิจกรรมที่ 4.1 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร, เครื่องพิมพ์ระบบเลเซอร์สี (Printer) จำนวน 2 เครื่อง | | | | | | |
| | | | 12 เดือน | 18,000 | 216,000 | |
| | รวม | | | | | 216,000 |

| โครงการ/กิจกรรม | จำนวน | หน่วยนับ (ระบุ) | จำนวนเงิน | งบประมาณ | รวม (บาท) |
|--|-------|--------------------|-----------|----------|-----------|
| กิจกรรมที่ 4.2 ค่าจ้างเหมาบริการ | | | | | |
| - ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน, รถราชการ | | | | 50,000 | |
| - ค่าจ้างเหมาผลิตบอร์ด, สื่อ, แผ่นป้ายนำเสนอข้อมูลยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด | | | | 20,000 | |
| - ค่าจ้างทำความสะอาดสำนักงาน | 12 | เดือน | 8,300 | 99,600 | |
| - ค่าจ้างอื่นๆ | | | | 42,600 | |
| รวม | | | | | 212,200 |
| กิจกรรมที่ 4.3 จัดทำเอกสาร, สื่อประเภทต่างๆ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด | | | | | |
| - จัดทำหนังสือ, สื่ออื่นๆ สรุปผลการดำเนินงานยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดประจำปี | | | | | |
| - จัดทำหนังสือแผนพัฒนาในกลุ่มจังหวัด 4 ปี (คำสรุปประกอบจัดทำเนื้อหา, ออกแบบรูปเล่ม, จัดพิมพ์) | | | | | |
| - สื่อ/วัสดุ, ฐานข้อมูล ประชาสัมพันธ์กลุ่มจังหวัดฯ | | | | | |
| รวม | | | | | 200,000 |
| กิจกรรมที่ 4.4 ค่าวัสดุสำนักงาน, ค่าวัสดุเพื่อประชาสัมพันธ์, ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง, ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ | | | | 250,000 | |
| รวม | | | | | 250,000 |
| กิจกรรมที่ 4.5 ค่าเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ | | | | 100,000 | |
| รวม | | | | | 100,000 |
| กิจกรรมที่ 4.6 ครุภัณฑ์ | | | | | |
| - ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ | | | | 10,000 | |
| - ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | | 10,000 | |
| รวม | | | | | 20,000 |

| โครงการ/กิจกรรม | จำนวน | หน่วยนับ (ระบุ) | จำนวนเงิน | งบประมาณ | รวม (บาท) |
|---|-------|--------------------|-----------|----------|-----------|
| กิจกรรมที่ 4.7 เบ็ดเตล็ดทั่วไป | | | | 40,000 | |
| รวม | | | | | 40,000 |
| รวมกิจกรรมหลักที่ 4 | | | 1,038,200 | | |
| กิจกรรมหลักที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1 | | | | | |
| กิจกรรมที่ 5.1 การขับเคลื่อนภารกิจคณะทำงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (cluster) | | | | | |
| คณะทำงาน จ.เชียงใหม่ | | | | | |
| - ค่าใช้จ่ายในการประชุม การดำเนินงานของ cluster | | | | | |
| - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | | | | | |
| - ค่าจ้างเหมาบุคลากรโครงการ (DSSS) | | | | | |
| - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | | | | | |
| - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ | | | | | |
| รวม | | | | | 500,000 |
| คณะทำงาน จ.แม่ฮ่องสอน | | | | | |
| - ค่าใช้จ่ายในการประชุม การดำเนินงานของ cluster | | | | | |
| - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | | | | | |
| - ค่าจ้างเหมาบุคลากรโครงการ (DSSS) | | | | | |
| - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | | | | | |
| - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ | | | | | |
| รวม | | | | | 350,000 |

| โครงการ/กิจกรรม | จำนวน | หน่วยนับ (ระบุ) | จำนวนเงิน | งบประมาณ | รวม (บาท) |
|---|-------|--------------------|-----------|----------|-----------|
| คณะทำงาน จ.ลำปาง | | | | | |
| - ค่าใช้จ่ายในการประชุม การดำเนินงานของ cluster | | | | | |
| - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | | | | | |
| - ค่าจ้างเหมาบุคลากรโครงการ (DSSS) | | | | | |
| - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | | | | | |
| - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ | | | | | |
| รวม | | | | | 300,000 |
| คณะทำงาน จ.ลำพูน | | | | | |
| - ค่าใช้จ่ายในการประชุม การดำเนินงานของ cluster | | | | | |
| - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | | | | | |
| - ค่าจ้างเหมาบุคลากรโครงการ (DSSS) | | | | | |
| - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | | | | | |
| - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ | | | | | |
| รวม | | | | | 300,000 |
| รวมกิจกรรมหลักที่ 5 | | | 1,450,000 | | |
| รวมทั้งสิ้น | | | 5,000,000 | | |

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายสามารถจ่ายได้ทุกรายการ